

2. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

จากการประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) เทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผู้บริหารได้พิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงานดังนี้ เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลนครขอนแก่น

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
1. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	สร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบต่องานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทาง จริยธรรม ในที่ประชุมของ หน่วยงานให้กับพนักงานทุก คนทราบ	1. มีการจัดประชุมเพื่อสร้างจิต สำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน 2. พัฒนากระบวนการทำงานให้ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ เทศบาลนคร ขอนแก่น	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2567
2. การให้บริการและ ระบบ E-Service	1. จัดทำช่องทางการ ให้บริการที่หลากหลาย ช่องทางในการให้บริการ	1. ให้ความรู้พนักงานและพัฒนา รูปแบบการให้บริการแก่ พนักงานผู้รับผิดชอบ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้ คำปรึกษาในการรับบริการและ ตอบคำถามที่ชัดเจนกับผู้มารับ บริการ	สำนักการคลัง	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2567
3. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	1. จัดทำช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ Facebook Line เป็นต้น	1. จัดทำช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ที่ผู้มารับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย 2. มีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำ อยู่เสมอ	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ เทศบาลนคร ขอนแก่น	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2567

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
4.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	1.จัดให้มีการกำกับและ ติดตามการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างสม่ำเสมอ	1.จัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 2.มีเจ้าหน้าที่ควบคุมการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2566
5.กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	1.สร้างจิตสำนึกให้พนักงาน ทำงานด้วยความสุจริต โปร่งใส 2.จัดอบรมพนักงานให้มี ความรู้ในการปฏิบัติงาน	1.จัดอบรมให้ความรู้พนักงาน 2.มีการตรวจสอบกระบวนการ ทำงานให้เป็นธรรมาภิบาล	สำนักคลัง	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2566
6.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	1.มีการตรวจสอบ กระบวนการทำงานอยู่เสมอ	1.จัดอบรมให้ความรู้พนักงานใน การดำเนินงานมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง 2.จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายในการปฏิบัติงาน 3.มีคำสั่งแบ่งงานอย่างชัดเจน	กองการ เจ้าหน้าที่	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2566
7.กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	1.มีการตรวจสอบ กระบวนการทำงานอยู่เสมอ 2.มีมาตรการในการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และเพิ่ม ช่องทางในการแจ้งเบาะแส การทุจริต	1.มีเจ้าหน้าที่คอยกำกับดูแลการ ปฏิบัติการให้เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง 2.มีบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับ ผู้กระทำการทุจริตภายใน หน่วยงาน	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	เดือน ตค - ธค พ.ศ. 2566