



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ ขก ๕๒๐๖/๐๕๕

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น ได้โอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น ซึ่งคณะผู้บริหารได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๘

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่น จึงจัดทำประกาศและรายงานการ  
ประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมสำเนาเอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ  
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลนครขอนแก่น มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา  
1) หนังสือพร้อมแนบ

(นางอินทิรา ชารเจริญ)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
# กพ. 65

เห็นชอบตามเสนอ

(นายธีระศักดิ์ ชีฆาญพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- 8 ก.พ. 2565

IC

(นางสาวเบญจวรรณ มหาโยธา)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(นางเมธินี สุดแสนะ)  
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณาแนบ

(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรี  
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. (สมชาย โตเจริญ)

รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





ที่ ขก ๕๒๐๖/ ๗๔๒

สำนักงานเทศบาลนครขอนแก่น  
ถนนประชาสำราญ ขก ๔๐๐๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเทศบาลนครขอนแก่น ลงวันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาเอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. สำเนาเอกสารอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น ได้โอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุด  
แก่ท้องถิ่น ซึ่งคณะผู้บริหารได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๘ และได้ประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว

ในการนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่นจึงขอส่งสำเนาประกาศ พร้อมสำเนา  
เอกสารอนุมัติการโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลนครขอนแก่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระศักดิ์ ชัยชายพันธ์ุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายงบประมาณ

โทร./โทรสาร ๐-๔๓๒๒-๑๖๖๗

๑๗/๒๖๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	๒๖/๒
จนท.พิมพ์.....	! Call



## ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลนครขอนแก่น มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลนครขอนแก่น  
จึงประกาศเรื่อง

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

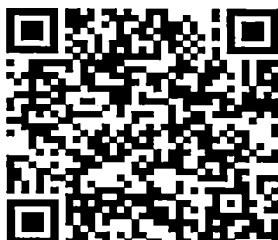
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

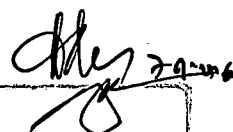

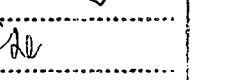
  
(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น



เอกสารแนบประกาศ ๒๕๖๕

๗๐๗๗๐๗ - ๐๕๕ ๗๑-๗๖

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
จนท.พิมพ์.....	

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น  
ที่ ชก 5201.1/ วันที่ ๒๖ มกราคม 2565  
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565

ฝ่ายสถิติการคลัง สำนักการคลัง  
เลขที่ 7/65  
วันที่ 26 ม.ค 2565  
เวลา 15.21

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครขอนแก่น มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่ายดังรายละเอียดต่อไปนี้

**โอนเพิ่ม**

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)

หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย

เงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายไว้ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000,000/บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือจำนวน 919,325/บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่มจำนวน 5,000,000บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน 5,000,000บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

**โอนลด**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

หมวดค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,120,000/บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 5,103,500บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวน 5,000,000บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น จำนวน 5,000,000/บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

**ข้อระเบียบ**

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

สำเนาถูกต้อง

เรียน ปลัดเทศบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(นางอุษณา แส่นสอาด)  
รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

(นางนงนุช ศิริวรกุล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

ครุฑอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล

(นางวารุณี มีอนันต์)

เพื่อโปรดพิจารณา/พิจารณา  
เห็นควรอนุมัติ

(นายอดิศักดิ์ สมจิตต์)

หัวหน้าสำนักปลัด

อนุมัติ

เรียน นายกเทศมนตรี  
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายมนตรี สิงห์มนัทร)  
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายวิทยา ภูโยสรา)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

21 ม.ค. 2565  
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายธีระศักดิ์ จีมาอุพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		5,120,000.00	5,103,500.00	5,000,000.00(-)	103,500.00	การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		2,000,000.00	919,325.00	5,000,000.00(+)	5,919,325.00	งบประมาณไม่เพียงพอกับ การเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกเงินและจัดโครงการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้..และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ...ประสิทธิผล.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.. ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....หมวด.4...ข้อ.26.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายอดิศักดิ์ สมจิตต์.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมคิดเป็นประธานและเลขานุการ  
(สมคิด เป็นเลขานุการ)  
เลขานุการ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบแล้ว สืบสวนสอบสวนแล้วพอ  
เห็นการโอนลด - เพิ่ม พันธบัตรในเงื่อนไขบริหาร  
ธนชาติให้ถูกต้องของเอกสารเรียบร้อยแล้ว

(นางกัญญา เทพศิลา)  
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง (นายวิทยา ภูโยสาร)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง (นายธีระศักดิ์ ธีษายพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ส่วนรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นายธีระศักดิ์ ธีษายพันธ์  
(นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น)

นายธีระศักดิ์ ธีษายพันธ์

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2565

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		5,120,000.00	5,103,500.00	5,000,000.00 (-)	103,500.00	
แผนงานงบบุคลากร	งบบุคลากร	งบบุคลากร	เงินสำรองจ่าย		2,000,000.00	880,625.00	5,000,000.00 (+)	5,880,625.00	งบประมาณไม่เพียงพอ แก่การเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....


ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นายกเทศมนตรีเทศบาลนครขอนแก่น  
(นายอนุสรณ์ นานะวงษา)  
  
อนุสรณ์ นานะวงษา



2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

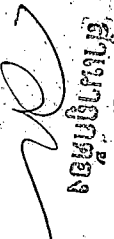
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณทีโอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

นายชัชวาลย์ บุญนาค  
(ผู้แทน อบต.บ้านนา)

  
นายชัชวาลย์ บุญนาค



ฝ่ายนิติการคลัง สำนักการคลัง
เลขที่ 5/65
วันที่ 12 ม.ค. 2565
เวลา 10.00 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๑๐๐๓  
ที่ ขก ๕๒๒๙/๘๕ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น /ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ เทศบาลนครขอนแก่นได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาลโดยมีการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ นั้น

และเพื่อให้สามารถทำการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๑๒๐,๐๐๐ บาท


-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด

เทศบาลนครขอนแก่น จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท/

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณแก่บุคคลผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานท้องถิ่นโดยมีสิทธิได้รับเงิน ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๖ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ก.ท. และ ก.จ.ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ และเงินรางวัล เจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิดพระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๑๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท /

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณให้กับคณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวสุกัญญา มุกตาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ประเภทรายจ่ายค่าเบี้ยประชุม

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท /

๑. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลที่สภาเทศบาล แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์ ของสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาล เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท /

๒. ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะให้กับคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท /

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑,๒๐๑,๖๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๙๒๕,๖๐๐ บาท /

-กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน ๑๗๔,๐๐๐ บาท /

-สำนักการคลัง เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท /

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๙๔,๔๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๑๗๐,๙๐๐ บาท /

-กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน ๕๙,๘๐๐ บาท /

-สำนักการคลัง เป็นเงิน ๖๓,๗๐๐ บาท /

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกตาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกใน การทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ทำความสะอาด อาคาร สำนักงาน ทำความสะอาดผ้าม่าน ทำความ สะอาดห้องประชุมสภาเทศบาล ทำความสะอาดห้องคณะ ผู้บริหาร ทำความสะอาด พื้นอาคาร ทุกอาคารในสำนักงานเทศบาล ค่าจ้าง รักษาความ ปลอดภัย เช่น รักษา ความปลอดภัย สวนสาธารณะ อาคารสำนักงาน เป็นต้น ค่าจ้างทำ ความสะอาดห้องน้ำสวนสาธารณะและภารกิจ อื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าถ่ายเอกสาร

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท /

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสารใช้ในงานราชการของ สำนักปลัดเทศบาล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก อปพร.และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ เดินทางไปราชการ ไป ประชุม-อบรม สัมมนาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ในราชอาณาจักร ได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

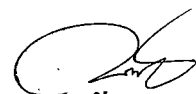
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

**ข้อความใหม่**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป  
งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน ๕,๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณแก่บุคคลผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานท้องถิ่น โดยมีสิทธิได้รับเงิน ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๖ ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ก.ท. และ ก.จ.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ และเงินรางวัล เจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิดพระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๑๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณให้กับคณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ (กองการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายค่าเบี้ยประชุม

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๑.ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลที่สภาเทศบาล แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์ ของสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาล เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะให้กับคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก พนักงานและ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (กองการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ


จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

-สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑,๒๐๑,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๘๓๕,๖๐๐ บาท

-กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน ๑๗๔,๐๐๐ บาท

-สำนักงานคลัง เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๙๔,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๑๓๐,๕๐๐ บาท

-กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน ๕๙,๘๐๐ บาท

-สำนักงานคลัง เป็นเงิน ๖๓,๗๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๔๐,๕๐๐ บาท

หมวดรายจ่ายค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกใน การทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน ทำความสะอาดผ้าม่าน ทำความ สะอาดห้องประชุมสภาเทศบาล

ทำความสะอาดห้องคณะผู้บริหาร ทำความสะอาด พื้นอาคาร ทุกอาคารในสำนักงานเทศบาล ค่าจ้าง รักษาความปลอดภัย เช่น รักษาความปลอดภัย สวนสาธารณะ อาคารสำนักงาน เป็นต้น ค่าจ้างทำ ความสะอาดห้องน้ำ

สวนสาธารณะและภารกิจอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๒,๓๕๐,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ค่าถ่ายเอกสาร

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสารใช้ในงานราชการของ

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าผ่านทาง ต่วนพิเศษ ให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก อปพร.และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ เดินทางไปราชการ ไป ประชุม อบรม สัมมนาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ในราชอาณาจักร ได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

-กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(นายธีระศักดิ์ ศิษยาพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับอำนาจในการอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรี  
เพื่อโปรดพิจารณา  
16-๐๖-๖๕  
[Signature]

(นางกฤษณา แสนสะอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นายอภิศักดิ์ สมจิตต์)

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา  
- ครรจนุมัติ

[Signature]

(นายวิฑูรย์ ภูโยธิน)

ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น

10 มี.ค. 2565

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน 1 2 มี.ค. 2565 พ.ศ.....

เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5 / 64

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป /	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	หมวด ค่าตอบ แทน /	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติ ราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		5,120,000  1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 5,000,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณแก่บุคคลผู้ได้รับ การแต่งตั้งเป็น กรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานท้องถิ่น โดยมีสิทธิได้รับเงิน ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการ สอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ก.ท. และ ก.จ.ที่ มท 0809.1/ว 341 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 และเงินรางวัล เจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 5,000,000 บาท / -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณแก่บุคคลผู้ได้รับ การแต่งตั้งเป็น กรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานท้องถิ่น โดยมีสิทธิได้รับเงิน ดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการ สอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536 ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ก.ท. และ ก.จ.ที่ มท 0809.1/ว 341 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 และเงินรางวัล เจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มกดาศรี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



						<p>การจ่ายเงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิด พระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. 2513 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ตกมหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 จำนวน 20,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณให้กับ คณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 จำนวน 100,000 บาท</p>	<p>การจ่ายเงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิด พระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. 2513 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 จำนวน 20,000 บาท/ - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณให้กับ คณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองการเจ้าหน้าที่) จำนวน 100,000 บาท</p>
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	หมวด ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	80,000 2	<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>1.ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลที่สภาเทศบาล แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ</p>	<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>1.ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลที่สภาเทศบาล แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมัยประชุม นอกสมัยประชุม เช่น การตรวจรายงานการประชุม การตรวจเทศบัญญัติ สำหรับชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจ ตามยุทธศาสตร์</p>


สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

						<p>ตามยุทธศาสตร์ของสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาล เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <p>2. ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะให้กับคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 เป็นเงิน 30,000 บาท</p>	<p>ของสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในภารกิจของเทศบาล เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <p>2. ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะให้กับคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (กองการเจ้าหน้าที่) เป็นเงิน 30,000 บาท</p>
แผนงานบริหารงานทั่วไป /	งานบริหารทั่วไป /	งบดำเนินงาน /	หมวดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ /	500,000 / 3	<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- สำนักปลัดเทศบาลจำนวน 450,000 บาท</p> <p>- กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท</p>

สำเนาถูกต้อง



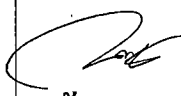
(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

<p>บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่าตอบแทน</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>1,201,600 4</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน เทศบาล ในสังกัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน 925,600 บาท -กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน 174,000 บาท -สำนักการคลัง เป็นเงิน 102,000 บาท</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน เทศบาล ในสังกัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านได้ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -สำนักปลัดเทศบาลเป็นเงิน 835,600บาท -กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน 174,000 บาท -สำนักการคลัง เป็นเงิน 102,000 บาท -กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 90,000 บาท</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่าตอบแทน</p>	<p>เงินช่วย เหลือการ ศึกษาบุตร</p>	<p>294,400 5</p>	<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไข เพิ่มเติม -สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน 170,900 บาท -กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน 59,800 บาท -สำนักการคลัง เป็นเงิน 63,700 บาท</p>	<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไข เพิ่มเติม -สำนักปลัดเทศบาลเป็นเงิน 130,500บาท -กองวิชาการและแผนงาน เป็นเงิน 59,800 บาท -สำนักการคลัง เป็นเงิน 63,700 บาท -กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 40,400 บาท</p>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

<p>บริหารงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่า ใช้สอย</p>	<p>รายจ่ายเพื่อ ให้ได้มาซึ่ง บริการ</p>	<p>ค่าจ้างเหมา บริการ</p>	<p>2,400,000 6.</p>	<p>ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกในการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ทำความสะอาดผ้าปูที่นอน ทำความสะอาด ห้องประชุมสภาเทศบาล ทำความสะอาด ห้องคณะผู้บริหาร ทำความสะอาด พื้นอาคาร. ทุกอาคารในสำนักงานเทศบาล ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย เช่น รักษาความ ปลอดภัยสวนสาธารณะ อาคารสำนักงาน เป็นต้น ค่าจ้าง ทำความสะอาดห้องน้ำสวนสาธารณะและ ภารกิจอื่น ๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกในการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน ทำความสะอาดผ้าปูที่นอน ทำความสะอาด ห้องประชุมสภาเทศบาล ทำความสะอาด ห้องคณะผู้บริหาร ทำความสะอาด พื้นอาคารทุกอาคารในสำนักงานเทศบาล ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย เช่น รักษา ความปลอดภัยสวนสาธารณะ อาคาร สำนักงาน เป็นต้น ค่าจ้างทำความสะอาด ห้องน้ำสวนสาธารณะและภารกิจอื่น ๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน 2,350,000 บาท -กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 50,000 บาท</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่า ใช้สอย</p>	<p>รายจ่ายเพื่อ ให้ได้มาซึ่ง บริการ</p>	<p>ค่าถ่าย เอกสาร  สำเนาถูกต้อง   (นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p>	<p>180,000 7.</p>	<p>ค่าถ่ายเอกสาร -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสารใช้ ในงานราชการของ สำนักปลัดเทศบาล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>ค่าถ่ายเอกสาร -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสารใช้ ในงานราชการของ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่า ใช้สอย</p>	<p>ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ</p>	<p>ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ ในราชอาณาจักร</p>	<p>1,000,000 8</p>	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร (สำนักปลัดเทศบาล) -เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าผ่านทาง ส่วนพิเศษ ให้กับ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง และ สมาชิก อปพร. และผู้ที่ได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการไปประชุม อบรม สัมมนาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรได้ตาม ระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p>	<p>-สำนักปลัดเทศบาลเป็นเงิน 130,000บาท -กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร -เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าผ่านทาง ส่วนพิเศษ ให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก อปพร. และผู้ที่ ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ไปประชุม อบรม สัมมนาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรได้ ตามระเบียบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-สำนักปลัดเทศบาลเป็นเงิน 800,000บาท -กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 200,000บาท</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>หมวด ค่า ใช้สอย</p>	<p>ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่</p>	<p>ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม</p>	<p>500,000 9 สำเนาถูกต้อง</p>	<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรมให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก</p>	<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับ การฝึกอบรมให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิก</p>

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

				<p>เข้าลักษณะ รายจ่ายบ รายจ่ายอื่นๆ</p>			<p>อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>อปพร.ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.พ.ศ.2562</p> <p>-สำนักปลัดเทศบาลเป็นเงิน 400,000บาท</p> <p>-กองการเจ้าหน้าที่เป็นเงิน 100,000 บาท</p>
--	--	--	--	---	--	--	---	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง) เพื่อให้กองการเจ้าหน้าที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ 2565  
การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ).....

(นางกฤษณา แสนสอาด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

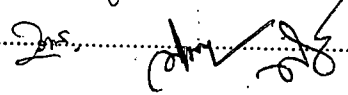
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

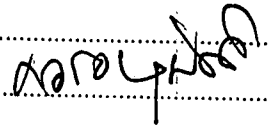
(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น... การเปลี่ยนแปลงคำสั่งแนว ขอบประมาณ รายจ่าย เป็นอำนาจของผู้บริหาร  
เห็นควรทำเช่นนี้ ผู้บริหารอนุมัติ ให้อำนาจตามระเบียบต่อไป


Mr. 

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น... 

4. การอนุมัติ


4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

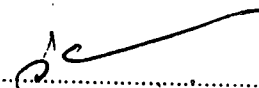
ความเห็น... 

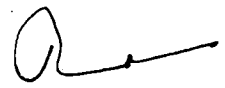
4.2 สภาท้องถิ่น มีมติในการประชุม สมัย... ครั้งที่... เมื่อวันที่... เดือน... พ.ศ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่... เดือน... พ.ศ....


ตามหนังสือ... ถ้ามี

(ลงชื่อ)   
(นางเบญจมาภา พัทธพิบูลย์)  
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน  
ตำแหน่ง... ผู้อำนวยการสำนักคลัง  
วันที่... เดือน... พ.ศ....

(ลงชื่อ)   
(นายวิทยา ภูโยสาร)  
ปลัดเทศบาลนครขอนแก่น  
ตำแหน่ง...  
วันที่... เดือน... พ.ศ....

(ลงชื่อ)   
(นายธีระศักดิ์ ชัยชายพันธ์)  
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น  
ตำแหน่ง...  
วันที่... เดือน... พ.ศ....

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวสุกัญญา มุกดาศรี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน