

รายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. **2561**

ฝ่ายแผนงานและประเมินผล
กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลนครขอนแก่น
โทรศัพท์ 043 - 221667
www.kkmuni.go.th



คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 809/2560 ลงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

นายธณภณ กิตติวิมลชัย	สมาชิกสภาเทศบาล
นายมานพ หวังสวัสดิ์ไธพาร	สมาชิกสภาเทศบาล
นายกนิษฐ์ อาวัชนากการ	สมาชิกสภาเทศบาล
นายสมชาติ ชัยอยู่ยง	ผู้แทนประชาคม
นายชอบ แสงเนียม	ผู้แทนประชาคม
นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
นางสุภาณี สุขประวิทย์	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
นายอินชัย อานันทนสกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง
นางวรรณพรณ ฤดีจันทร์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
รศ.น.สพ.ดร.ประสาน ตั้งควัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผศ.ดร.มนสิชา เพชรานนท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 940/2560 ลงวันที่ 19 เดือน เมษายน พ.ศ. 2560

นายธณภณ กิตติวิมลชัย	ประธานกรรมการ
นางวรรณพรณ ฤดีจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 1712/2561 ลงวันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561

นางกฤษณา แสงสอาด	รองปลัดเทศบาลเทศบาลนครขอนแก่น รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
------------------	---

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ 2135/2561 ลงวันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561

นางรุ่ง วิศิษฐารักษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง
----------------------	-------------------------

ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน

นางอินทรา ฆารเจริญ	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
นายยศ บุรีรัตน์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล
น.ส.สุนันท์ สีดาเหล่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
น.ส.ศศิธร จันทรตรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นายพิสิษฐ์ ยะอัมพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
น.ส.ปวีณา ประเสริฐศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
น.ส.พรอนันต์ ทองสมบัติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นางวิมลรัตน์ นามตะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายพรเทพ สุตะชา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นายวุฒินันท์ น้อยเรือง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



ร าย งาน

การติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น

โทรศัพท์ 043 - 221667

www.kkmuni.go.th



คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 28 และข้อ 29 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งได้มีการปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จึงได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยได้รวบรวมความหลากหลายของกิจกรรมและโครงการตลอดทั้งปี โดยเนื้อหาประกอบด้วย ข้อมูลผลการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ตลอดจนผลการติดตามและประเมินผลกิจกรรมและโครงการ ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และรูปภาพที่เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จของกิจกรรมและโครงการ โดยมีภาพเบื้องหลังการทำงาน ซึ่งเกิดจากความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงาน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้ให้คำแนะนำโครงการ/ภารกิจ และปัญหาอุปสรรคของโครงการที่ถูกประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงกิจกรรมและโครงการนั้นๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทาง วิธีการดำเนินกิจกรรมโครงการ อันจะส่งผลทำให้บรรลุตามตัวชี้วัด และเป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรมของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาลได้เป็นอย่างดี อันเป็นอีกกระบวนการหนึ่งในการชี้วัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการทำงานร่วมกันในการบริหารงานในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



สารบัญ

หน้า

สารบัญจากประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	
โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	1
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลนครขอนแก่น	3
ส่วนที่ 1 การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	4
-วิสัยทัศน์ ของเทศบาลนครขอนแก่น	4
-พันธกิจ ของเทศบาลนครขอนแก่น	4
-ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลนครขอนแก่น	4
-จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เทศบาลนครขอนแก่น	6
-จำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	8
-ผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2561	8
-รายรับ-รายจ่ายของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2561	25
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	28
-ผลการติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปี พ.ศ. 2561	30
1. โครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ 2561	30
2. โครงการแถลงข่าวการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลในประเด็นการสื่อสารสาธารณะ	35
3. โครงการฟื้นฟูสุขภาพและพัฒนาเครือข่ายเพื่อคุณภาพชีวิตคนพิการ	38
4. โครงการเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	42
5. โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร่หมพิษ	45
6. โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (การรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา)	49
7. โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	52



สารบัญ

	หน้า
8. โครงการอบรมวินัยจราจร	55
9. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้ท้องถิ่น	58
-ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย Smart City ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	61
สำนักปลัดเทศบาล	61
สำนักการคลัง	68
สำนักการช่าง	73
สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	77
สำนักการศึกษา	80
กองวิชาการและแผนงาน	84
-ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนาจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประจำปี พ.ศ. 2561	90
-สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	93
-ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาและแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผน พัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	99

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

- ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- หนังสือการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
- คำสั่งแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
- แบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- โทรศัพท์สายตรง หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น



สาสน์...จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น วาระ พ.ศ. 2560-2561 ได้ปฏิบัติภารกิจทั้งในการประเมินแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น พ.ศ. 2561-2564 รวมถึงติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการและกิจกรรมที่สำนัก/กองต่าง ๆ ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยในปีี้ คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการประเมินความสอดคล้องของโครงการเหล่านั้นว่าสามารถนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และนโยบายความเป็นเมืองฉลาด (Smart City) ของเทศบาลนครขอนแก่นได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งได้รับความร่วมมือส่งตัวแทนเข้ามานำเสนอ ตอบคำถามและรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการอย่างพร้อมเพรียง

ผมขอแสดงความชื่นชมและขอบคุณคณะกรรมการติดตามฯ และคณะทำงานของเทศบาลนครขอนแก่นทุกท่าน ที่มาร่วมประชุมสัมมนา ฯ เตรียมเอกสาร รวมทั้งนำข้อมูลที่สำคัญมาแลกเปลี่ยนและตอบข้อซักถามต่าง ๆ ซึ่งทำให้คณะกรรมการฯ สามารถดำเนินการกิจได้ตามที่มุ่งหวัง

สุดท้ายนี้ ผมขออำนวยการอำนวยพรให้ทุกท่านประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน พร้อมกับร่วมมือร่วมใจพัฒนาจังหวัดขอนแก่นให้เติบโตก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป

รศ.น.สพ.ดร. ประสาน ตั้งควัฒนา
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



นายธนภณ กิตติวิมลชัย
สมาชิกสภาเทศบาล
ประธานคณะกรรมการ



รศ.นสพ.ดร.ประสาน ตั้งควัฒนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ



ผศ.ดร.มนสิชา เพชรานนท์
ผู้ทรงคุณวุฒิ



นางสุวณี สุขประวิทย์
ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย
ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



นายมานพ หวังสวัสดิ์โอฬาร
สมาชิกสภาเทศบาล



นายกนิษฐ์ อวชันนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล



นายยีนชัย อานันทนสกุล
ผอ.สำนักการช่าง



นางวรพรรณ รุทธิจันทร์
ผอ.กองวิชาการและแผนงาน



นายชอบ แสงเนียม
ผู้แทนประชาคม



นายสมชาติ ชัยอยุธยา
ผู้แทนประชาคม



โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
(เพิ่มเติม)



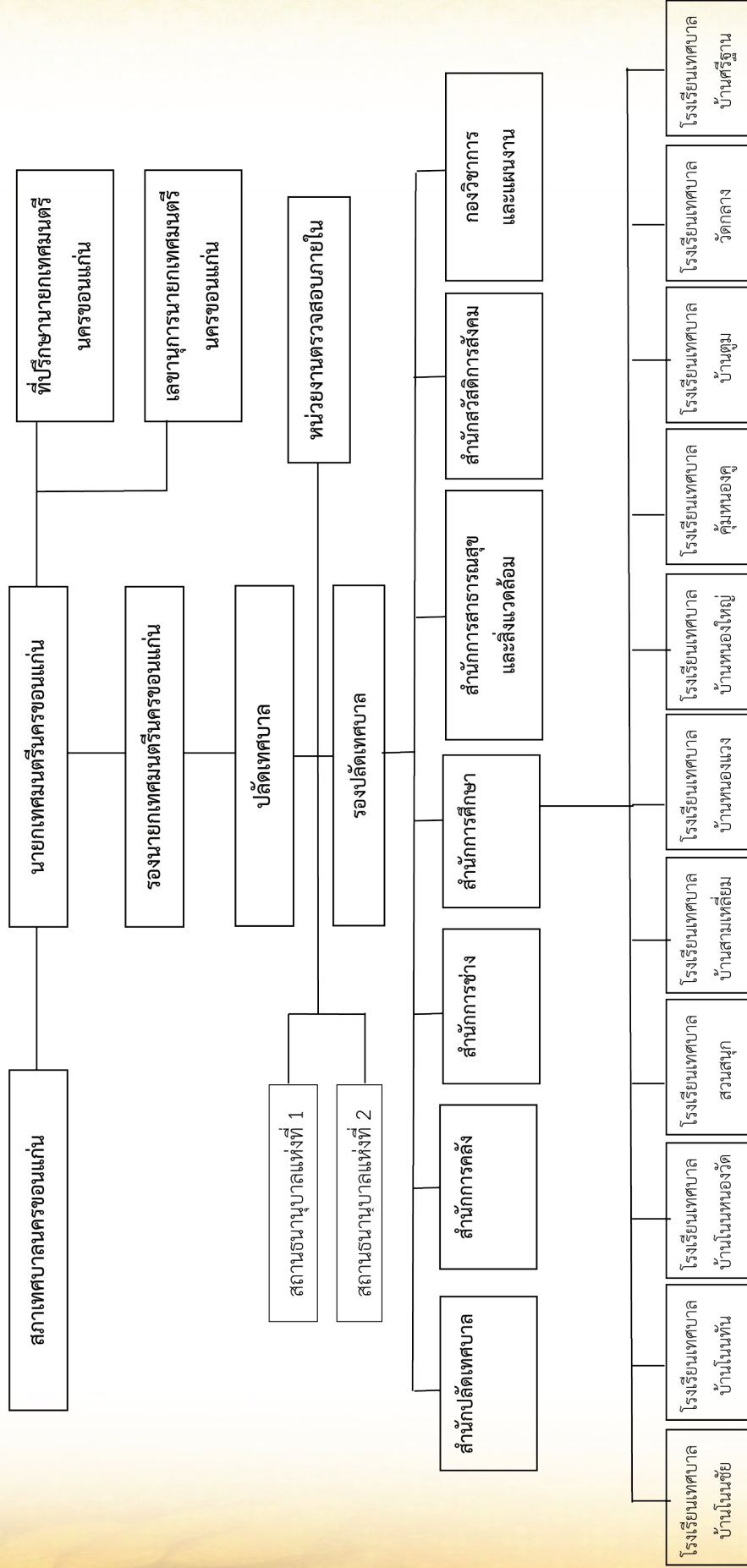
นางกฤษณา แสนสอาด
รองปลัดเทศบาล



นางรุ่ง วิศิษฐารักษ์
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเทศบาลนครขอนแก่น



ส่วนที่ 1 การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 บัญญัติให้ “ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ” และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561) ข้อ 13 ให้อยกเลิกความใน (5) ของข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561) ข้อ 13 (5) เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลนครขอนแก่น ดังนี้

-วิสัยทัศน์ ของเทศบาลนครขอนแก่น ตามแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น พ.ศ.2561-2564

"พัฒนาเมืองสู่สากล สร้างสังคมแห่งความสุข"

-พันธกิจ ของเทศบาลนครขอนแก่น

- พันธกิจที่ 1 : พัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม
- พันธกิจที่ 2 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล
- พันธกิจที่ 3 : พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา
- พันธกิจที่ 4 : พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่น

-ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลนครขอนแก่นได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์ไว้ 10 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลาง
พาณิชยกรรมของภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและศูนย์กลางพาณิชยกรรม



ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. จำนวนการจัดประชุมสัมมนาในเขตเทศบาล
2. จำนวนการจดทะเบียนพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีคุณค่าและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีคุณค่าและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนโครงการที่ส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชนให้ได้รับมาตรฐานโอทอป ระดับสามดาวขึ้นไป

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- ระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพและแก้ปัญหาของเมืองได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก

ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างสังคมที่เอื้ออาหารและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาและประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้

ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. จำนวนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งในและนอกระบบ



2. จำนวนโครงการที่พัฒนาเด็กและเยาวชนชายขอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมือง
ในทุกมิติของการพัฒนา

แนวทางการพัฒนา

- สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนโครงการที่สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 9 พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง

แนวทางการพัฒนา

1. จำนวนโครงการพัฒนาการให้บริการ
2. มีแบบอย่างที่ดีในการบริหารบ้านเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 10 พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับโครงสร้างองค์กร
2. พัฒนาศักยภาพขององค์กร

ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. มีการปรับโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อบริหารงาน
2. มีการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
3. จำนวนเงินรายได้ที่จัดเก็บเองเพิ่มขึ้น
4. มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารและการให้บริการ
5. เทศบาลมีผลดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ LPA เทียบเท่าหรือสูงกว่าเทศบาลระดับเดียวกัน
6. จำนวนเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการได้รับงบประมาณในการจัดหา

- จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เทศบาลนครขอนแก่น

เทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม ระดับชุมชนและระดับนคร เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจู่ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป



เทศบาลนครขอนแก่น ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค	5	17,920,000.00	8	38,270,000.00	8	38,270,000.00	8	38,270,000.00
2. ส่งเสริมพัฒนาขีดความสามารถร่วมสมัยที่มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	31	22,357,000.00	33	26,020,000.00	31	25,020,000.00	31	25,020,000.00
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	1,298,200.00	2	1,298,200.00	2	1,298,200.00	2	1,298,200.00
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุน	168	948,414,000.00	150	1,616,866,000.00	52	2,777,518,500.00	38	969,341,000.00
5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	35	87,017,820.00	39	386,062,640.00	36	84,855,040.00	36	85,072,640.00
6. สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	62	129,435,410.00	63	135,002,940.00	64	135,214,940.00	64	135,206,940.00
7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	111	203,172,026.00	109	206,466,946.00	109	211,430,344.00	110	217,796,344.00
8. สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของพัฒนา	23	8,284,000.00	21	11,104,000.00	21	8,184,000.00	21	8,184,000.00
9. พัฒนानวัตกรรมบริการและการบริหารบ้านเมือง	2	1,084,600.00	4	36,610,200.00	2	1,174,500.00	2	1,248,100.00
10. พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	153	440,488,723.00	189	812,549,380.00	134	253,985,055.00	121	194,026,280.00
รวม	592	1,859,471,779.00	618	3,270,250,306.00	459	3,536,950,579.00	433	1,675,463,504.00



- จำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โดยมีโครงการ จำนวน 229 โครงการ งบประมาณ 461,565,700 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
1.พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค	2	17,120,000
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	12	11,141,500
3.ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	1,098,200
4.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	34	38,808,000
5.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	10	25,328,420
6.สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	36	121,541,700
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	44	152,287,260
8.สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	14	5,130,000
9.พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	2	784,600
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	73	88,326,020
รวม	229	461,565,700

- ผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ.2561

โครงการที่ได้รับบรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้วมีผลดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม 198 โครงการ จำนวนเงิน 364,873,856.09 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 191 โครงการ จำนวนเงิน 353,938,376.09 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
1.พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค	2	15,972,912.37	2	15,972,912.37
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	11	4,417,395.00	11	4,417,395.00
3.ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	794,406.00	2	732,806.00
4.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	31	29,942,540.32	26	20,087,530.32
5.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	10	16,785,317.00	10	16,785,317.00
6.สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	33	110,762,206.00	33	110,690,186.00



ยุทธศาสตร์	โครงการ	ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	41	133,058,876.00	39	132,809,276.00
8.สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	12	3,213,441.50	12	3,213,441.50
9. พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	2	784,600.00	2	784,600.00
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	54	49,142,161.90	54	48,444,911.90
รวม	198	364,873,856.09	191	353,938,376.09





ตารางสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลนครขอนแก่น อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น

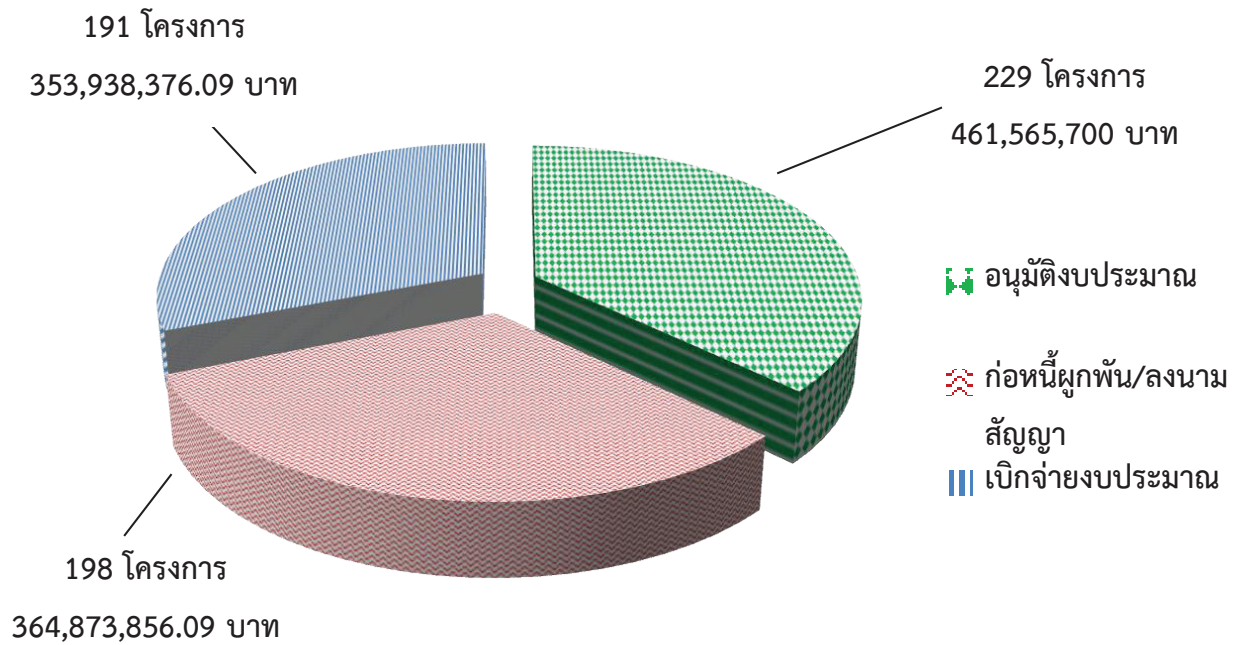
ข้อมูล ณ วันที่ 14 มีนาคม 2562

ยุทธศาสตร์	แผนทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางทางวิชาการของภูมิภาค	5	17,920,000.00	2	17,120,000.00	2	15,972,912.37	2	15,972,912.37
2. ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีความคึกคักเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	31	22,357,000.00	12	11,141,500.00	11	4,417,395.00	11	4,417,395.00
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าทางชุมชน	2	1,298,200.00	2	1,098,200.00	2	794,406.00	2	732,806.00
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	168	948,414,000.00	34	38,808,000.00	31	29,942,540.32	26	20,087,530.32
5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	35	87,017,820.00	10	25,328,420.00	10	16,785,317.00	10	16,785,317.00
6. สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	62	129,435,410.00	36	121,541,700.00	33	110,762,206.00	33	110,690,186.00
7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	111	203,172,026.00	44	152,287,260.00	41	133,058,876.00	39	132,809,276.00
8. สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	23	8,284,000.00	14	5,130,000.00	12	3,213,441.50	12	3,213,441.50
9. พัฒนาระบบนวัตกรรมบริการและการบริหารบ้านเมือง	2	1,084,600.00	2	784,600.00	2	784,600.00	2	784,600.00
10. พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	153	440,488,723.00	73	88,326,020.00	54	49,142,161.90	54	48,444,911.90
รวม	592	1,859,471,779.00	229	461,565,700.00	198	364,873,856.09	191	353,938,376.09

แผนภูมิแสดงสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ข้อมูล ณ วันที่ 14 มีนาคม 2562



ตารางแสดงโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลนครขอนแก่น

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
1.	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้หัตถกรรมผ้าไหมนานาชาติ	220,000.00
2.	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	16,900,000.00
3.	โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	220,000.00
4.	โครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคนและถนนข้าวเหนียว และกิจกรรมประเพณีออกพรรษา พุทธกตัญญู	5,700,000.00
5.	โครงการจัดอบรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (5+1)	260,000.00
6.	โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	380,000.00
7.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	710,000.00
8.	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมอีสาน	150,000.00
9.	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	1,000,000.00
10.	โครงการวันสำคัญของชาติตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น	1,100,000.00
11.	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	885,500.00
12.	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญข้าวประดับดิน	10,000.00
13.	อนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญข้าวสากและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	10,000.00
14.	โครงการวันแม่แห่งชาติตามนโยบายของรัฐบาลในชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น	716,000.00
15.	โครงการถนนคนเดินขอนแก่น	698,200.00
16.	โครงการกองทุนตั้งตัว	400,000.00
17.	โครงการทาสีตีเส้นภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	50,000.00
18.	ทาสีตีเส้นจราจรถนนประชาสโมสร (ช่วงจากปากซอยประชาสโมสร 21ถึงสามแยกตัดถนนศรีจันทร์)	583,000.00
19.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรถนนมิตรภาพ(ช่วงแยกเข้าถนนหมอชาญอุทิศ)	750,000.00
20.	จัดทำและติดตั้งป้ายชอยภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 23 ป้าย	170,000.00
21.	ปรับปรุงผิวจราจรภายในชุมชนเขต 1 (จำนวน 13 ซอย)	3,650,000.00
22.	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยกสิกรทุ่งสร้าง ซอย 17/2 ชุมชนดอนหญ้านาง 3	500,000.00
23.	ก่อสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำซอยสุสีอนุสรณ์ ชุมชนโนนชัย 1	500,000.00
24.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรซอยประชาสโมสร 52 ชุมชนทุ่งเศรษฐี	640,000.00
25.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยประชาสโมสร 31 ช่วงปลายซอย ชุมชนบะขาม	1,591,000.00
26.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยมีบุญเปี่ยม ชุมชนบะขาม	700,000.00
27.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด ภายในพื้นที่ชุมชน เขต 2	2,850,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
28.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยชัยพฤกษ์ 7 ชุมชนโนนทัน 3	476,000.00
29.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยคุ้มแสงตะวัน แยก 2 ชุมชนโนนทัน 7	1,480,000.00
30.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยชัยพฤกษ์ 12 ชุมชนโนนทัน 7	780,000.00
31.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยร่วมพัฒนา ชุมชนโนนทัน 8	1,980,000.00
32.	ก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ค.ส.ล. ตามถนน ซอย ภายในชุมชนเขต 3	4,700,000.00
33.	ก่อสร้างปรับปรุงรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนวุฒาราม ชุมชนวุฒาราม	2,500,000.00
34.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนพร้อมท่อระบายน้ำ ซอยมิตรภาพซอย 19 ชุมชนหนองแวงตราซู 2	600,000.00
35.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยศรีมาร์ตัน ซอย 7/1 ชุมชนสามเหลี่ยม 1	350,000.00
36.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยศรีมาร์ตัน ซอย 8/3 ชุมชนสามเหลี่ยม 1	400,000.00
37.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยตรงข้ามบ้านเลขที่37/2ถึงบ้านเลขที่14/22 ชุมชนหนองแวงตราซู 3	620,000.00
38.	ก่อสร้างท่อระบายน้ำถนนอดุลยาราม (ช่วงจากซอยอดุลยาราม ซอย7 ถึงถนนเสรีสัมพันธ์) ชุมชนวัดป่าอดุลยาราม	1,700,000.00
39.	ปรับปรุงผิวจราจรภายในชุมชนเขต 4 (จำนวน 5 ซอย)	2,580,000.00
40.	ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยสวัสดิ์1	5,150,000.00
41.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 1 จำนวน 5 ซอย	198,000.00
42.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 2 จำนวน 6 ซอย	474,000.00
43.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 3 จำนวน 4 ซอย	244,500.00
44.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 4 จำนวน 1 ซอย	40,200.00
45.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 1 จำนวน 5 ซอย	341,000.00
46.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 2 จำนวน 4 ซอย	268,400.00
47.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 3 จำนวน 3 ซอย	240,900.00
48.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 4 จำนวน 2 ซอย	171,000.00
49.	ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าสาธารณะ	1,500,000.00
50.	ขยายเขตน้ำประปา	30,000.00
51.	โครงการชุมชนวัดร่วมใจลดขยะ ณ ต้นทาง	75,000.00
52.	โครงการจัดการขยะอันตราย	99,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
53.	โครงการเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	65,400.00
54.	โครงการบุญทิวด้วยรีไซเคิล	60,000.00
55.	โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ(Low carbon city)	230,000.00
56.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้ ท้องถิ่น	8,886,480.00
57.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาความสะอาดถนนสายรอง	1,347,120.00
58.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาความสะอาดถนนสายหลัก	11,113,800.00
59.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนเก็บขยะด้วยตนเอง	2,310,000.00
60.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาการกวาดถนนครอบคลุมพื้นที่ถนนในชุมชน	1,141,620.00
61.	โครงการแข่งขันทักษะดับเพลิงและกู้ภัยภาคีเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น อปท.19 องค์กร + 1มณฑลทหารบกที่ 23 ค่ายศรีพัชรินทร์ (ป้องกันภัยเกมส์ ครั้งที่ 4)	60,000.00
62.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	32,000.00
63.	โครงการอิมท้องอุ่นใจใกล้บ้านกับร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน	657,000.00
64.	โครงการบริหารจัดการและนำเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	30,000.00
65.	โครงการอบรมแนวทางการพัฒนาชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	3,500,000.00
66.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ปัญหาเสพติด(การติดกล้องวงจรปิด 1000 จุด โดยมีส่วนร่วมภาคประชาชน)	300,000.00
67.	โครงการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน พันฟูและเหยี่ยวยาผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
68.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	100,000.00
69.	วันรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	30,000.00
70.	ออกเยี่ยมชุมชนเคลื่อนที่ตามโครงการคนขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกัน	1,000,000.00
71.	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ	10,000.00
72.	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมกีฬาภาคประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	2,550,000.00
73.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวในกระถางสำหรับผู้สูงอายุ	10,000.00
74.	โครงการแบ่งปันน้ำใจเพื่อผู้ด้อยโอกาส (อิมท้องอุ่นใจใกล้โรงเรียน)	258,000.00
75.	โครงการจัดงานขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ	100,000.00
76.	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	93,200,200.00
77.	โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานใน ศสมช.	163,000.00
78.	โครงการประชุมประจำเดือน อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เทศบาลนครขอนแก่น	416,500.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
79.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เนื่องในวัน อสม. แห่งชาติ	241,000.00
80.	โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	15,792,000.00
81.	การสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ป่วยเรื้อรัง	552,000.00
82.	โครงการฟื้นฟูสุขภาพ และพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	100,000.00
83.	โครงการ อสม.ดีเด่น	115,000.00
84.	โครงการสาธารณสุขบริการสุขภาพเชิงรุก	80,000.00
85.	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเขตเมือง	475,000.00
86.	โครงการรณรงค์ลดการใช้น้ำมันทอดซ้ำ เพื่อผลิตไบโอดีเซล	70,000.00
87.	กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น โรงเรียนเทศบาลวัดกลางและโรงเรียนเทศบาลโนนชัย	100,000.00
88.	สมาชิกทูป็นัมเบอร์วัน 11 โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	400,000.00
89.	โครงการงานศพปลอดเหล้าปลอดการพนันในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	40,000.00
90.	กิจกรรมบ้านสีขาว ชุมชนสีขาว	300,000.00
91.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (TO Be Number One)	150,000.00
92.	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลกในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	140,000.00
93.	โครงการอบรมเทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ประกาศข่าวชุมชนเขตเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
94.	โครงการฝึกอบรม อปพร.(จัดตั้งรุ่นที่ 22)	150,000.00
95.	โครงการอบรมแนวทางการพัฒนาและดำเนินงานหอพักเขตเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
96.	โครงการของดีในชุมชน	120,000.00
97.	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วงปิดภาคฤดูร้อน	300,000.00
98.	โครงการนักศึกษาใส่ใจวิถีชุมชน	35,000.00
99.	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคนิคการสอนของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	2,000,000.00
100.	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	100,000.00
101.	โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2559	125,000.00
102.	โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน	2,022,000.00
103.	โครงการ Book Bike	396,000.00
104.	ศูนย์สร้างโอกาสเด็กและเยาวชน (บ้านเรา) เทศบาลนครขอนแก่น	350,000.00
105.	โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาและเรียนรู้วัฒนธรรมอาเซียน	50,000.00
106.	โรงเรียนการศึกษาเด็กพิเศษมารีย์นิรมล	60,000.00
107.	ศูนย์เยาวชนและครอบครัวเทศบาลนครขอนแก่น	2,469,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
108.	ห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง (ตามโครงการ 1 โรงเรียน 2 ระบบ ให้กับโรงเรียนเทศบาลวัดกลาง)	300,000.00
109.	โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน1โรงเรียน2ระบบ	180,000.00
110.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	27,026,400.00
111.	โครงการอบรมทักษะชีวิตและเพศศึกษารอบด้านในสถานศึกษา	100,000.00
112.	โครงการอาหารกลางวัน	28,140,000.00
113.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	250,000.00
114.	โครงการเส้นทางสายรุ้ง	115,000.00
115.	โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	4,500,000.00
116.	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	663,400.00
117.	โครงการส่งเสริมและพัฒนากีฬานักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	140,000.00
118.	โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านยาเสพติดในเด็กนักเรียน	202,800.00
119.	โครงการอบรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและติดตามผลการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น	360,000.00
120.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์	1,604,400.00
121.	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	474,500.00
122.	โครงการอบรมฟื้นฟูैयाวยาและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง	342,500.00
123.	จ้างที่ปรึกษาบริหารวิชาการศูนย์พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ ICT ขอนแก่น	2,840,400.00
124.	โครงการจัดกิจกรรมการนำเสนอนวัตกรรมทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	85,000.00
125.	โครงการแข่งขันนักเรียนคนเก่งของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	800,000.00
126.	โครงการการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	1,036,800.00
127.	โครงการจัดกิจกรรมการนำเสนอนวัตกรรมทางการศึกษากลุ่มปฐมวัย	120,000.00
128.	โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	2,200,000.00
129.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าสาธารณูปโภค)	6,363,800.00
130.	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา	2,810,500.00
131.	โครงการศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	831,600.00
132.	โครงการศูนย์ ICTชุมชน	50,400.00
133.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริการสถานศึกษาโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	11,569,800.00
134.	โครงการจัดการเรียนการสอนเด็กปฐมวัย (รายหัว)	1,030,200.00
135.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	46,576,360.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
136.	โครงการจ้างบริการวิชาการและวิจัยศูนย์พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ (ICT)	2,300,000.00
137.	โครงการมหรหรรรมหุ่นยนต์	500,000.00
138.	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	100,000.00
139.	โครงการอบรมวินัยจราจรเทศบาลนครขอนแก่น	85,000.00
140.	โครงการคลินิกฟุตบอลเทศบาลนครขอนแก่น	681,400.00
141.	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการกระจายอำนาจและมีส่วนร่วมของเทศบาลนครขอนแก่น	50,000.00
142.	โครงการรณรงค์การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	40,000.00
143.	โครงการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เพื่อพ่อหลวงเนื่องในวัน อปพร.	12,000.00
144.	โครงการฝึกซ้อมร่วมเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	100,000.00
145.	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในชุมชน 4 เขต	200,000.00
146.	โครงการเวทีชาวบ้าน	400,000.00
147.	โครงการเลือกตั้งประธานชุมชน	128,000.00
148.	โครงการจัดทำและทบทวนแผนชุมชนเทศบาลนครขอนแก่น	250,000.00
149.	โครงการประชุมคณะกรรมการชุมชนย่อย	540,000.00
150.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาเมือง Smart City	100,000.00
151.	โครงการเสริมสร้างบทบาททุกส่วนภาคในการพัฒนาเมืองอย่างสร้างสรรค์	1,000,000.00
152.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลอย่างมีส่วนร่วม	1,650,000.00
153.	โครงการจัดประชุมสภาเมืองขอนแก่น	160,000.00
154.	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล	500,000.00
155.	โครงการศูนย์บริการประชาชนแห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น	684,600.00
156.	โครงการเทศบาลนี้มีรัก	100,000.00
157.	โครงการพัฒนาบุคลากร	6,500,000.00
158.	โครงการประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล	200,000.00
159.	โครงการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ระหว่างเมือง	900,000.00
160.	โครงการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนงานและพนักงานเทศบาล	330,000.00
161.	โครงการติดตามแผนยุทธศาสตร์	200,000.00
162.	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	60,000.00
163.	ประชุมอบรมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ	100,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
164.	โครงการติดตามการแก้ไขปัญหาห้องทุกซึในระบบร้องทุกข์เทศบาลนครขอนแก่น	12,000.00
165.	การอบรมพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น	250,000.00
166.	โครงการคัดเลือก อปพร. ดีเด่น	48,000.00
167.	อบรมส่งเสริมงานวันครู	300,000.00
168.	โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. และกิจกรรมต่างๆ	50,000.00
169.	อบรมประชุมวางแผนพัฒนาด้านการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
170.	โครงการฝึกซ้อมการป้องกันแก้ไขปัญหาอุทกภัยและวาตภัย	20,000.00
171.	อบรมพัฒนาศักยภาพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานครูในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	730,000.00
172.	อบรมสัมมนาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	80,000.00
173.	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำเดือน	50,000.00
174.	อบรมประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
175.	โครงการฝึกอบรมเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ	55,000.00
176.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาโรงอาหารโรงเรียนเทศบาลคุ้มหนองคู	566,000.00
177.	โครงการแถลงข่าวดำเนินกิจกรรมของเทศบาล	600,000.00
178.	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของเทศบาลนครขอนแก่น	80,000.00
179.	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล	240,000.00
180.	โครงการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการที่มีต่องานบริการของเทศบาลนครขอนแก่น	60,000.00
181.	โครงการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์	110,000.00
182.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำงบประมาณประจำปีอย่างมีส่วนร่วม	350,000.00
183.	ค่าซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่รถชุดดินตะขาบแขนยาว ตค 2476	620,000.00
184.	โครงการพัฒนาการบริหารงานเทศบาล	90,000.00
185.	โครงการอบรมสัมมนาเรื่องแนวทางการประหยัดพลังงานในหน่วยงาน	50,000.00
186.	ก่อสร้างศูนย์ราชการสะดวก บริเวณชั้น 1 อาคารที่פקป้องกันฯ	3,950,000.00
187.	ก่อสร้างศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นชุมชนศรีฐาน	3,990,000.00
188.	ก่อสร้างต่อเติมอาคารห้องฝึกอบรม สถานที่ดับเพลิงทุ่งสร้าง	2,660,000.00
189.	ก่อสร้างและปรับปรุงห้องน้ำสาธารณะภายในบึงแก่นนคร จำนวน 4 แห่ง	2,700,000.00
190.	ปรับปรุงสนามเด็กเล่นบึงแก่นนคร	1,740,000.00
191.	ก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณพื้นที่พระนครศรีบริรักษ์	3,120,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
192.	ก่อสร้างลานสนามกีฬาอเนกประสงค์	5,350,000.00
193.	ปรับปรุงสนามกีฬาและอาคารห้องฝึกนักกีฬาโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน	1,870,000.00
194.	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย	3,000,000.00
195.	ปรับปรุงต่อเติมห้องประกอบอาหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองแขง	200,000.00
196.	ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองใหญ่	349,000.00
197.	ก่อสร้างป้องกันตลิ่งและทางเดินทางวิ่งภายในสวนสาธารณะบึงแก่นนคร ช่วงทำน้ำเจ้าพอมเข้ค้ดีถึงทำน้ำลานกีฬาต้านยาเสพติด	12,300,000.00
198.	ปรับปรุงห้องน้ำชั้น 2 ตลาดสดเทศบาล 1	138,000.00
199.	ปรับปรุงลานออกกำลังกายกลางแจ้งภายในบึงแก่นนคร	1,800,000.00
200.	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย	280,000.00
201.	โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลนครขอนแก่น	400,000.00
202.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการติดตามแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น	99,000.00
203.	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าตลาดสดเทศบาล 3	200,000.00
204.	โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่พื้นฐาน (base map)	285,000.00
205.	โครงการอาหารกลางวัน	25,396,000.00
206.	โครงการจัดเก็บข้อมูลสำหรับใช้เป็นพื้นฐานในการจัดทำผลิตภัณฑ์มวลรวมเทศบาลนครขอนแก่น	1,000,000.00
207.	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานหลักสูตรการศึกษาแนวทางการพัฒนาเมืองตามยุทธศาสตร์ Lowcarbon สู่มือง Smart City เทศบาลนครขอนแก่น	141,700.00
208.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน แนวทางการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและบริการนักท่องเที่ยวครบวงจรด้วย information Technology (IT) เทศบาลนครขอนแก่น	270,900.00
209.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องนโยบายและทิศทางการบริหารงานเทศบาลนครขอนแก่น	62,600.00
210.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการเป็นทีม (In Search Of Excellence In Service Team) เทศบาลนครขอนแก่น	469,000.00
211.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลเทศบาลนครขอนแก่น	424,000.00
212.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรเสริมสร้างความรู้การพัฒนาเมืองตามแนวคิดเมืองอัจฉริยะ (SMART CITY) รุ่นที่ 2	275,800.00
213.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการสื่อสารเพื่อการทำงานภายในองค์กร	106,000.00
214.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครขอนแก่น	476,350.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
215.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานตามกฎหมายสาธารณสุข	35,000.00
216.	โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น (e-LAAS) และระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย (สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเทศบาลนครขอนแก่น)	110,000.00
217.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Work shop) สำนักการคลัง	515,800.00
218.	โครงการอบรมเทคนิคการสร้างสรรค์ทำงานอย่างมีความสุขสำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูอนุบาลในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	61,480.00
219.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	204,200.00
220.	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรสำนักการช่าง	738,400.00
221.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักสวัสดิการสังคมเทศบาลนครขอนแก่น	201,000.00
222.	โครงการการสร้างสื่อนำเสนอแบบ อินโฟกราฟิก (Infographics) ด้วยPowerpoint (พื้นฐาน)	21,400.00
223.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรกองวิชาการและแผนงานเทศบาลนครขอนแก่น	347,090.00
224.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างการเป็นนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพเทศบาลนครขอนแก่น	70,000.00
225.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรเทคนิคการนำเสนอผลงานอย่างมืออาชีพด้วยโปรแกรม Microsoft Power Point	27,300.00
226.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการสร้าง Infographic อย่างมืออาชีพ	27,300.00
227.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการจัดทำรายงานด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	27,300.00
228.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการบริหารจัดการเอกสารออนไลน์ด้วย Google Drive	17,700.00
229.	โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการสร้างวีดีโอเพื่องานนำเสนอและสื่อสารภายในองค์กร	17,700.00

**ตารางแสดงโครงการที่ดำเนินการลงนามในสัญญาแต่ยังไม่เบิกจ่ายจากงบประมาณเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลนครขอนแก่น**

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วงเงินตามสัญญา	หมายเหตุ
1. ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยกสิกรทุ่งสร้าง ซอย 17/2 ชุมชนดอนหญ้านาง 3	สำนักการช่าง	500,000.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2. ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยชัยพฤกษ์ 12 ชุมชนโนนทัน 7	สำนักการช่าง	780,000.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3. ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยร่วมพัฒนา ชุมชนโนนทัน 8	สำนักการช่าง	1,980,000.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ



ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วงเงินตาม สัญญา	หมายเหตุ
4. ก่อสร้างท่อระบายน้ำถนนอดุลยาราม (ช่วงจากซอยอดุลยาราม ซอย 7 ถึงถนน เสรีสัมพันธ์) ชุมชนวัดป่าอดุลยาราม	สำนักงานช่าง	1,280,000.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
5. ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยสวัสดิ์ 1	สำนักงานช่าง	5,150,000.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
6. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	สำนักงานการศึกษา	124,800.00	แยกเป็นโครงการใหม่ ตามหนังสือ ว444
7. โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านยาเสพติด ในเด็กนักเรียน	สำนักงานการศึกษา	124,800.00	แยกเป็นโครงการใหม่ ตามหนังสือ ว444

**ตารางแสดงโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการลงนามในสัญญาและไม่เบิกจ่ายจากงบประมาณเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลนครขอนแก่น**

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบตาม เทศบัญญัติ	หมายเหตุ
1. โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรม อีสาน	สำนักงานการศึกษา	150,000.00	ผลจากหนังสือ ว444 ทำให้ไม่สามารถดำเนิน โครงการได้ทันเวลาที่กำหนดไว้
2. ก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยมีบุญเปี่ยม ชุมชนบะขาม	สำนักงานช่าง	700,000.00	อยู่ระหว่างทำสัญญาจ้าง
3. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนน พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยมิตรภาพซอย 19 ชุมชนหนองแวงตราชู 2	สำนักงานช่าง	600,000.00	อยู่ระหว่างทำสัญญาจ้าง
4. ขยายเขตน้ำประปา	สำนักงานช่าง	30,000.00	ไม่มีการเบิกจ่าย
5. ออกเยี่ยมชุมชนเคลื่อนที่ตามโครงการ คนขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกัน	สำนักสวัสดิการสังคม	1,000,000.00	เนื่องจากยังไม่มีการเบิกจ่าย ชัดเจน
6. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมกีฬา ภาคประชาชนในเขตเทศบาลนคร ขอนแก่น	สำนักสวัสดิการสังคม	2,550,000.00	เนื่องจากยังไม่มีการเบิกจ่าย ชัดเจน
7. โครงการงานศพปลอดเหล้าปลอดการ พนันในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักสวัสดิการสังคม	40,000.00	ไม่สามารถซื้อวัสดุประเภทโล่รางวัลได้
8. โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษา และเรียนรู้วัฒนธรรมอาเซียน	สำนักงานการศึกษา	50,000.00	สำรวจกลุ่มเป้าหมายแล้ว มีผู้สนใจจำนวนน้อย ไม่ คุ้มค่าในการจัดโครงการ



ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบตาม เทศบัญญัติ	หมายเหตุ
9. โรงเรียนการศึกษาเด็กพิเศษมารีย์ นิรมล	สำนักงานการศึกษา	60,000.00	เทศบาลยกเลิกการอุดหนุน
10. โครงการคลินิกฟุตบอลเทศบาลนคร ขอนแก่น	สำนักงานการศึกษา	681,400.00	เนื่องจากวิทยากรในโครงการติดภารกิจ ไม่สามารถ มาดำเนินการจัดกิจกรรมได้ตามกำหนดเวลาได้
11. โครงการจัดทำและทบทวนแผน ชุมชนเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักสวัสดิการสังคม	250,000.00	ดำเนินการโดยเบิกจ่ายจากโครงการอบรมแนว ทางการพัฒนาชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น
12. โครงการจัดประชุมสภาเมือง ขอนแก่น	กองวิชาการและ แผนงาน	160,000.00	เนื่องจากไม่มีประเด็นปัญหาเพื่อขอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อ ประชาชน แต่เทศบาลได้มีการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เวทีชาวบ้าน การประชุมชุมชน การสำรวจความคิดเห็น ฯลฯ
13. ประชุมอบรมคณะกรรมการ ประสานงานวิชาการ	สำนักงานการศึกษา	100,000.00	ไม่ได้ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมฯ
14. โครงการติดตามการแก้ไขปัญหารื้อ ทุกซีในระบบร้องทุกข์เทศบาลนคร ขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	12,000.00	ดำเนินการโดยไม่ได้ใช้งบประมาณ
15. โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล	กองวิชาการและ แผนงาน	240,000.00	ดำเนินการโดยเบิกจ่ายจากค่าจ้างเหมาบริการ
16. ก่อสร้างศูนย์ราชการสะดวก บริเวณ ชั้น 1 อาคารที่พักป้องกันฯ	สำนักงานช่าง	3,950,000.00	รอผลตรวจสอบอาคาร
17. ก่อสร้างศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่น ชุมชนศรีฐาน	สำนักงานช่าง	3,990,000.00	อยู่ระหว่างพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง
18. ก่อสร้างและปรับปรุงห้องน้ำ สาธารณะภายในบึงแก่นนคร จำนวน 4 แห่ง	สำนักงานช่าง	2,700,000.00	อยู่ระหว่างพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง
19. ปรับปรุงสนามเด็กเล่นบึงแก่นนคร	สำนักงานช่าง	1,740,000.00	อยู่ระหว่างพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง
20. ก่อสร้างลานสนามกีฬาอเนกประสงค์	สำนักงานช่าง	5,350,000.00	อยู่ระหว่างพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง
21. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย	สำนักงานช่าง	3,000,000.00	อยู่ระหว่างพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง



ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบตามเทศบัญญัติ	หมายเหตุ
22. ก่อสร้างป้องกันตลิ่งและทางเดินทางวิ่งภายในสวนสาธารณะบึงแก่นนคร ช่วงทำน้ำเจ้าพอมเทศักดิ์ถึงทำน้ำลานกีฬาต้านยาเสพติด	สำนักงานช่าง	12,300,000.00	ทำราคากลางครั้งที่ 2
23. โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักงานการศึกษา	400,000.00	เปลี่ยนแปลงชื่อโครงการและจำนวนเงิน เป็น "โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น" จำนวนเงิน 150,000 บาท และได้บันทึกการเบิกจ่ายในระบบเรียบร้อยแล้ว
24. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการติดตามแผนพัฒนาการศึกษาเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักงานการศึกษา	99,000.00	เนื่องจากคณะกรรมการการศึกษา มีมติจะดำเนินการติดตามหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา พ.ศ. 2561 คือช่วงเวลาเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2562
25. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าตลาดสดเทศบาล 3	สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	200,000.00	ดำเนินการโดยเบิกจ่ายจากค่าจ้างเหมาบริการ
26. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานหลักสูตร การศึกษาแนวทางพัฒนาเมืองตามยุทธศาสตร์ Lowcarbon สู่มือง Smart City เทศบาลนครขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	141,700.00	มีกระบวนการเพิ่มเติมแผนและเมื่อประกาศใช้แล้ว ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานที่เกี่ยวข้องติดภารกิจต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.2562
27. โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานแนวทางการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและบริการนักท่องเที่ยวครบวงจรด้วย information Technology (IT) เทศบาลนครขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	270,900.00	มีกระบวนการเพิ่มเติมแผนและเมื่อประกาศใช้แล้ว ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานที่เกี่ยวข้องติดภารกิจต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.2562
28. โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องนโยบายและทิศทางการบริหารงานเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	62,600.00	มีกระบวนการเพิ่มเติมแผนและเมื่อประกาศใช้แล้ว ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานที่เกี่ยวข้องติดภารกิจต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.2562
29. โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรเสริมสร้างความรู้การพัฒนาเมืองตามแนวคิดเมืองอัจฉริยะ (SMART CITY) รุ่นที่ 2	สำนักปลัดเทศบาล	275,800.00	สำนักงานการศึกษาต้องการจัดโครงการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแต่กระบวนการเพิ่มเติมแผนยังไม่แล้วเสร็จจึงใช้งบประมาณของสำนักงานการศึกษาในการจัดทำโครงการ



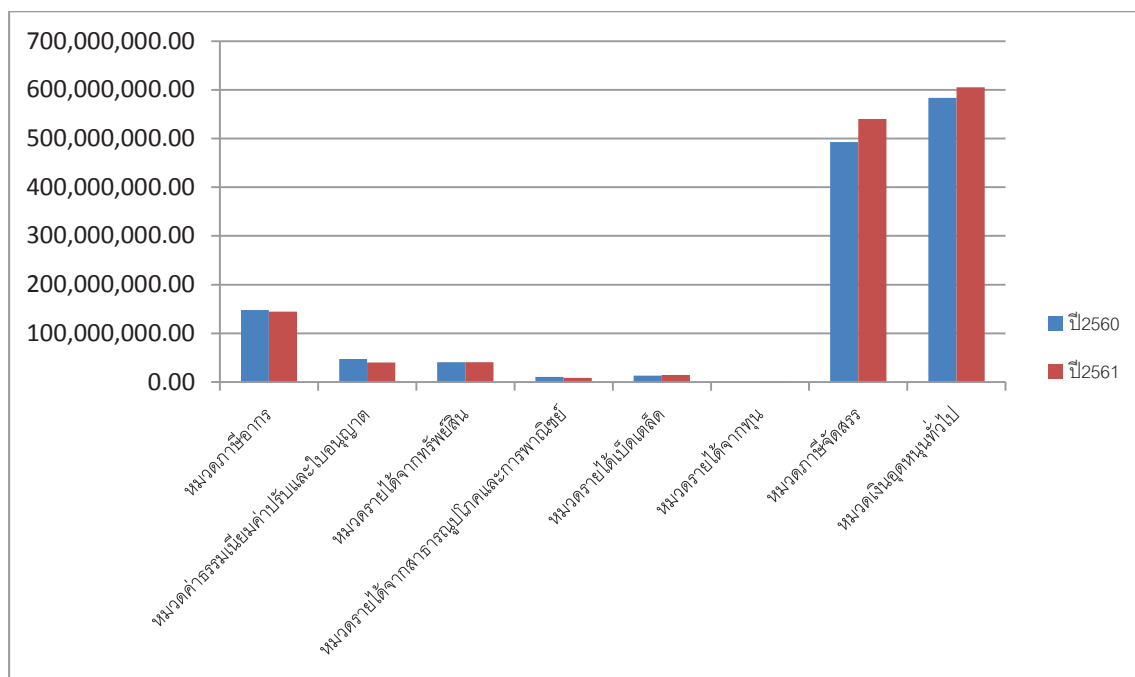
ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบตามเทศบัญญัติ	หมายเหตุ
30. โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการสื่อสารเพื่อการทำงานภายในองค์กร	สำนักปลัดเทศบาล	106,000.00	วิทยากรที่ประสานไว้ไม่สามารถดำเนินโครงการในห้วงเวลาดังกล่าว
31. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างการเป็นนักประชาสัมพันธ์มืออาชีพเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	70,000.00	วิทยากรที่ประสานไว้ไม่สามารถดำเนินโครงการในห้วงเวลาดังกล่าว

จากการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้รับการอนุมัติงบประมาณ 229 โครงการ มีการดำเนินการ 198 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 86.46 ของโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ และไม่ได้ดำเนินการ 31 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 13.54 ของโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ



รายรับ-รายจ่ายของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2561

แผนภูมิเปรียบเทียบ รายรับจริง ปี พ.ศ. 2560 และปี พ.ศ.2561

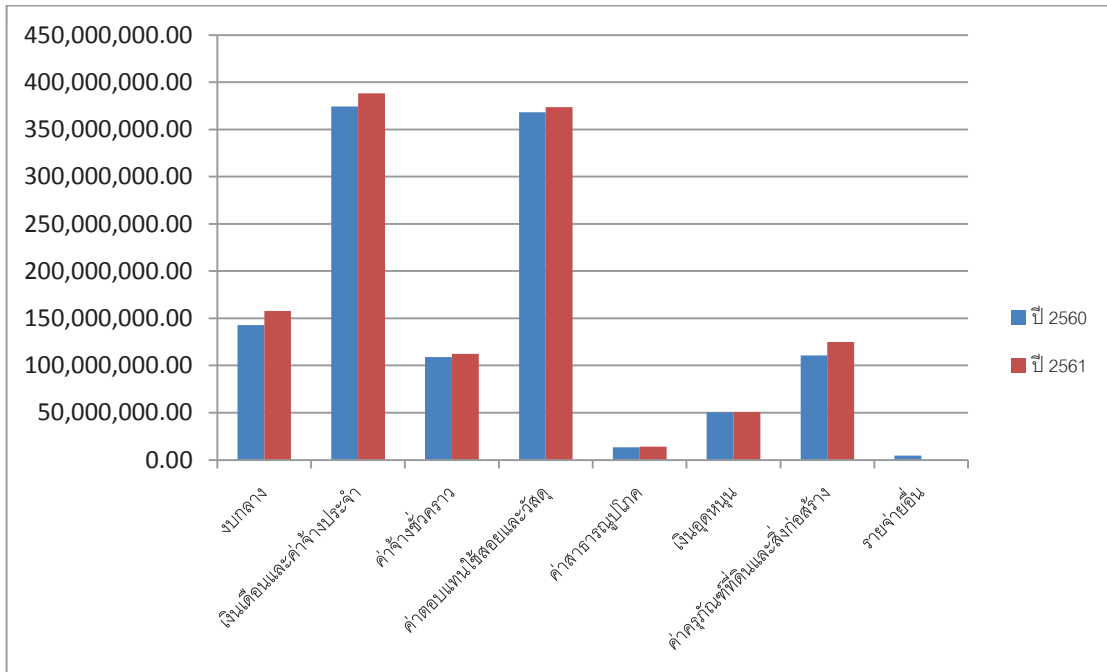


ตารางเปรียบเทียบ รายรับจริง ปี พ.ศ.2560 และปี พ.ศ.2561

ลำดับ	ประเภทรายรับ	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ.2561
1	หมวดภาษีอากร	147,788,404.69	144,267,635.71
2	หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	47,251,199.48	39,874,714.57
3	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	40,742,575.12	40,973,061.02
4	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	10,221,729.06	8,361,772.16
5	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	12,860,279.76	14,609,207.86
6	หมวดรายได้จากทุน	-	11,110.00
7	หมวดภาษีจัดสรร	492,648,804.65	539,724,927.80
8	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	583,477,841.40	605,407,491.00
	รวม	1,334,990,834.16	1,393,229,920.12



แผนภูมิเปรียบเทียบ รายจ่ายจริง ปี พ.ศ. 2560 และปี พ.ศ. 2561

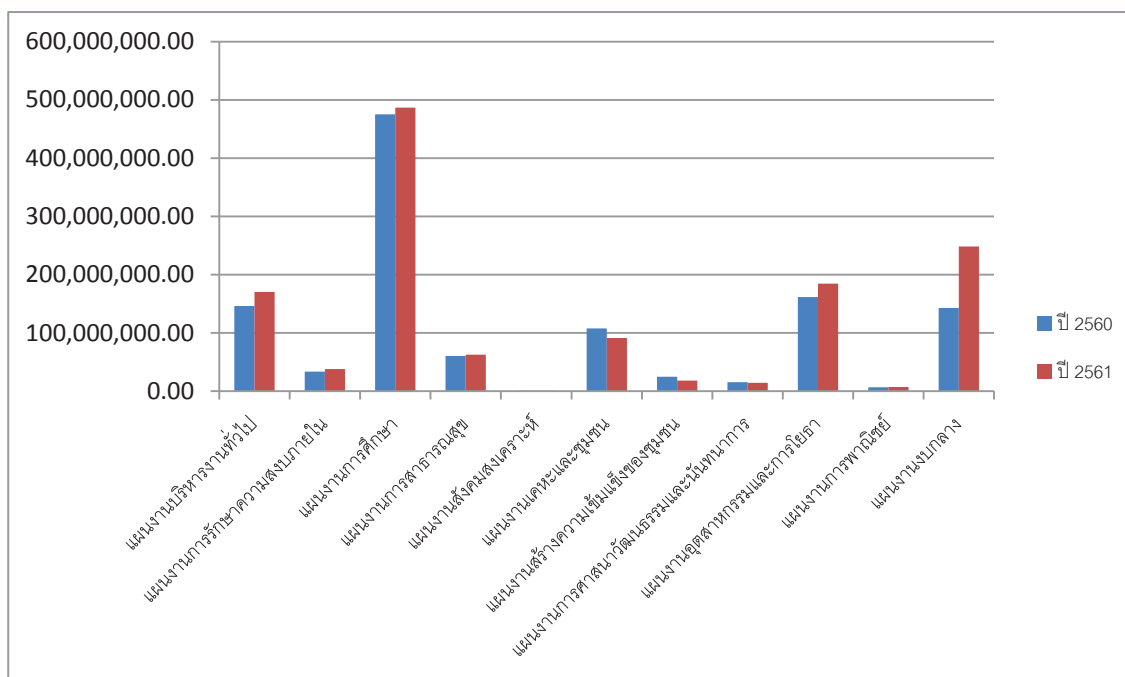


ตารางเปรียบเทียบ รายจ่ายจริง ปี พ.ศ. 2560 และปี พ.ศ. 2561

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
1	งบกลาง	142,694,142.22	157,721,078.18
2	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	374,380,696.43	388,067,231.11
3	ค่าจ้างชั่วคราว	108,808,273.99	112,426,840.31
4	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	368,239,717.13	373,677,896.70
5	ค่าสาธารณูปโภค	13,480,503.43	14,248,890.40
6	งบเงินอุดหนุน	50,211,738.00	50,646,584.11
7	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	110,598,795.70	124,728,113.75
8	รายจ่ายอื่น	4,491,100.00	-
	รวม	1,037,932,513.21	1,221,516,634.56



แผนภูมิเปรียบเทียบ รายจ่ายตามแผนงาน ปี พ.ศ. 2560 และปี พ.ศ. 2561



ตารางเปรียบเทียบ รายจ่ายตามแผนงาน พ.ศ. 2560 และปี พ.ศ. 2561

ลำดับ	ประเภทรายจ่ายตามแผนงาน	ปี พ.ศ. 2560	ปี พ.ศ. 2561
1	แผนงานบริหารงานทั่วไป	145,872,241.09	170,137,312.47
2	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	33,411,559.04	37,658,159.63
3	แผนงานการศึกษา	474,778,567.31	486,718,881.12
4	แผนงานการสาธารณสุข	60,268,639.91	62,493,785.23
5	แผนงานสังคมสงเคราะห์	526,080.00	243,800.00
6	แผนงานเคหะและชุมชน	107,637,491.61	90,857,834.75
7	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	24,518,418.09	18,175,538.37
8	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	15,240,382.47	14,234,641.29
9	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	161,287,373.55	184,538,909.77
10	แผนงานการพาณิชย์	6,670,071.61	6,805,838.41
11	แผนงานงบกลาง	142,694,142.22	248,120,597.35
	รวม	1,172,904,966.90	1,319,985,298.39



ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เทศบาลนครขอนแก่น เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มุ่งพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการกระจายอำนาจจากเทศบาลสู่ประชาชน และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเมืองทุกมิติ โดยมีวิสัยทัศน์การพัฒนา คือ “พัฒนาเมืองสู่สากล สร้างสังคมแห่งความสุข” และมีพันธกิจในการพัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา และการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่นทั้งนี้เทศบาลนครขอนแก่นได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทาง ประกอบด้วย 10 ยุทธศาสตร์ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

พันธกิจที่ 1 พัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม	
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
1. การพัฒนาศักยภาพองค์กร	1.เป็นนครแห่งเทศกาล การจัดประชุมและสัมมนา การแสดงสินค้าของภูมิภาคเป็น 1.1 MICE City 1.2 Event City
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	2.เป็นนครที่มันทางวัฒนธรรมร่วมสมัย
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	3.ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อรองรับ AEC
พันธกิจที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล	
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	4.มีระบบขนส่งมวลชนที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองและแก้ปัญหาการจราจรในเขตเมืองได้
	5.มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ดีเพื่อรองรับการขยายตัวของที่อยู่อาศัยและการลงทุน
5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	6.เป็นนครสีเขียวและมลภาวะต่ำ (Low Carbon City)
พันธกิจที่ 3 พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา	
6. สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	7.เป็นนครแห่งการเอื้ออาทร แบ่งปันและสมานฉันท์
	8.ประชาชนมีสุขภาวะทั้งทางร่างกาย จิตใจ ปัญญาและทางสังคม
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	9.มีการศึกษาที่มีคุณภาพ(ทั้งในและนอกระบบ)ที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้
8. สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	10. ภาคประชาชน(ประชาชน ภาคธุรกิจ องค์กร ราชการ)มีส่วนร่วมในการจัดการบ้านเมือง และเป็นเจ้าของเมืองมากขึ้น



พันธกิจที่ 4 พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่น	
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
9.พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	11. มีหน่วยงานในกำกับ เพื่อรับการถ่ายโอนภารกิจที่เหมาะสมของเทศบาล
	12. มีนวัตกรรมบริการใหม่ๆที่เอื้อต่อประชาชน กลุ่มธุรกิจ และผู้รับบริการ
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	13. มีโครงสร้างองค์กร(ส่วนราชการ)ที่เอื้อต่อภารกิจของเทศบาล
	14.เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ที่ผ่านมา ได้มีข้อสรุปให้ใช้กรอบในการติดตามและประเมินผลใน ปี พ.ศ. 2560 เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผล ปี พ.ศ. 2561 คือ จัดทำแบบประเมินรายโครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ คัดเลือกโครงการเด่นมาพิจารณาเพื่อให้ข้อเสนอแนะ และสรุปผลการประเมินในภาพรวม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่องที่เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อติดตามผลและนำผลการดำเนินโครงการ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่นเสนอต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นทราบ

2. เพื่อเป็นข้อมูลของหน่วยงานตามยุทธศาสตร์ /เป้าประสงค์ /ตัวชี้วัด (KPI) เทศบาลนครขอนแก่นนี้ นำไปต่อยอดในปีงบประมาณต่อไป

การประเมินโครงการเชิงคุณภาพของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีเนื้อหาและขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ทุกโครงการทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2. กำหนดขั้นตอนการประเมินผลโครงการในรูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แล้วนำเสนอสำนัก/กอง เพื่อใช้ทำการประเมินโครงการฯ

3. รวบรวมแบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ นำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ เพื่อคัดเลือกโครงการประเมินเชิงคุณภาพและให้ข้อเสนอแนะ พร้อมสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้เสร็จเป็นที่เรียบร้อย





ผลการติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ คัดเลือกโครงการออกมาพิจารณาเพื่อให้ออกเสนอแนะ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ 2561

1. โครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ 2561

- 1.1 ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมด้านถนนและทางเท้าในเขตเทศบาลนครขอนแก่น
จำนวน 20 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ 11 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 9 โครงการ
- 1.2 ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมระบบระบายน้ำในเขตเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 12 โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการ 12 โครงการ
- 1.3 ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารในเขตเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 11 โครงการ
ดำเนินการแล้วเสร็จ 4 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 7 โครงการ
- 1.4 ก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น จำนวน 5 โครงการ ดำเนินการแล้ว
เสร็จ 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 โครงการ

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานช่าง
 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอินชัย อานันทนสกุล
 ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 ยุทธศาสตร์ที่ : 1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็น
 ศูนย์กลางพาณิชยกรรมของภูมิภาค
 แนวทางการพัฒนา : 1.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้าง
 พื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย
- 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่
 คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ
 โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม
 (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
- 4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :



5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
5.1	เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนเดิมให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐานและสะดวกต่อการสัญจรไปมา	✓		
5.2	เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมระบบระบายน้ำให้ได้มาตรฐานและสะดวกต่อการสัญจรไปมา	✓		
5.3	เพื่อก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ให้เกิดความสวยงาม	✓		
5.4	เพื่อก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลนครขอนแก่นให้เกิดความสวยงาม	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 1 มกราคม 2561- 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 มกราคม 2561

6.3 คาดว่าจะแล้วเสร็จ (ระบุวัน เดือน ปี)

6.1 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น

-ดำเนินการสำเร็จแล้ว 11 โครงการ (55%)

-อยู่ระหว่างดำเนินการ 9 โครงการ (45%)

6.2 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น

-ดำเนินการสำเร็จแล้ว - โครงการ (0%)

-อยู่ระหว่างดำเนินการ 12 โครงการ (100%)

6.3 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น

-ดำเนินการสำเร็จแล้ว 4 โครงการ (36.36%)

-อยู่ระหว่างดำเนินการ 7 โครงการ (63.64%)

-ยกเลิกโครงการ 0 โครงการ (0%)

6.4 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น

-ดำเนินการสำเร็จแล้ว 1 โครงการ (20%)

-อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 โครงการ (80%)

-ยกเลิกโครงการ 0 โครงการ (0%)



7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)
8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)
- 8.1-.....
- 8.2-.....
9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :
- () ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
- วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....
10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้
- 10.1 ประกาศสอบราคาสอบราคาจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อหาผู้รับจ้างตามระเบียบพัสดุ
- 10.2 ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา และให้แล้วเสร็จตามกำหนด
- 10.3 ส่งมอบงานและตรวจรับงานจ้าง
- 10.4 ทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ(ร้อยละ)
11.1 โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม ด้านถนนและทางเท้าในเขตเทศบาลนคร ขอนแก่น แล้วเสร็จทั้งหมดภายใน ปีงบประมาณ	ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จจำนวน 20 โครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 11 โครงการ อยู่ ระหว่างดำเนินการ จำนวน 9 โครงการ	55%
11.2 โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม ระบบระบายน้ำ แล้วเสร็จทั้งหมดภายใน ปีงบประมาณ	ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จจำนวน 12 โครงการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ จำนวน 12 โครงการ	0 %
11.3 โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม อาคารในเขตเทศบาลนครขอนแก่น แล้ว เสร็จทั้งหมดภายในปีงบประมาณ	ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จจำนวน 11 โครงการ	ดำเนินการสำเร็จ แล้ว 4 โครงการ อยู่ ระหว่างดำเนินการ 7 โครงการ	36.36 %



ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ(ร้อยละ)
11.4 โครงการก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ใน เขตเทศบาลนครขอนแก่น แล้วเสร็จทั้งหมด ภายในปีงบประมาณ	ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จจำนวน 5 โครงการ	ดำเนินการสำเร็จ แล้ว 1 โครงการ อยู่ ระหว่างดำเนินการ 4 โครงการ	20 %

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อย ละ
12.1 เงิน รายได้ เทศบาล	24,431,000	-	-	24,431,000	20,034,385.23	82
12.2 เงิน รายได้ เทศบาล	13,077,000	-	-	13,077,000	13,077,000	100
12.3 เงิน รายได้ เทศบาล	47,823,000	-	-	47,823,000	4,588,573	9.59
12.4 เงิน รายได้ เทศบาล	22,510,000	-	-	22,510,000	4,225,000	19

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

- ช่างควบคุมงานดูแลความคุมงานไม่ทั่วถึง เนื่องจากดำเนินการพร้อมกันหลายโครงการ ทำให้ผู้รับเหมาบางรายก่อสร้างไม่เป็นตามแบบแปลน



- เนื่องจากเป็นชุมชนเมือง และถนนส่วนมากที่ทำการก่อสร้าง มีรถสัญจรไปมาเป็นจำนวนมาก ทำให้ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้รถใช้ถนน และในการก่อสร้าง ต้องเป็นไปด้วยความระมัดระวัง ทำให้ล่าช้าและไม่แล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

กำชับช่างควบคุมงานให้เข้มงวดเรื่องการควบคุมงานและถ้ามีการก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนให้รีบแจ้งให้ผู้รับเหมาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

จากการประเมินผลโครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ 2561 คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีการบริหารจัดการโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ โดยทำแบบราคากลางและจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3
2. ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้างในหลายๆ ช่องทาง โดยเฉพาะโครงการที่มีผลกระทบต่อสัญจรไปมาของประชาชน
3. ควรมีการประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาต่อข้อร้องเรียนของประชาชน



2. โครงการแถลงข่าวการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลในประเด็นการสื่อสารสาธารณะ

1. ชื่อ โครงการ โครงการแถลงข่าวการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลนครขอนแก่น
2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี) : ทุกสำนัก,กองในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจรินทร์ญา สุทาวิน

ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
3. สถานที่ดำเนินโครงการ : บริเวณลานจอดรถ ศาลหลักเมืองขอนแก่น และ บริเวณเวทีกลางแจ้งสวนรัชดานุสรณ์
4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 10. พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

แนวทางการพัฒนา : 14. เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง
 - 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
 - 4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :
5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ภารกิจ ตลอดจนกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของเทศบาลนครขอนแก่น รวมไปถึงนโยบายของจังหวัด และรัฐบาล เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
2	เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ได้ให้ข้อเสนอแนะในการจัดงาน	✓		
3	เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม วันที่ 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม วันที่ 12 ธันวาคม 2560 สิ้นสุด วันที่ 27 มีนาคม 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....8.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....350.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง ..สื่อมวลชนทุกแขนงในส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ..ตัวแทนองค์กรภาครัฐ เอกชน..สถาบันการศึกษาในจังหวัดขอนแก่น...ผู้นำชุมชน ..ประชาชน ..และผู้ที่เกี่ยวข้อง (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานมีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ จัดทำกำหนดการแถลงข่าว และ ประชุมเตรียมความพร้อม

10.2 ทำหนังสือเชิญหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไปร่วมงานแถลงข่าว

10.3 คณะผู้บริหารเทศบาล และหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนการจัดงาน ร่วมแถลงข่าว

10.4 การจัดกิจกรรม เพื่อแสดงตัวอย่างภาพกิจกรรมออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน

10.5 การติดตามประเมินผล และสรุปรายงานการจัดงานแถลงข่าว



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
จำนวนครั้งในการแถลงข่าวกิจกรรมของ เทศบาล	2 ครั้ง	2 ครั้ง	100 %

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี 2561	600,000	-	-	600,000	599,946.20	99.99

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการแถลงข่าวการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลในประเด็นการสื่อสาร
สาธารณะ คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. การเขียนข่าวลงในเพจเฟซบุ๊กเทศบาลควรกระชับเน้นแต่สาระสำคัญ ส่วนรายละเอียดเนื้อหา
ให้สร้างลิงค์ที่คลิกเข้าไปอ่านได้ และให้มีการปักหมุดข้อความโครงการกิจกรรมที่สำคัญ
2. จำนวนรูปภาพที่ลงในเพจเฟซบุ๊กเทศบาลมีจำนวนมากเกินไปทำให้ลดความน่าสนใจ ควรคัด
ภาพที่สื่อถึงกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ



3. โครงการฟื้นฟูสุขภาพและพัฒนาเครือข่ายเพื่อคุณภาพชีวิตคนพิการ

1. ชื่อโครงการ โครงการฟื้นฟูสุขภาพและพัฒนาเครือข่ายเพื่อคุณภาพชีวิตคนพิการ

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : งานฟื้นฟูสุขภาพ ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : น.ส.กฤษณา ภูพลผัน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ ชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
(Healthy City)

แนวทางการพัฒนา 8 : ประชาชนมีสุขภาวะทั้งทางร่างกายจิตใจ ปัญญาและทางสังคม

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง
แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่ม
ต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม
(equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ และผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ)

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	คนพิการรายใหม่ในเขตเทศบาลนครขอนแก่นได้รับการ เยี่ยมประเมินภาวะสุขภาพ	✓		
2	คนพิการได้ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ในการดูแลสุขภาพและดำรงชีวิตในครอบครัว ชุมชนและสังคม	✓		
3	คนพิการที่มีปัญหาสุขภาพและปัญหาอื่นๆ ได้รับการเยี่ยม ประเมินภาวะสุขภาพและส่งต่อดูแลแก้ไขปัญหาตามสิทธิ ประโยชน์และความจำเป็นขั้นพื้นฐาน	✓		



6. ระยะเวลาดำเนินงาน

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....10.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....1,625.....คน

ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ.....ศูนย์แพทย์เครือข่ายโรงพยาบาลขอนแก่น.....ศูนย์บริการ

สาธารณสุขเทศบาล.....กายภาพบำบัดโรงพยาบาลขอนแก่น.....คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ศูนย์บริการปฐมภูมิสามเหลี่ยม.....โรงพยาบาลศรีนครินทร์.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1 วัสดุอุปกรณ์การแพทย์

8.2 วัสดุสำนักงาน

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่น ๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 จัดทำโครงการของบประมาณ

10.2 ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงาน และจัดทำแผนการดำเนินงานแบบบูรณาการ

-หน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง (เครือข่ายคนพิการ, ศูนย์แพทย์, โรงพยาบาล, พัฒนาสังคม

จังหวัด, สำนักสวัสดิการสังคม, ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจ ฯลฯ)

-แกนนำชุมชน อสม. และจิตอาสาดูแลคนพิการในเขตเทศบาล

10.3 ดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

-ประสานงานเครือข่าย

-จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการดูแลสุขภาพและการดำรงชีวิตในครอบครัว ชุมชน และสังคมในชุมชน (กลุ่มที่ช่วยเหลือตนเองได้) และประเมินภาวะสุขภาพ

-ติดตามเยี่ยมคนพิการที่มีปัญหาสุขภาพเฉพาะรายกรณี (กลุ่มที่ช่วยเหลือตนเองได้น้อยและช่วยเหลือตนเองไม่ได้) โดยคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และเครือข่ายอื่นๆ

10.4 ปรับปรุงและพัฒนาแฟ้มข้อมูลสุขภาพคนพิการ

10.5 สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน ฯลฯ



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย(ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ(ร้อยละ)
คนพิการรายเก่าและรายใหม่ได้รับการเยี่ยมประเมินภาวะสุขภาพ ได้ร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการดูแลสุขภาพและการดำรงชีวิตในครอบครัว ชุมชน และสังคม และคนพิการที่มีปัญหาสุขภาพและปัญหาอื่นๆ ได้รับการเยี่ยมประเมินภาวะสุขภาพ และส่งต่อดูแลแก้ไขปัญหตามสิทธิประโยชน์ และความจำเป็นขั้นพื้นฐาน	1,625 คน	1,625 คน (ย้าย/เสียชีวิต 398 คน)	75.5

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม (+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายไปแล้ว (ง)	
แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	100,000	-	-	100,000	99,950	99.95

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาและอุปสรรค

14.1 การฟื้นฟูสมรรถนะทางร่างกายคนพิการ และฝึกทักษะให้แก่จิตอาสาดูแลสุขภาพคนพิการจำเป็นต้องมีนักกายภาพบำบัดช่วยเหลือดำเนินการ แต่สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครขอนแก่นยังไม่มีบุคคลด้านนักกายภาพบำบัด ส่งผลให้การลงฟื้นฟูคนไข้เรื้อรังและคนไข้บางรายได้รับการดูแลล่าช้า จึงส่งผลให้เกิดภาวะพิการและฟื้นฟูได้ยากต้องใช้ระยะเวลาในการฟื้นฟู



14.2 การรับ-ส่งผู้ป่วยและคนพิการไม่เป็นไปตามแผนในบางครั้ง เนื่องจากต้องขอคิวในการใช้รถร่วมกับศูนย์ยานพาหนะ หากศูนย์ยานพาหนะไม่สามารถจ่ายรถให้ได้ การดูแลผู้ป่วยก็ไม่เป็นไปตามแผน

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป

ในระยะยาวควรมีนักกายภาพบำบัดในหน่วยงานสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยให้การเข้าถึงบริการผู้ป่วยและคนพิการได้รับการฟื้นฟูอย่างมีมาตรฐานและทันเวลา ไม่เกิดภาวะพิการ และช่วยส่งเสริมและพัฒนาทักษะจิตอาสาดูแลคนพิการ

จากการประเมินผลโครงการฟื้นฟูสุขภาพและพัฒนาเครือข่ายเพื่อคุณภาพชีวิตคนพิการ คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. เป็นโครงการที่น่าชื่นชม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ควรสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการกายภาพบำบัดเพิ่ม
2. ควรถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานของโครงการและขยายผลไปสู่โครงการอื่นๆ ของเทศบาล



4. โครงการเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม

1. ชื่อ โครงการ โครงการเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อม สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : น.ส.วิภาวดี บุตตะโยธี

ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

แนวทางการพัฒนา : 6. เป็นนครสีเขียวและมลภาวะต่ำ (Low Carbon City)

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่

คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนที่อื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้อาสาสมัครสาธารณสุขพิทักษ์สิ่งแวดล้อมมีความรู้ความเข้าใจมีแนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม	✓		
2	เพื่อให้อาสาสมัครสาธารณสุขพิทักษ์สิ่งแวดล้อมมีการรับรู้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เรียนรู้ในแนวทางการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการ สิ่งแวดล้อมเมืองและส่งเสริม สิ่งแวดล้อมในชุมชนให้มีความ สะอาดปลอดภัยส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตที่ดีต่อชุมชน	√		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)
- 6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม ตุลาคม 2560 สิ้นสุด กันยายน 2561
- 6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2560 สิ้นสุด กันยายน 2561
7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน6..... คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี)500..... คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....ชุมชน 91 ชุมชน.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)
8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)
- 8.1
8.2
9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :
- () ดำเนินการเอง (√) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....
10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้
- 10.1 จัดกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานด้านการจัดการขยะและกระบวนการดูแลพัฒนา
สิ่งแวดล้อมในชุมชน
- 10.2 การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชน (ชุมชนปลอดขยะและพัฒนาความเข้มแข็งภาค
ประชาชน)
- 10.3 จัดการประชุมแลกเปลี่ยนและติดตามผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผล ที่ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	500 คน	500 คน	100
2. ผลการทดสอบความรู้หลังอบรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 84.30	104.25

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด (-)งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็น ร้อยละ
เทศบัญญัติ รายจ่ายปี 2561	65,400	-	-	65,400	62,200	95.1

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ
-

14. ปัญหาอุปสรรค :

- 14.1 มีการปรับเปลี่ยนผู้นำชุมชน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อเนื่องได้ในบางชุมชน
14.2 มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและทำงานหลายกิจกรรม ทำให้ขาดการตรวจชุมชน
14.3 อาสาสมัครไม่เพียงพอ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

- 15.1 มอบภารกิจงานให้เพียงพอกับบุคลากร
15.2 ปรับเปลี่ยนวิธีการให้เหมาะสมตามวิถีของแต่ละชุมชน

จากการประเมินผลโครงการเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม คณะกรรมการติดตามฯ
จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรเพิ่มกิจกรรมให้ความรู้แก่เครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ในด้านคุณภาพอากาศ
คุณภาพดินและคุณภาพน้ำ
2. ควรมีการถอดบทเรียนในการสร้างอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม อาจารย์รวมถึงอาสาสมัครที่
เป็นจิตอาสาในด้านอื่นๆ ด้วย เพื่อจะได้มีความต่อเนื่องในการสร้างอาสาสมัครทดแทนที่ขาดหายไปในอนาคต



5. โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ

1. ชื่อโครงการ โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อม สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี) : สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานช่าง และสำนักงานการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธวัช มาศรี

ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อม

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

แนวทางการพัฒนา : 6. เป็นนครสีเขียวและมลภาวะต่ำ (Low Carbon City)

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเขตพื้นที่เทศบาล และพื้นที่เครือข่าย	✓		
2	เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกเขตพื้นที่เทศบาลและพื้นที่เครือข่าย	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	สร้างเครือข่ายซึ่งประกอบด้วย ชุมชน วัด สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ และสถานศึกษาในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ในการลดก๊าซเรือนกระจกและการตระหนักรู้เพื่อเตรียมรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	√		
4	เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ชุมชน นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชน เข้าใจ เข้าถึง รวมทั้งมีส่วนร่วมในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน และรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	√		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม ตุลาคม 2560 สิ้นสุด กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2560 สิ้นสุด กันยายน 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....80.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....500.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง...ชุมชน...95...ชุมชน...วัด...10...แห่ง...โรงเรียน...11...โรงเรียน และหน่วยงานราชการ...10...แห่ง.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (√) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 คณะทำงานแต่ละยุทธศาสตร์จัดประชุมเพื่อวางแผนงาน กำหนดกิจกรรม/โครงการ ที่จะขับเคลื่อนและพัฒนาต่อยอด



- 10.2 จัดประชุม อบรมพัฒนาองค์ความรู้ของเครือข่าย (ชุมชน ประชาชน สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดเทศบาล สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ หน่วยงาน/องค์กรเอกชน ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น)
- 10.3 จัดกิจกรรมรณรงค์ร่วมสร้างความตระหนักและสร้างจิตสำนึกร่วมกับเครือข่าย (ชุมชน ประชาชน สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดเทศบาล สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ หน่วยงาน/องค์กรเอกชน ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น) ในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน และรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จำนวน 3 ครั้งต่อปี
- 10.4 คณะทำงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ 7 ยุทธศาสตร์ คือ 1.ยุทธศาสตร์สังคมแห่งต้นไม้ 2.ยุทธศาสตร์สังคมไร้มลพิษ 3.ยุทธศาสตร์สังคมพิชิตพลังงาน 4. ยุทธศาสตร์สังคมที่มีการบริโภคอย่างยั่งยืน 5.ยุทธศาสตร์สังคมรุ่นใหม่หัวใจสีเขียว 6. ยุทธศาสตร์เมืองจักรยาน และ 7.ยุทธศาสตร์สังคมเมืองรู้สู้ภัยพิบัติ
- 10.5 จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการดำเนินงานเดือนละ 1 ครั้ง
- 10.6 บันทึกและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทุกเดือน
- 10.7 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
ร้อยละของการลดก๊าซเรือนกระจกจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเภท 1 (ทางตรง) ร้อยละ 15 คือ 29,928.08 tonCO ₂ e ภายใน 4 ปี	29,928.08	29,961.71	100.11

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-)งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบัญญัติ รายจ่ายปี 2561	230,000	-	-	230,000	208,840	90.80



13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-

14. ปัญหาอุปสรรค :

มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและทำงานหลายกิจกรรม ทำให้ขาดการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

มีการประชุมติดตามงานทุกเดือน

จากการประเมินผลโครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรจัดทำข้อมูล carbon footprint แยกตามกลุ่มหรือประเภทของกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้งเมือง อาทิ กลุ่มครัวเรือน กลุ่มยานพาหนะ กลุ่มอุตสาหกรรม ฯลฯ
2. ควรวิเคราะห์ว่ากิจกรรมใดของเทศบาลปล่อยคาร์บอนออกมามากและควรลดละเลิกกิจกรรมดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการเป็น low carbon city อาทิ การจุดพลุไฟในงานเทศกาลต่าง ๆ



6. โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (การรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา)

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (การรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา)

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานการศึกษา

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน : โรงเรียนในสังกัดเทศบาล 11 โรงเรียน

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : โรงเรียนในสังกัดเทศบาล 11 โรงเรียน

ตำแหน่ง : -

3. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง 11 โรงเรียน

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล

แนวทางการพัฒนา : 9. มีการศึกษาที่มีคุณภาพ(ทั้งในและนอกระบบ)ที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย / ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1.	เพื่อให้ นักเรียนที่กำลังอยู่ในวัยเรียนมีความสนใจในการเรียน ไม่มีแว่ สุ่มหรือข้องเกี่ยวกับยาเสพติด	✓		
2.	เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมทำกิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันยาเสพติดในโรงเรียน	✓		



6. ระยะเวลาดำเนินการ (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 อยู่ระหว่างการดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 – 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน 250 คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) 3,565 คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง ครู บุคลากร นักเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น (กรณีจัดซื้อจัดจ้าง
ให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)
- วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในโครงการ

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

(√) ดำเนินการเอง () จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 ประชุมวางแผนเพื่อจัดทำโครงการ
10.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
10.3 ดำเนินโครงการตามกิจกรรมที่กำหนด
10.4 ติดตาม/สรุปผลการดำเนินงาน
10.5 สะท้อนผลการดำเนินงาน

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ
(ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ มี ความรู้เข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติด	100 %	100 %	100 %



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เงินอุดหนุน	1,265,000	-	-	1,265,000	165,000	13%

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (การรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการ โดยคำนึงถึงขนาดและจำนวนนักเรียน





7. โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : 1.โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก 2.โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง
3.โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน 4.โรงเรียนเทศบาลบ้านสามเหลี่ยม
5.โรงเรียนเทศบาลบ้านตุม

ตำแหน่ง : -

3. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง 5 แห่ง

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรับรอง AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล

แนวทางการพัฒนา : 9. มีการศึกษาที่มีคุณภาพ (ทั้งในและนอกระบบ) ที่ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงได้

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึงแผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิงชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จากชาวต่างชาติ หรือผู้เชี่ยวชาญภาษาจีนในการสอนและประสบการณ์	✓		
2	เพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านและพูดออก สำเนียงได้ถูกต้อง	✓		





6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน 11 คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) 9,200 คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง ครู นักเรียนห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (กรณี
จัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

- วิธีเฉพาะเจาะจง
- วิธีสอบราคา
- วิธีประกวดราคา
- วิธีพิเศษ
- วิธีกรณีพิเศษ
- อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 ประชุมวางแผนเพื่อจัดทำโครงการ
- 10.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- 10.3 ดำเนินโครงการตามกิจกรรมที่กำหนด
- 10.4 ติดตาม/สรุปผลการดำเนินงาน
- 10.5 สะท้อนผลการดำเนินงาน

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการและไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ
(ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	เปรียบเทียบ เป้าหมาย / ผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
ร้อยละของครูที่มีทักษะในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	112.5



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	2,200,000	-	-	2,200,000	2,200,000	100%

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-

จากการประเมินผลโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีการพัฒนาบุคลากรที่เป็นครูประจำให้มีความรู้ความสามารถในการสอนภาษาจีน
2. การเรียนการสอนที่เน้นการเขียนมากไปอาจจะทำให้เด็กขาดความสนใจกับการเรียน ควรเปลี่ยนเป็นการสอนใช้ภาษาโดยใช้การสนทนา สร้างความกระตือรือร้นให้เด็กกล้าพูดกล้าใช้ภาษาบ่อยๆ
3. ควรจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้เป็นแบบเดียวกันทุกโรงเรียน ให้สามารถสอนสอดผ่านสื่อผ่านวิดีโอ ได้ในช่วงเวลาเดียวกันทุกห้องเรียน
4. ควรหาช่องทางที่จะทำให้มีครูภาษาจีนอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะขอการสนับสนุนจาก กงสุลจีน





8. โครงการอบรมวินัยจราจร

- 1. ชื่อ โครงการ : โครงการอบรมวินัยจราจร
- 2. ผู้รับผิดชอบ
 - ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
 - ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน : -
 - ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวิทยา น้อยสุวรรณ
 - ตำแหน่ง : นักสันทนากการปฏิบัติการ
- 3. สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องประชุมโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน
- 4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 - ยุทธศาสตร์ที่ : 7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล
 - แนวทางการพัฒนา : 9. มีการศึกษาที่มีคุณภาพ (ทั้งในและนอกระบบ) ที่ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงได้
 - 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึงแผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
 - 4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :
- 5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย / ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้นักเรียนและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักการศึกษาที่มีความสนใจ ได้เข้าใจในหลักทฤษฎี กฎหมาย กฎวินัยจราจรที่ควรทราบ	✓		
2	เพื่อให้นักเรียนและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักการศึกษาได้เข้าใจและนำความรู้ด้านกฎจราจรไปปฏิบัติตนบนท้องถนนให้มีความปลอดภัยกับตัวเองและผู้อื่น	✓		



6. ระยะเวลาดำเนินการ (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 อยู่ระหว่างการดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 – 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 6 กุมภาพันธ์ 2561 สิ้นสุด 7 กุมภาพันธ์ 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 6 กุมภาพันธ์ 2561 สิ้นสุด 7 กุมภาพันธ์ 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....20.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....440.....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง...นักเรียนและบุคลากรที่สนใจ... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)
-เครื่องเสียง

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการเฉพาะเจาะจง วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 จัดทำเอกสารบันทึกข้อความขอให้โรงเรียนส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

10.1 จัดทำเอกสารประกอบบันทึกข้อความยืมเงินโครงการ รวมทั้งติดตามการเบิกจ่ายเงิน

10.3 ออกคำสั่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการอบรม

10.4 จัดทำเอกสารประกอบการจัดเตรียมสถานที่และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

10.5 ดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง

10.6 จัดทำเอกสารประกอบการส่งใช้เงินยืม

10.7 สรุปผลการดำเนินงาน

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ
(ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับ ผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
นักเรียนและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานการศึกษา จำนวน 440 คน ได้รับความรู้ กฎหมายและวินัยจราจร	440 คน	440 คน	100



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	85,000	-	-	85,000	85,000	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-

จากการประเมินผลโครงการอบรมวินัยจราจร คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้
ควรเพิ่มกลุ่มเป้าหมายในการอบรมให้ความรู้กับนักเรียนในสังกัดโรงเรียนเทศบาลในกลุ่มที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี โดยอาจจะของบประมาณได้จากกองทุนสุขภาพ





**9. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนา
สิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้ท้องถิ่น**

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้
ท้องถิ่น

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน : ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววิภาวดี บุตตะโยธี

ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ ชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่นแผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชายและแผนอื่นๆเช่น
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่: 5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แนวทางการพัฒนา : 6. เป็นนครสีเขียวและมลภาวะต่ำ (Low Carbon City)

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING)*หมายถึงแผนที่

คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ

โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม

(equitable)เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ(ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน	✓		
2	เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนารายได้ของ ท้องถิ่น	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	เพื่อให้เกิดความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน	√		
4	เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลในระดับชุมชน	√		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน(ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการตอบ ข้อ 6.1-6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2560 สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน 511 คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) 89 ชุมชน ประกอบด้วยกลุ่มไต่บ่าง ชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้

(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8.1 ไม้กวาด

8.2 บุงเต้า

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

- ดำเนินการเอง จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
- วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ
- อื่นๆ ระบุ งบเงินอุดหนุน

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 จัดประชุมปรึกษาหารือแนวทางและชี้แจงโครงการให้ประชาชนในชุมชนรับทราบในหลักการ

10.2 จัดบุคลากรในชุมชนเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ฯ และผู้ควบคุมงาน โดยให้ส่งรายชื่อในวันที่ทำสัญญาบันทึกข้อตกลง

10.3 เขียนโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

10.4 จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอยในชุมชนและส่งเงินให้เทศบาลนครขอนแก่น

10.5 ดูแลรักษาความสะอาดถนน / ตัดหญ้าในเส้นทางที่กำหนด

10.6 นำเสนอผลการดำเนินงานโครงการในการประชุมประจำเดือนของชุมชน



10.7 จัดทำบัญชีแสดงรายรับ – รายจ่ายของโครงการ

10.8 สรุปและประเมินผลโครงการร่วมกับเทศบาลนครขอนแก่น

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1.จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอยใน ชุมชนให้มีความครอบคลุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	มากกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ101	ร้อยละ 122.22
2. ผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการอยู่ใน ระดับดี	มากกว่าร้อยละ 70	ร้อยละ 75.06	ร้อยละ 107.22

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด (-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เงินรายได้ เทศบาล	8,886,480	-	-	8,886,480	8,561,100	96.34

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่ม
รายได้ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนกับเทศบาล ควรมีการจัดกลุ่ม อย่างเช่น กลุ่ม
อายุ กลุ่มเพศ กลุ่มสุขภาพ กลุ่มการมีส่วนร่วมภารกิจกับเทศบาล คือจัดกลุ่มให้ชัดเจน ว่าภารกิจแบบไหน
เหมาะสมกับกลุ่มไหน เป็นต้น



ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย Smart City ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ คัดเลือกมาพิจารณาเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

ฝ่ายการประชุมและกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาล

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Economy จำนวน 1 โครงการ และ ผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
โครงการถนนคนเดินขอนแก่นสู่ การเป็นตลาดไร้เงินสด (Cashless Society)	1. ผู้ประกอบการในถนนคนเดิน ขอนแก่น 900 ราย มีช่องทางการรับ ชำระค่าสินค้า ด้วยระบบ QR code 2. ประชาชนที่มาซื้อของในถนนคน เดินขอนแก่นได้รับความสะดวกในการ ชำระค่าสินค้า โดยไม่ต้องใช้เงินสด	1. ผู้ประกอบการในถนนคนเดิน ขอนแก่น 200 ราย มีช่องทางการรับ ชำระค่าสินค้าผ่านระบบ QR code 2. ประชาชนที่มาซื้อของในถนนคน เดินขอนแก่น ได้ชำระค่าสินค้าผ่าน ระบบ QR code โดยไม่ต้องใช้เงินสด

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓		
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด	✓		
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓	
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด		✓	
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด		✓	
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
ผลรวม	24 คะแนน		
คิดเป็น	72.72 %		



หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	- ผู้ประกอบการในถนนคนเดินยังไม่เห็นความสำคัญของการทำ QR code	- ให้คำแนะนำรายละเอียด และข้อดีของการใช้ QR code
3.2 ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ/อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	- การลงพื้นที่ให้บริการของเจ้าหน้าที่ธนาคารในวันเสาร์ ซึ่งเป็นช่วงที่ผู้ประกอบการให้บริการขายสินค้าให้กับลูกค้า จึงไม่ได้รับความร่วมมือหรือความสนใจจากผู้ประกอบการเท่าที่ควร	- จัดให้มีการประชุมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ธนาคารได้พบกับผู้ประกอบการเพื่อให้คำแนะนำชี้แจงรายละเอียด และข้อดีของการใช้ QR code พร้อมทั้งให้บริการทำ QR code ในวันประชุม

4. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

-ไม่มี-

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการถนนคนเดินขอนแก่นสู่การเป็นตลาดไร้เงินสด (Cashless Society) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการถึงประโยชน์ของการชำระค่าสินค้า ด้วยระบบ QR Code และอาจสร้างแรงจูงใจโดยจัดล๊อคขายสินค้าประจำให้
2. ควรมีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้บริการชำระค่าสินค้าผ่านระบบ QR Code และสำรวจความพึงพอใจด้วย
3. เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงควรเน้นเก็บข้อมูลในส่วนที่เป็นผู้ค้าประจำ มากกว่ากลุ่มที่มาจับฉลากวางแผงค้าในแต่ละสัปดาห์ซึ่งไม่มีความแน่นอน



ฝ่ายสำนักงานเลขานุการนายกเทศมนตรี สำนักปลัดเทศบาล

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Governance จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
โปรแกรมระบบร้องทุกข์เทศบาลนครขอนแก่น (อยู่พี) (YouPhee)	เพื่อบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ ของประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นให้ได้รับการแก้ไขปัญหาคือได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ตรงจุด	เรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ได้รับการแก้ไข ได้ 80% ขึ้นไป

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓	
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด		✓	
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่าอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
ผลรวม	30 คะแนน		
คิดเป็น	90.90 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %

2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %

3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-งานไฟฟ้า มีบุคลากรน้อย -งานฝาท่อ มีบุคลากรน้อย -งานตัดต้นไม้/งานไฟฟ้า/ตัดกิ่งไม้ ในวันที่ฝนตก เจ้าหน้าที่จะ ปฏิบัติงานไม่ได้	-จ้างบุคลากรเพิ่ม -จ้างเอกชน/ชุมชนหล่อฝาท่อ -บุคลากรปฏิบัติงานควรมีความ รอบคอบในการแก้ไขงานให้ เรียบร้อย เช็คอุปกรณ์ที่เสียแล้ว ซ่อมให้ใช้งานได้นานที่สุด
3.2 ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ/อุปกรณ์	-งานไฟฟ้า /งานดูดท่อระบายน้ำ/ รดดูดท่อระบายน้ำ/รถกระเช้าเสีย ชำรุดบ่อย /หลอดไฟ จะติดได้ไม่ นานก็จะดับอีก -งานหล่อฝาท่อ ฝาท่อในเขต เทศบาล ไม่ได้มาตรฐานเจ้าหน้าที่ ต้องทำการวัด และหล่อฝาท่อ ขึ้นมาใหม่ ไม่มีฝาท่อสำเร็จรูปที่ สามารถไปปิดได้เลย และใน ระหว่างทำการหล่อฝาท่อ เจ้าหน้าที่ได้ทำแผ่นเหล็กไปปิดไว้ แผ่นเหล็กจะหายบ่อย	-ต้องจัดซื้อ วัสดุ/อุปกรณ์ ให้ เพียงพอ -ใช้วัสดุ/อุปกรณ์ที่ดีมีคุณภาพ -ใช้วัสดุอุปกรณ์ ที่ไม่มีการลักขโมย ได้
3.4 ด้านการประสานงานและการ บริการ	-ด้านเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดำเนินการแก้ไขไม่แจ้งปัญหาหรือ อุปสรรคที่พบในแต่ละคำร้องใน ระหว่างดำเนินการแก้ไขงาน -ด้านเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบใน การดำเนินการแก้ไข ไม่บันทึก ข้อมูลให้สมบูรณ์ ทำให้ระบบไม่ ประมวลผล	-ควรแจ้งประสานงานเจ้าหน้าที่ ศูนย์ให้รับทราบปัญหาอุปสรรค ขณะทำงาน แก้ไขงานตามคำร้อง เพื่อจะได้ช่วยแจ้งประสานให้ผู้ร้อง เรียน /ร้องทุกข์ได้รับทราบปัญหา ที่เกิดขึ้นในระหว่างแก้ไข



4. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ในภาพรวมระบบร้องทุกข์เทศบาลนครขอนแก่น อยากให้ปรับปรุง หน้าข้อมูล เมนู “รายงาน” ขอให้เพิ่มเมนู รายงานแยกตามเขต รายงานแยกตามชุมชน เพื่อความสะดวกในการรายงานผู้บริหารและการจัดเก็บข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ในการบริหารจัดการระบบแก้ไขปัญหาร้องทุกข์ ต่อไป

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ โปรแกรมระบบร้องทุกข์เทศบาลนครขอนแก่น (อยู่พี) (YouPhee) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีการเก็บสถิติว่ามีการดาวน์โหลดและใช้งานจริง แล้วนำข้อมูลที่ได้จากแอปพลิเคชันมาประมวลผลเพื่อพัฒนาระบบให้เข้าถึงประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และอยากให้พัฒนาไปเป็นช่องทางการสื่อสารในสิ่งทีทุกข์และสุขด้วย
2. ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาใช้มากขึ้น
3. ควรกำหนดแนวทางในการรวบรวมข้อมูลข้อร้องเรียนหรือเรื่องรับแจ้งจากประชาชนผ่านทางช่องทางต่าง ๆ



ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Governance จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	1. ประหยัดเวลาการค้นหาหนังสือ 2. เกิดความสะดวก	1. ระบบยังไม่เสถียรและมีปัญหาในบางครั้ง 2. เช่นคีย์หัวข้อเรื่อง แก้ไม่พบข้อมูล

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓	
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓	
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓	
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด		✓	
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด		✓	
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด		✓	
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด		✓	
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
	ผลรวม	23 คะแนน	
	คิดเป็น	69.69 %	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรบางสำนัก ไม่ให้ความร่วมมือ - บุคลากรไม่มีความเข้าใจการใช้งาน - บุคลากร ล่าช้าในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบาย ให้ปฏิบัติทุกสำนัก - จัดอบรม - แบ่งหน้าที่การทำงานให้ชัดเจน
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> - ยังขาดเครื่องสแกน ที่มีประสิทธิภาพ - ระบบยังไม่อำนวยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุในแผน งบประมาณรองรับ - ปรับปรุงระบบ
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ระบบยังไม่อำนวยในการทำงาน เช่น หนังสือลงรับในทะเบียนคุมเช่น เรื่องที่ 1- เรื่องที่ 30 และในระหว่างที่กำลังดำเนินการ คีย์ลงในระบบ มีหนังสือด่วนที่สุดเรื่องที่ 31 ไม่สามารถคีย์ก่อนลำดับที่ 1-30 ได้ทำให้สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถลงรับหนังสือด่วนได้ทันที เพราะต้องรอเจ้าหน้าที่สารบรรณกลางลง ซึ่งต้องบันทึกเรื่องที่ 1-30 เสร็จก่อน ค่อยคีย์เรื่องที่ 31 ได้

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

เพื่อเพิ่มความรวดเร็วควรพัฒนาให้สามารถเขียนหนังสือในโปรแกรมได้เลย โดยให้ผู้ใช้อิเล็กทรอนิกส์ ใดดีเป็นการยืนยันตัวตน



สำนักงานคลัง

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Governance จำนวน 3 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริง เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
1. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน	<p>1.1 จัดหาและพัฒนาโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 โปรแกรม</p> <p>1.2 ปรับปรุงข้อมูลและนำเข้าข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินอาคารโรงเรือนและป้ายให้ครอบคลุมพื้นที่ 19 เขต 376 เขตย่อย</p> <p>1.3 จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกับกรมธนารักษ์</p>	<p>1.1 พัฒนาโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน (ดำเนินการร่วมกับกองวิชาการและแผนงาน) (เสร็จสิ้นอยู่ในระหว่างการทดลองใช้งานและปรับปรุง)</p> <p>1.2 นำเข้าข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินจากระบบเดิม ลงในระบบใหม่ (เสร็จสิ้น)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเกี่ยวกับแปลงที่ดิน จำนวน 45,576 แปลง - ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือน จำนวน 48,894 หลัง - ข้อมูลเกี่ยวกับป้าย จำนวน 19,912 ป้าย <p>1.3 สํารวจข้อมูล ถ่ายภาพที่ดินอาคารโรงเรือน ป้ายลงในโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน (อยู่ในระหว่างดำเนินการ)</p> <p>1.4 บันทึกข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน โรงเรือนและห้องชุด ให้เป็นฐานเดียวกับกรมธนารักษ์ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ)</p> <p>1.5 จัดทำ Link ข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน กับแผนที่สารบบของกรมที่ดิน และกรมธนารักษ์ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ)</p>



ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
<p>2. โปรแกรมรับชำระภาษี (Electronic Tax)</p>	<p>2.1 เพื่อให้การจัดการฐานข้อมูลการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีถูกต้อง รวดเร็ว</p> <p>2.2 เพื่อให้สามารถนำผลการประมวลผลข้อมูล รายงานผู้บริหาร เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการในการติดตามเร่งรัดการชำระภาษีให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน</p>	<p>2.1 การจัดการฐานข้อมูลจัดเก็บภาษีถูกต้อง รวดเร็ว</p> <p>2.2 สามารถนำผลการประมวลผล ข้อมูลรายงานผู้บริหาร เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการในการติดตามเร่งรัดการชำระภาษีให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน</p>
<p>3. ระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย</p>	<p>3.1 สามารถติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย ได้ตรงกับสถานะที่ระบุในระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย</p> <p>3.2 ส่งข้อความ (SMS) แจ้งผู้รับจ้าง หรือผู้มีสิทธิรับเงินมารับเช็ค แทนการโทรศัพท์</p>	<p>3.1 ทุกสำนัก/กอง บันทึกลงและติดตามสถานะฎีกาเบิกเงินรายจ่ายที่มาวางฎีกาเบิกเงินได้ถูกต้อง</p> <p>3.2 มีความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลการเบิกจ่ายแทนการติดต่อสอบถามที่สำนักการคลัง</p> <p>3.3 นำเครื่องแสกนบาร์โค้ดมาช่วยในการดำเนินการในระบบ</p> <p>3.4 ส่งข้อความ (SMS) ให้ผู้รับจ้าง/ผู้มีสิทธิรับเงินมารับเช็คจากโปรแกรมผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลได้</p> <p>3.5 จัดอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลนครขอนแก่น) เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p>



2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

(ฝ่ายแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	-	-	-
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด		✓	
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากนักน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด		✓	
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
ผลรวม	27 คะแนน		
คิดเป็น	90 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

(ฝ่ายพัฒนารายได้)

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	-	-	-
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	-	-	-
2.7 มีความคุ้มค่ามากนักน้อยเพียงใด	-	-	-
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด	-	-	-



รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด	-	-	-
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
ผลรวม	18 คะแนน		
คิดเป็น	100 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

(ฝ่ายการเงินและบัญชี)

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓
2.7 มีความคุ้มค่ามากนักน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
ผลรวม	33 คะแนน		
คิดเป็น	100 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป





การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง) ในภาพรวมของสำนักการคลัง (ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน+ฝ่ายพัฒนารายได้+ฝ่ายการเงินและบัญชี)

$$90\% + 100\% + 100\% = 290\%$$

$$290/3 = 96.67\%$$

3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-	-
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรมีระบบรักษาความปลอดภัยและสำรองข้อมูลที่ดี
- ให้ระบบสามารถส่งข้อความ SMS ได้ซ้ำอีก กรณีที่ผู้รับแจ้ง/ผู้มีสิทธิรับเงินไม่มารับเช็ค ภายใน 7 วัน หลังจากที่ได้ส่งข้อความ SMS ไปแล้ว

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีนโยบายลดภาษีหรือไม่เก็บภาษีกับที่ดินที่ปลูกต้นไม้ เพราะต้นไม้เป็นทรัพย์สินที่ทำให้สิ่งแวดล้อมดีขึ้น
2. การทำโปรแกรมต่าง ๆ ถ้าเป็นพนักงานเทศบาลทำเอง ควรมีรางวัลตอบแทนให้กับผู้ทำโปรแกรม เพื่อให้เป็นขวัญและกำลังใจ

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ โปรแกรมรับชำระภาษี (Electronic Tax) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ในอนาคตอยากให้มียระบบแจ้งเตือนไปยังผู้ชำระภาษีว่าต้องชำระเท่าไร หรือว่ายังค้างชำระอยู่เท่าไร เพื่อเป็นการเชื่อมโยงจากภายในสู่ภายนอกอย่างครบวงจร
2. ควรมีการประเมินในภาพกว้าง เช่น ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพราะว่าใช้โปรแกรมนี้แล้วทำให้ใช้กระดาษน้อยลง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการเก็บภาษีเพิ่มขึ้นหรือไม่ เพราะว่ามันเห็นได้ชัดเจน

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่าย คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรพัฒนาเป็นการจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้รับแจ้ง/ผู้มีสิทธิรับเงิน และส่ง SMS ไปแจ้งเงินเข้าแทน เพื่อเป็นการประหยัดเวลาและกระดาษ



สำนักการช่าง

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Environment จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริง เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
โครงการบริหารจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีแปรรูปขยะมูลฝอยเป็นพลังงานไฟฟ้า	1. สามารถกำจัดขยะได้ทุกวันไม่มีขยะตกค้าง 2. ป้องกันการเกิดมลพิษที่เกิดจากการกำจัดขยะ	1. กำจัดขยะได้หมดวันต่อวันตามเป้าหมาย 2. ไม่มีมลพิษที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓
2.7 มีความคุ้มค่าอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
	ผลรวม	33 คะแนน	
	คิดเป็น	100 %	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-เอกชนเป็นผู้ดำเนินการ (บ.อัลไลแอนด์คลีนเพาเวอร์ จำกัด)	-
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-เอกชนเป็นผู้ลงทุนเองทั้งหมด	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-เอกชนเป็นผู้ดำเนินการ	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-สำนักการช่าง เป็นผู้ดำเนินการ ประสานงาน ควบคุมดูแล การทำงาน ของเอกชน ปัจจุบัน มี อปท.อื่น เข้า ร่วมรับบริการ 24 แห่ง	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-ไม่มี-

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ บริหารจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีแปรรูปขยะมูลฝอยเป็นพลังงานไฟฟ้า คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรมีการนำของเหลือจากการผลิตไฟฟ้ามาเป็นวัตถุดิบในการสร้างมูลค่าได้



สำนักการช่าง

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Mobility จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริง เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
โครงการระบบขนส่งมวลชนขอนแก่น	<p>1.1 ดำเนินการจัดตั้งบริษัท ขอนแก่นทรานซิท ซีเอสเต็ม จำกัด (KKTS) เพื่อดำเนินโครงการ</p> <p>1.2 มีผลการศึกษาออกแบบ รายละเอียดและศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมพร้อมได้รับมอบให้ดำเนินโครงการ</p> <p>1.3 ขอใช้พื้นที่/เสนอพื้นที่ทดแทน และการพัฒนาพื้นที่ศูนย์วิจัยข้าว</p> <p>1.4 ขอใช้พื้นที่กรมทางหลวงในการก่อสร้าง</p> <p>1.5 กำหนดผังเมืองให้สอดคล้องกับการพัฒนาและนำหลักการเมืองกระชับมาใช้ในการพัฒนา</p>	<p>1.1 ดำเนินการตั้งบริษัท ขอนแก่นทรานซิท ซีเอสเต็ม จำกัด (KKTS) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2560</p> <p>1.2 มีผลการศึกษา/ได้รับการรับรองจาก คณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก(คจร.) และมอบให้จังหวัดเป็นผู้ดำเนินโครงการ</p> <p>1.3 อยู่ระหว่างทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับกรมการข้าว กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>1.4 มีการประชุมของคณะกรรมการ LRT จังหวัด จะเป็นผู้เสนอขอ และมอบให้ 5 เทศบาล (เทศบาลนครขอนแก่น เทศบาลเมืองศิลา เทศบาลตำบลเมืองเก่า เทศบาลตำบลสำราญ และเทศบาลตำบลท่าพระ) ดำเนินการ</p> <p>1.5 มีการนำหลักการเมืองกระชับ Compact City เข้ามาร่างผังเมือง ซึ่งร่างผังเมืองอยู่ในกระบวนการรอประกาศใช้</p>

2. การประเมินผลผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓	
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓	
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด		✓	
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด		✓	





รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
ผลรวม	26 คะแนน		
คิดเป็น	78.79 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	ยังมีบุคลากรเทศบาลที่ทำงานด้านนี้น้อย	-ขยายผล/อบรมสัมมนาเพื่อสร้างบุคลากรเพื่อรองรับ -รับโอนบุคลากรเฉพาะทาง
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อนในประเทศไทยในต่างจังหวัดและในระบบราชการจึงอาจจะต้องใช้เวลาในการชี้แจงทำความเข้าใจค่อนข้างมาก	-ทำงานประสานงานอย่างใกล้ชิด -สร้างเครือข่ายในการทำงานร่วม

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-ควรยกระดับการสร้างเครือข่ายระดับภูมิภาคและระดับประเทศเพื่อสร้างความตระหนักและยอมรับโครงการในภาพกว้างอันจะเป็นประโยชน์สำหรับโครงการในอนาคต

-ควรส่งเสริมสนับสนุนโครงการ Khon Kean Smart City ที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์จังหวัดและเทศบาล เพื่อมอบหมายให้ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการและกำหนดยุทธศาสตร์พร้อมตัวชี้วัดดำเนินการในระยะต่อไป

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการระบบขนส่งมวลชนขอนแก่น คณะกรรมการติดตามฯ จึงมีคำถามและข้อเสนอแนะดังนี้

1.1 ควรพิจารณาโครงการรถไฟฟ้ารางเบา (LRT) หากขาดทุนเทศบาลจะบริหารภาระหนี้หรือค่าใช้จ่ายอย่างไร

1.2 ถ้ามี LRT แล้วราคาแพง เทศบาลมีแนวทางในการบริหารราคาโดยसार อย่างไร



สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart environment จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (KhonKaen Low Carbon City)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งหมดที่ลดลง	30,818.79 tonCO ₂ e
	30,203.46 tonCO ₂ e	
	1. ร้อยละของการลดก๊าซเรือนกระจกจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเภท 1 (ทางตรง) ร้อยละ 15 คือ 29,928.08 tonCO ₂ e ภายใน 4 ปี	30,785.164 tonCO ₂ e
	2. ร้อยละของการลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงานในประเภทที่ 2 (ทางอ้อม) คือ 45.36 tonCO ₂ e	33.63 tonCO ₂ e
	3. ร้อยละของการอนุรักษ์ต้นไม้ใหญ่ในเขตเทศบาลนครขอนแก่นให้คงอยู่	4,668 ต้น
	4. จำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการครอบครัวพอเพียงสู่ครอบครัวคาร์บอนต่ำ	48 ครัวเรือน
	5. ร้อยละของงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนัก/กอง และโรงเรียนสังกัดเทศบาล	811,813 บาท
	6. จำนวนตลาดปลอดโฟม 100%	3 แห่ง
	7. ร้อยละของจำนวนนักเรียนสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียน สังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	422 คน
	8. ร้อยละของนักเรียนในสังกัดเทศบาลมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ ตามระดับชั้น	8,355 คน
9. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นมีกลุ่ม/ชมรม/ชุมชน สิ่งแวดล้อม	11 แห่ง	



ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
	10. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จัดกิจกรรมที่ให้ความรู้ สร้างความตระหนักและเกิดความร่วมมือแลกเปลี่ยนด้านสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 5 กิจกรรม	10 แห่ง
	11. จำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ที่ได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ	1 แห่ง
	12. จำนวนชุมชนที่มีการใช้จักรยานในชีวิตประจำวันร้อยละ 25 ของครัวเรือน	0 ชุมชน

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด		✓	
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
	ผลรวม	29 คะแนน	
	คิดเป็น	87.87 %	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60%
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79%
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80%ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของสภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	บุคลากรไม่เพียงพอ	ใช้พนักงานจ้างทดแทน
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	ระเบียบพัสดุใหม่ ทำให้การเบิกจ่ายมีขั้นตอนที่ยุ่งยากมากขึ้น	ต้องมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-ไม่มี-

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ คนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (KhonKaen Low Carbon City) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรจัดทำข้อมูล carbon footprint แยกตามกลุ่มหรือประเภทของกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้งเมือง อาทิ กลุ่มครัวเรือน กลุ่มยานพาหนะ กลุ่มอุตสาหกรรม ฯลฯ
2. ควรวิเคราะห์ว่ากิจกรรมใดของเทศบาลปล่อยคาร์บอนออกมามากและควรลดละเลิกกิจกรรมดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการเป็น low carbon city อาทิ การจุดพลุไฟในงานเทศกาลต่าง ๆ



สำนักงานการศึกษา

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart Education จำนวน 2 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
1. ระบบสมองกล อัตโนมัติและหุ่นยนต์ สำหรับครูกลุ่มสาระการ งานและเทคโนโลยี	1.1 จำนวนครูกลุ่มสาระการงานและ เทคโนโลยี เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนครูกลุ่มสาระการงานและ เทคโนโลยี ทั้งหมด 1.2 ให้ครูกลุ่มสาระการงานและเทคโนโลยี ได้รู้จักการวิเคราะห์และรู้จักการใช้ความคิด พิจารณาในเรื่องที่สนใจมีโอกาสเข้าถึง แหล่งข้อมูลความรู้และพร้อมที่จะนำ ประเทศเข้าสู่ความเจริญด้านอื่นๆ	1.1 ครูกลุ่มสาระการงานและเทคโนโลยีได้ สร้างโอกาสการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีระบบ อัตโนมัติและการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ควบคุมหุ่นยนต์และนำมาประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนการสอนของโรงเรียน 1.2 ครูกลุ่มสาระการงานและเทคโนโลยี สามารถวิเคราะห์และรู้จักการใช้ความคิด พิจารณา โดยเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ใน เรื่องที่น่าสนใจ
2. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ ขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ Active Learning & DLIT สู่คุณภาพ Thailand 4.0 โดยยึด หลัก “ศาสตร์พระราชา”	จากการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้ Active Learning & DLIT สู่คุณภาพ Thailand 4.0 โดยยึดหลัก “ศาสตร์พระราชา” ตามโครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ DLIT เพื่อให้สามารถนำองค์ ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพการศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การศึกษาทั้ง ในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นให้เรียนรู้ ทุกช่วงวัยอย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต โดย การอบรมได้เน้นเรื่องการศึกษาที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย และเชื่อมโยงในรูปแบบ เครือข่ายได้ 2.1 เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนา ศักยภาพการศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ Active Learning & DLIT เพื่อส่งเสริมความ พร้อมในศตวรรษที่ 21 2.2 เห็นประโยชน์และตระหนักในการจัดการ เรียนรู้ 2.3 นำความรู้เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลัก “ศาสตร์พระราชา” และจัดหาระบบที่ เชื่อมโยงเผยแพร่ ความรู้ที่รวดเร็ว ทันสมัย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็น ต่อ ศตวรรษที่ 21 ซึ่งอยู่ในระหว่างการ ดำเนินการจัดหาผู้ให้บริการทางอินเทอร์เน็ต - เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการระบบ แผนงาน อย่างมีประสิทธิภาพ - สถานศึกษามีกระบวนการบริหารบุคคล อย่างมีคุณภาพ - เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสม



ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
	<p>2.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปบูรณาการในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>แต่เนื่องด้วยความจำกัดทางด้านการศึกษาเชื่อมโยงเครือข่ายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีโครงการเพื่อรองรับข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอและมีคุณภาพคือ โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต - กำหนดสิทธิ และระยะเวลาในการใช้งานโดยการจัดแบ่งระดับความสำคัญของผู้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต - สามารถควบคุมการเข้าถึงและใช้งานระบบสารสนเทศของผู้ใช้แต่ละบุคคล - อื่นๆ 	

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง) กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

ระบบสมองกลอัตโนมัติและหุ่นยนต์สำหรับครูกลุ่มสาระการงานและเทคโนโลยี

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓	
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด	✓		
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓
2.7 มีความคุ้มค่าอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓



รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
ผลรวม	28 คะแนน		
คิดเป็น	84.84 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning & DLIT สู่คุณภาพ
Thailand 4.0 โดยยึดหลัก “ศาสตร์พระราชา”

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓	
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	✓		
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด	✓		
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด	✓		
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	✓		
2.7 มีความคุ้มค่ามากนักน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด		✓	
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด	✓		
ผลรวม	20 คะแนน		
คิดเป็น	60.60 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City ระบบสมองกลอัตโนมัติและหุ่นยนต์สำหรับครูกลุ่มสาระการงานและเทคโนโลยี

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-	-
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	พอเพียง	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรม	ควรเพิ่มวัสดุ/อุปกรณ์ให้ครบต่อผู้เข้ารับการอบรม
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning & DLIT สู่คุณภาพ Thailand 4.0 โดยยึดหลัก “ศาสตร์พระราชา”

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-	-
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	ไม่พอเพียง	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อผู้ใช้งาน	ควรปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเพียงพอและเหมาะสมต่อผู้ใช้งาน
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-ไม่มี-

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ Smart Education ของสำนักงานการศึกษา คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรโหลดข้อมูลมาเตรียมพร้อมไว้ก่อนการเรียนการสอน เพื่อจะได้ไม่ต้องเข้าใช้อินเทอร์เน็ตที่เดียวพร้อมกันเยอะๆ
2. โรงเรียนต้องทำการสำรวจข้อมูลและประเมินการใช้งานอินเทอร์เน็ตในแต่ละช่วงเวลาว่าความเร็วเท่าไร ใช้ในกิจกรรมไหน เมื่อไหร่ อย่างไร แล้วเสนอของบประมาณมาที่เทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป แต่ถ้าจะแก้ไขเฉพาะหน้า โรงเรียนอาจจะขอติดตั้งสำหรับห้องเรียนนี้ห้องเรียนเดียว เดินสายตรงได้
3. ควรปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต โดยดำเนินการที่เดียว ทั้ง 11 โรงเรียน
4. ควรให้นักเรียนเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองแล้วสามารถมีวิธีสืบค้นที่นักเรียนสามารถจัดเวลาของตัวเองได้ในช่องทางที่นักเรียนสามารถทำได้ อย่าไปบีบบังคับว่าจะต้องมาโลกกว้างในห้องเรียนเท่านั้นแล้วก็มีปัญหาว่าอินเทอร์เน็ตมีความเร็วไม่พอ ควรจะหาวิธีการที่มากกว่านั้นเช่น การมี Assignment ที่ดี การมีการติดตามที่ดี มันเหมือนเป็นการกระจายทรัพยากรแทนที่เราจะมาแบกรับทรัพยากรคนเดียว โลกกว้างต้องกว้างแบบ 24 ชั่วโมง ไม่ใช่โลกกว้างเฉพาะในห้องเรียน



กองวิชาการและแผนงาน

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart People จำนวน 1 โครงการ และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
Maker Space และ หุ่นยนต์	1.1 . เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนและประชาชนมีพื้นที่เรียนรู้ทางด้าน Maker Space และ หุ่นยนต์ 1.2 พัฒนาความคิดจินตนาการและทักษะด้าน Maker Space แก่เยาวชนและประชาชน 1.3 เกิดการผสมผสานจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ	เปิดสอนให้กับเยาวชนและประชาชน มีพื้นที่เรียนรู้ทางด้าน Maker Space และ หุ่นยนต์ จำนวน 36 กิจกรรม

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)

กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด		✓	
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓
2.7 มีความคุ้มค่าอย่างน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			✓
	ผลรวม	32 คะแนน	
	คิดเป็น	97 %	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	บุคลากรไม่เพียงพอ	รับนักศึกษาฝึกงานด้าน Maker มาช่วย จากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	ไม่มีเครื่องมือด้าน Maker	สร้างเครือข่ายด้าน Maker มากขึ้น

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- การดำเนินการด้าน Maker ต้องใช้บุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน และใช้ระยะเวลาในการประดิษฐ์ชิ้นงาน
- ควรมีการศึกษาดูงาน และจ้างวิทยากรเฉพาะด้านมาสอน

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ Maker Space และ หุ่นยนต์ คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ โดยเฉพาะทาง social network อาทิ ทาง Facebook ของหน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลให้มากขึ้น
2. ควรเพิ่มกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น โดยแบ่งกลุ่ม เป็นช่วงอายุ หรือว่าระดับความยากง่าย Basic/Intermediate/Advance
3. ควรมีแนวทางช่วยพัฒนาเยาวชนและประชาชนที่ผ่านกิจกรรมนี้และที่มีศักยภาพให้ขึ้นไปเป็น Start up



กองวิชาการและแผนงาน

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart living จำนวน 1 กิจกรรม และผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
สืบค้นเมืองเก่าบ้านศรีฐาน	1. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับชุมชน 2. เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจระดับล่าง	1. ได้สืบค้นแหล่งท่องเที่ยวของชุมชน 2. ได้กระตุ้นเศรษฐกิจระดับชุมชน

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)
กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓	
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓	
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด		✓	
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด		✓	
	ผลรวม	28 คะแนน	
	คิดเป็น	84.84 %	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	- ได้รับความร่วมมือน้อย - ขาดการประชาสัมพันธ์	- ประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงทุกกลุ่ม - ให้เกิดการมีส่วนร่วมมากขึ้น
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	- การเบิกจ่ายล่าช้า	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

-ไม่มี-

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ สืบค้นเมืองเก่าบ้านศรีฐาน คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรนำเสนอข้อมูลแหล่งสืบค้นด้านสถาปัตยกรรม วิถีชีวิตและวัฒนธรรม ในรูปแบบการนำข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของกราฟิกที่ออกแบบเป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ดูแล้วเข้าใจง่ายในเวลารวดเร็วและชัดเจน สามารถสื่อให้ผู้ชมเข้าใจความหมายของข้อมูลทั้งหมดได้ (Infographic) เพื่อสื่อสารกับคนยุคนี้ โดยไม่ต้องเสียเวลาอ่านมาก แต่เข้าใจ แล้วอยากเข้าไปดูของจริง โดยทำเป็น QR Code ที่สแกนแล้วก็มีเสียงอธิบาย หรือวิดีโอคลิปอธิบายที่จุดต่าง ๆ ในพื้นที่



กองวิชาการและแผนงาน

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart governance จำนวน 1 กิจกรรม และผลการปฏิบัติงานจริง เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
สแกนคิวอาร์โค้ด(QR code)	เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถสแกน QR code ดาวน์โหลดเอกสารที่ต้องการได้	1.1 แบบสอบถาม ประชาคม , โครงการมหกรรมหุ่นยนต์ , การประชุมสัมมนา โครงการเวทีท้องถิ่นไทย 1.2 ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2561

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง) กรณีสืบเครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓		
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด	✓		
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			✓
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	✓		
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓	
2.7 มีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด			✓
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			✓
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			✓
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			✓
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด	✓		
ผลรวม	24 คะแนน		
คิดเป็น	72.72 %		

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร	-	-
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์	-	-
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ	-	-

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เพิ่มการแนะนำผู้ใช้ให้รู้จักเครื่องมือให้มากขึ้น

จากการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ สแกนคิวอาร์โค้ด(QR code) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรหาวิธีการสร้างปกหนังสือให้น่าสนใจเห็นแล้วอยากอ่าน และเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงให้มากขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ



ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนา

จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ประจำปี พ.ศ.2561

1.Smart People

- 1.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนกับเทศบาล ควรมีการจัดกลุ่ม อย่างเช่น กลุ่มอายุ กลุ่มเพศ กลุ่มสุขภาพ กลุ่มการมีส่วนร่วมภารกิจกับเทศบาล คือจัดกลุ่มให้ชัดเจน ว่าภารกิจแบบไหนเหมาะสมกับกลุ่มไหน เป็นต้น
- 1.2 ควรมีแนวทางช่วยพัฒนาเยาวชนและประชาชนที่ผ่านกิจกรรมโครงการ Maker Space พร้อม ส่งเสริมกลุ่มที่มีศักยภาพให้ขึ้นไปเป็น Start up และเพิ่มกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น อาจ แบ่งกลุ่มเป็นช่วงอายุ หรือว่าระดับความยากง่าย Basic/Intermediate/Advance โดยมีการ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ โดยเฉพาะทาง social network อาทิ ทาง Facebook ของ หน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลให้มากขึ้น

2.Smart Living

- 2.1 การฟื้นฟูสมรรถนะทางร่างกายคนพิการ และฝึกทักษะให้แก่จิตอาสาดูแลคนพิการจำเป็นต้องมี นักกายภาพบำบัดช่วยเหลือดำเนินการ แต่สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนคร ขอนแก่นยังไม่มีบุคคลด้านนักกายภาพบำบัด ส่งผลให้การลงฟื้นฟูคนไข้เรื้อรังและคนไข้บาง รายได้รับการดูแลล่าช้า จึงส่งผลให้เกิดภาวะพิการและฟื้นฟูได้ยากต้องใช้ระยะเวลาในการ ฟื้นฟู
- 2.2 การรับ-ส่งผู้ป่วยและคนพิการไม่เป็นไปตามแผนในบางครั้ง เนื่องจากต้องขอคิวในการใช้รถ ร่วมกับศูนย์ยานพาหนะ หากศูนย์ยานพาหนะไม่สามารถจ่ายรถให้ได้ การดูแลผู้ป่วยก็ไม่ เป็นไปตามแผน
- 2.3 ควรนำเสนอข้อมูลแหล่งสืบค้นของเมืองขอนแก่นในด้านสถาปัตยกรรม วิถีชีวิตและวัฒนธรรม ในรูปแบบการนำข้อมูลหรือความรู้มาสรุปเป็นสารสนเทศ ในลักษณะของกราฟิกที่ออกแบบ เป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ดูแล้วเข้าใจง่ายในเวลารวดเร็วและชัดเจน สามารถสื่อให้ผู้ชม เข้าใจความหมายของข้อมูลทั้งหมดได้ (Infographic) เพื่อสื่อสารกับคนยุคนี้ โดยไม่ต้อง เสียเวลาอ่านมาก แต่เข้าใจ แล้วอยากเข้าไปดูของจริง โดยทำเป็น QR Code ที่แสกนแล้วก็มี เสียงอธิบาย หรือวิดีโอคลิปอธิบายที่จุดต่าง ๆ ในพื้นที่

3.Smart Education

- 3.1 ควรมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการ โดยคำนึงถึงขนาดโรงเรียนและจำนวน นักเรียน



- 3.2 ควรมีการพัฒนาบุคลากรที่เป็นครูประจำให้มีความรู้ความสามารถในการสอนภาษาจีน และควรหาช่องทางที่จะทำให้มีครูภาษาจีนอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะขอการสนับสนุนจากกงสุลจีน
- 3.3 การเรียนการสอนที่เน้นการเขียนมากไปอาจจะทำให้เด็กขาดความสนใจกับการเรียน ควรเปลี่ยนเป็นการสอนใช้ภาษาโดยใช้การสนทนา สร้างความกระตือรือร้นให้เด็กกล้าพูดกล้าใช้ภาษาบ่อยๆ
- 3.4 ควรจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้เป็นแบบเดียวกันทุกโรงเรียน ให้สามารถสอนสดผ่านสื่อ ผ่านวิดีโอ ได้ในช่วงเวลาเดียวกันทุกห้องเรียน โดยโรงเรียนต้องทำการสำรวจข้อมูลและประเมินการใช้งานอินเทอร์เน็ตในแต่ละช่วงเวลาว่าความเร็วเท่าไร ใช้ในกิจกรรมไหน เมื่อไหร่อย่างไร แล้วเสนอของบประมาณมาที่เทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป

4.Smart Environment

- 4.1 ควรเพิ่มกิจกรรมให้ความรู้แก่เครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ในด้านคุณภาพอากาศ คุณภาพดินและคุณภาพน้ำ และควรมีการถอดบทเรียนในการสร้างอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม อาจารย์รวมไปถึงอาสาสมัครที่เป็นจิตอาสาในด้านอื่นๆ ด้วย เพื่อจะได้มีความต่อเนื่องในการสร้างอาสาสมัครทดแทนที่ขาดหายไปในอนาคต
- 4.2 ควรจัดทำข้อมูล carbon footprint แยกตามกลุ่มหรือประเภทของกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้งเมือง อาทิ กลุ่มครัวเรือน กลุ่มยานพาหนะ กลุ่มอุตสาหกรรม ฯลฯ และควรวิเคราะห์ว่ากิจกรรมใดของเทศบาลปล่อยคาร์บอนออกมามากและควรลดละเลิกกิจกรรมดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการเป็น low carbon city อาทิ การจุดพลุในงานเทศกาลต่าง ๆ
- 4.3 ควรมีนโยบายลดภาษีหรือไม่เก็บภาษีกับที่ดินที่ปลูกต้นไม้ เพราะต้นไม้เป็นทรัพย์สินที่ทำให้สิ่งแวดล้อมดีขึ้น

5.Smart Economy

- 5.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนกับเทศบาล ควรมีการจัดกลุ่มอย่างเช่น กลุ่มอายุ กลุ่มเพศ กลุ่มสุขภาพ กลุ่มการมีส่วนร่วมภารกิจกับเทศบาล คือจัดกลุ่มให้ชัดเจน ว่าภารกิจแบบไหนเหมาะสมกับกลุ่มไหน เป็นต้น
- 5.2 ควรมีฐานข้อมูล เกณฑ์กลุ่มอาชีพ ความสนใจในอาชีพ เพื่อจะได้จัดหลักสูตรส่งเสริมอาชีพได้ตรงต่อความต้องการที่แท้จริง และศูนย์ข้อมูลข่าวสารด้านการอาชีพที่มีข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับอาชีพไว้ให้บริการและเป็นตัวกลางในการส่งต่อไปยังหน่วยงานอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์พัฒนาฝีมือ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นต้น
- 5.3 ควรทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการที่ถนนคนเดินถึงประโยชน์ของการชำระค่าสินค้า ด้วยระบบ QR Code อาจสร้างแรงจูงใจโดยจัดล๊อคขายสินค้าประจำให้ และจัดเก็บข้อมูลสถิติการใช้บริการชำระค่าสินค้าผ่านระบบ QR Code พร้อมสำรวจความพึงพอใจด้วย เพื่อให้ได้ข้อมูล



ที่ถูกต้องเป็นจริงควรเน้นเก็บข้อมูลในส่วนที่เป็นผู้ค้าประจำมากกว่ากลุ่มที่มาจับฉลากได้วาง
แผนค้าในแต่ละสัปดาห์ซึ่งไม่มีความแน่นอน

6.Smart Mobility

- 6.1 ควรเพิ่มกลุ่มเป้าหมายในการอบรมวินัยจราจรให้ความรู้กับนักเรียนในสังกัดโรงเรียนเทศบาล
ในกลุ่มที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี โดยอาจจะของบประมาณได้จากกองทุนสุขภาพ
- 6.2 ควรพิจารณาโครงการรถไฟฟ้ารางเบา (LRT) หากขาดทุนเทศบาลจะบริหารภาระหนี้หรือ
ค่าใช้จ่ายอย่างไร และมีแนวทางในการบริหารราคาค่าโดยสาร อย่างไร

7.Smart Governance

- 7.1 ควรมีการบริหารจัดการโครงการก่อสร้างเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ โดยทำ
แบบราคากลางและจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3 และเพิ่มการประชาสัมพันธ์
โครงการก่อสร้างในหลายๆ ช่องทาง โดยเฉพาะโครงการที่มีผลกระทบต่อการสัญจรไปมาของ
ประชาชน
- 7.2 การเขียนข่าวลงในเพจเฟซบุ๊กเทศบาลควรกระชับเน้นแต่สาระสำคัญ ควรคัดภาพที่สื่อถึง
กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ส่วนรายละเอียดเนื้อหาให้สร้างลิงค์ที่คลิกเข้าไปอ่านได้ และให้
มีการปิดหมุดข้อความโครงการกิจกรรมที่สำคัญ
- 7.3 ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาใช้โปรแกรมระบบร้องทุกข์เทศบาลนครขอนแก่น
(You Phee) ให้มากขึ้น และเก็บสถิติว่ามีการดาวน์โหลด การใช้งานจริงแล้วนำข้อมูลที่ได้จาก
แอปพลิเคชันมาประมวลผลเพื่อพัฒนาระบบให้เข้าถึงประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และอยากให้พัฒนา
ไปเป็นช่องทางการสื่อสารในสิ่งที่ทุกข์และสุขด้วย
- 7.4 เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ควรพัฒนาให้สามารถ
เกษียนหนังสือในโปรแกรมได้เลย โดยให้ผู้ใช้อิเล็กทรอนิกส์ไอดีเป็นการยืนยันตัวตน
- 7.5 ในอนาคตอยากให้โปรแกรมรับชำระภาษี (Electronic Tax) มีระบบแจ้งเตือนไปยังผู้ชำระภาษี
ว่าต้องชำระเท่าไร หรือว่ายังค้างชำระอยู่เท่าไร เพื่อเป็นการเชื่อมโยงจากภายในสู่ภายนอก
อย่างครบวงจร และควรมีการประเมินในภาพกว้าง เช่น ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพราะที่ใช้
โปรแกรมนี้แล้วทำให้ใช้กระดาษน้อยลง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการเก็บภาษีเพิ่มขึ้น
หรือไม่ เพราะว่ามันมองเห็นได้ชัดเจน
- 7.6 ควรพัฒนาระบบติดตามฎีกาเบิกเงินรายจ่ายเป็นการจ่ายตรงเข้าบัญชีผู้รับจ้าง/ผู้มีสิทธิรับเงิน
และส่ง SMS ไปแจ้งเตือนเข้าแทน เพื่อเป็นการประหยัดเวลาและกระดาษ
- 7.7 การให้ประชาชนสแกนคิวอาร์โค้ด(QR code) แทนการแจกเป็นเอกสารนั้น ควรหาวิธีการสร้าง
ปกหนังสือให้น่าสนใจเห็นแล้วอยากอ่าน และเพิ่มช่องทางการเข้าถึงให้มากขึ้น โดยการ
ประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. ผลการประเมินและการแปรผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

จากแบบสอบถามกำหนดให้ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินระดับความพึงพอใจของตนใน 10 ประเด็นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ในแต่ละประเด็น ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถประเมินความพึงพอใจได้ในระดับใดระดับหนึ่งจากทั้งหมด 3 ระดับ คือ พอใจมาก พอใจ และไม่พอใจ ส่วนการแปรผลความพึงพอใจ จะใช้การแปรผลโดยคำนวณจากการรวมความถี่ของคำตอบที่ระบุว่า พอใจมากและพอใจเข้าด้วยกัน แล้วคำนวณหาค่าร้อยละ แล้วแปรผลค่าร้อยละ โดยจำแนกออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ตัวชี้วัดที่มีผล อย่างดี มีระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80

กลุ่มที่ 2 ตัวชี้วัดที่มีผล ค่อนข้างดี มีร้อยละความพึงพอใจร้อยละ 60 ถึงร้อยละ 80

กลุ่มที่ 3 ตัวชี้วัดที่มีผล ควรปรับปรุง มีร้อยละความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ 60

รายละเอียดของประเด็น

1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน
8. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
10. ผลสัมฤทธิ์ในเชิงภาพรวม



การแปรผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้ง 4 เขต

ประเด็น	ร้อยละของผลรวม พอใจมาก+พอใจ				เฉลี่ยร้อยละของประเด็น	อันดับของประเด็น
	เขต 1	เขต 2	เขต 3	เขต 4		
ประเด็นที่ 1	80.45	86.76	87.82	81.39	84.11	2
ประเด็นที่ 2	66.03	64.52	63.90	51.79	61.56	9
ประเด็นที่ 3	87.50	62.32	63.32	50.00	65.78	8
ประเด็นที่ 4	78.53	78.68	84.38	76.46	79.51	6
ประเด็นที่ 5	67.31	61.95	61.32	52.24	60.70	10
ประเด็นที่ 6	87.82	81.25	80.66	78.03	81.94	5
ประเด็นที่ 7	90.38	82.54	78.51	77.35	82.20	4
ประเด็นที่ 8	78.85	79.78	79.37	64.35	75.59	7
ประเด็นที่ 9	87.50	83.46	81.81	83.63	84.10	3
ประเด็นที่ 10	91.03	84.38	85.67	85.20	86.57	1
เฉลี่ยร้อยละของเขต	81.54	76.56	76.68	70.04	76.21	
อันดับของเขต	1	3	2	4		

หมายเหตุ :

สีเขียว	ร้อยละมากกว่า 80	แปรผลการจัดการได้ <u>อย่างดี</u>
สีฟ้า	ร้อยละอยู่ในช่วง 60-80	แปรผลการจัดการได้ <u>ค่อนข้างดี</u>
สีเหลือง	ร้อยละน้อยกว่า 60	แปรผลการจัดการได้ <u>ควรปรับปรุง</u>
สีส้ม	คือค่าเฉลี่ยของร้อยละทั้งหมด อยู่ในช่วง 60-80	แปรผลการจัดการได้ <u>ค่อนข้างดี</u>

2. ผลการประเมินและการแปรผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

ความพึงพอใจของตนต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ทั้ง 10 ยุทธศาสตร์ฯ ละ 9 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ในแต่ละประเด็น ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถประเมินความพึงพอใจโดยให้คะแนนตั้งแต่ 0 ถึง 10 คะแนน โดย 0 หมายถึงไม่พอใจ และ 10 หมายถึงพอใจมากที่สุด

2.1 รายละเอียดของยุทธศาสตร์ ทั้ง 10

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชยกรรมของภูมิภาค คือ กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น เช่น กิจกรรมมหัศจรรย์พรรณไม้นานาชาติ, กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ฯลฯ



ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง เช่น โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่, โครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูน-เสียงแคนและถนนข้าวเหนียว, โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นและโครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน เช่น โครงการถนนคนเดินขอนแก่น, กิจกรรมกองทุนตั้งตัว

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย เช่น โครงการทาสีตีเส้นจราจรและขอบฟุตบาทภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น, โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และท่อระบายน้ำตามถนน, โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร, โครงการปรับปรุงป้ายสัญญาณและเครื่องหมายจราจรภายในเขตเทศบาล ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล เช่น โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้ท้องถิ่น, โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (low carbon city), โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาความสะอาดถนนสายหลัก ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City) เช่น โครงการอิมมูโนใจใกล้บ้านกับร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน, โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ, กิจกรรมออกเยี่ยมชุมชนเคลื่อนที่ (คนขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกัน), โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล เช่น โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน, โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ศูนย์เยาวชนและครอบครัวเทศบาลนครขอนแก่น, โครงการมหกรรมหุ่นยนต์ ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกระดับของการพัฒนา เช่น โครงการเสริมสร้างบทบาททุกส่วนภาคในการพัฒนาเมืองอย่างสร้างสรรค์, โครงการเสริมสร้างศักยภาพการกระจายอำนาจและมีส่วนร่วมของเทศบาลนครขอนแก่น, โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในชุมชน 4 เขต ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 9 พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง เช่น โครงการศูนย์บริการประชาชนแห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น, โครงการเทศบาลนี้มีรัก

ยุทธศาสตร์ที่ 10 พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง เช่น โครงการพัฒนาบุคลากร, โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่พื้นฐาน (base map), โครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคารสำนักงานและสวนสาธารณะ, โครงการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ต่างๆ



2.2 ผลการประเมินและการแปรผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์รวมทั้ง 4 เขต

ยุทธศาสตร์	ประเด็น (ค่าเฉลี่ยคะแนน)									เฉลี่ยรายยุทธศาสตร์	อันดับยุทธศาสตร์
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ยุทธศาสตร์ที่ 1	7.65	8.11	7.31	6.49	6.48	8.27	7.58	7.98	8.03	7.54	2
ยุทธศาสตร์ที่ 2	8.36	8.28	7.04	6.73	6.68	8.44	7.52	7.66	7.98	7.63	1
ยุทธศาสตร์ที่ 3	7.72	7.06	6.50	6.40	6.53	7.93	7.53	7.72	7.55	7.22	3
ยุทธศาสตร์ที่ 4	6.11	6.79	6.00	5.97	5.89	7.21	7.25	7.26	6.95	6.60	5
ยุทธศาสตร์ที่ 5	6.01	6.02	6.01	5.89	5.81	6.09	5.86	5.90	6.14	5.97	8
ยุทธศาสตร์ที่ 6	6.89	6.60	6.47	6.38	6.36	7.11	6.77	6.88	6.73	6.69	4
ยุทธศาสตร์ที่ 7	5.61	5.68	5.60	5.43	5.36	5.57	5.58	5.71	5.72	5.58	9
ยุทธศาสตร์ที่ 8	6.30	6.31	6.12	6.08	6.04	6.29	6.22	6.25	6.28	6.21	6
ยุทธศาสตร์ที่ 9	6.15	6.24	6.09	6.02	5.98	6.14	6.15	6.24	6.30	6.14	7
ยุทธศาสตร์ที่ 10	5.68	5.65	5.41	5.43	5.41	5.66	5.55	5.56	5.70	5.56	10
เฉลี่ยรายประเด็น	6.65	6.67	6.25	6.08	6.05	6.87	6.60	6.72	6.74	6.52	
อันดับประเด็น	5	4	7	8	9	1	6	3	2		

หมายเหตุ :

สีเขียว	ค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 8.01-10.00	แปรผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>พอใจมาก</u>
สีฟ้า	ค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 6.01-8.00	แปรผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>พอใจ</u>
สีเหลือง	ค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 4.01-6.00	แปรผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>ปานกลาง</u>
สีส้ม	คือค่าเฉลี่ยทั้งหมด อยู่ในช่วง 6.01-8.00	แปรผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>พอใจ</u>

รายละเอียดของประเด็นในยุทธศาสตร์ ทั้ง 9

1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
9. ผลสัมฤทธิ์ในเชิงภาพรวม



2.3 สรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ทั้ง 4 เขต

ยุทธศาสตร์	เขต 1		เขต 2		เขต 3		เขต 4	
	ค่าเฉลี่ย	อันดับ	ค่าเฉลี่ย	อันดับ	ค่าเฉลี่ย	อันดับ	ค่าเฉลี่ย	อันดับ
ยุทธศาสตร์ 1	7.62	2	7.34	2	7.76	2	7.45	1
ยุทธศาสตร์ 2	7.94	1	7.50	1	7.77	1	7.33	2
ยุทธศาสตร์ 3	7.57	3	6.95	3	7.32	3	7.02	3
ยุทธศาสตร์ 4	6.94	4	6.50	5	6.81	5	6.15	5
ยุทธศาสตร์ 5	5.91	8	5.81	8	6.40	8	5.75	7
ยุทธศาสตร์ 6	6.82	5	6.55	4	6.97	4	6.40	4
ยุทธศาสตร์ 7	5.90	9	5.41	9	5.30	10	5.73	8
ยุทธศาสตร์ 8	6.33	6	6.01	6	6.53	7	5.98	6
ยุทธศาสตร์ 9	6.31	7	6.00	7	6.56	6	5.71	9
ยุทธศาสตร์ 10	5.33	10	5.28	10	6.04	9	5.59	10
เฉลี่ย	6.67		6.34		6.75		6.31	
อันดับเขต	2		3		1		4	

หมายเหตุ :

สีฟ้า	ค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 6.01-8.00	แปลผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>พอใจ</u>
สีเหลือง	ค่าเฉลี่ยอยู่ในช่วง 4.01-6.00	แปลผลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจได้ <u>ปานกลาง</u>

2.4 ร้อยละของยุทธศาสตร์ที่กลุ่มตัวอย่างเข้าไม่ถึง

	เขต 1	เขต 2	เขต 3	เขต 4	ร้อยละของทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ 1	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 2	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3	-	3.68	0.72	1.79	1.65
ยุทธศาสตร์ที่ 4	-	1.65	0.86	2.47	1.30
ยุทธศาสตร์ที่ 5	10.58	10.29	6.02	6.28	7.95
ยุทธศาสตร์ที่ 6	6.41	5.15	4.58	3.59	4.80
ยุทธศาสตร์ที่ 7	21.79	19.12	18.05	20.63	19.50
ยุทธศาสตร์ที่ 8	6.41	11.21	5.16	6.28	7.25
ยุทธศาสตร์ที่ 9	14.42	13.79	9.03	12.78	12.00
ยุทธศาสตร์ที่ 10	15.38	17.28	13.04	15.47	15.10

หมายเหตุ : ค่าร้อยละที่มีค่ามากจะแสดงถึงยุทธศาสตร์ที่กลุ่มตัวอย่างเข้าไม่ถึง



3. ข้อเสนอแนะ

ในภาพรวมแล้วเหตุผลหลักอย่างหนึ่งที่ทำให้ผลการสำรวจบางยุทธศาสตร์มีค่าเฉลี่ยต่ำ เนื่องจากประชาชนเข้าไม่ถึง หรือไม่ทราบว่ามีการโครงการเหล่านั้นอยู่ จึงไม่ได้รับประโยชน์จากโครงการเหล่านั้น เปรียบได้กับ “การให้ที่ไม่ถึงมือผู้รับ” ซึ่งส่วนใหญ่แล้วจะเป็นยุทธศาสตร์ที่ไม่มีการจัดงานหรือกิจกรรมออกมาสู่สาธารณชน หรือก็คือไม่มีความเป็นรูปธรรม ดังนั้นเนื้อหาของโครงการในยุทธศาสตร์ควรมีเสียง หรือความต้องการของประชชนรวมอยู่ด้วย จะทำให้แก้ไขปัญหาได้ตรงจุดมากขึ้น ซึ่งทางออกหนึ่งก็คือ ควรมีการพบปะกันระหว่างเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาล กับประชาชนให้มากขึ้น โดยการประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่เทศบาลกับผู้นำชุมชน ให้มีการประชุมระดับชุมชน เช่น ในศาลากลางบ้าน ผู้นำชุมชนจัดเตรียมคนเข้าประชุมทางเทศบาลเองก็จัดเตรียมโครงการที่จะพัฒนาชุมชน โดยหลักแล้วในการประชุมควรจะเป็นดังนี้

1. จัดประชุมระดับชุมชนเพื่อรับทราบปัญหา และความต้องการของประชาชนในชุมชนนั้นๆ
2. หน่วยงานเทศบาลวางแผน, เตรียมการแก้ไขปัญหา เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
3. ดำเนินการ
4. จัดประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินการ พร้อมกับการรับทราบปัญหา และความต้องการใหม่ รวมทั้ง

พูดคุยโครงการใหม่ในยุทธศาสตร์ที่จะมาพัฒนาชุมชนต่อไป

เมื่อทำได้เช่นนี้ก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมที่มาพัฒนาชุมชน และยังเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ ทั้งก่อนเริ่มโครงการ และสิ้นสุดโครงการ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานและเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการได้ไปในตัว นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน และประชาชนได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่งก็คือ ควรมีการปลูกฝังเยาวชนในสถานศึกษา ให้ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบ้านเมือง ความมีวินัยในการอยู่ร่วมกันในสังคม เพราะในวันข้างหน้าเยาวชนก็จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่จะเป็นกำลังหลักในการพัฒนาบ้านเมืองต่อไป



ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาและแนวทางการพิจารณา การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 6 ข้อ 29 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 7 การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556

(1) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

(2) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนและแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสี่สัปดาห์ นับต่อวันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไป ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวข้างต้น จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา และการให้คะแนนตามเกณฑ์แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ของเทศบาลนครขอนแก่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18.50
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	15	11



ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	53
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	(10)
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	(8)
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	(8)
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.5 กลยุทธ์	(5)	(3)
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	(3)
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.8 แผนงาน	(5)	(3)
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	(5)
3.10 ผลผลิต/โครงการ	(5)	(3)
รวมคะแนน	100	82.50

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ของเทศบาลนครขอนแก่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	10
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	6
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	60
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(4)
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(4)
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(4)
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	(4)
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	(4)
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	(2)
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	(4)
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศไทย มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	(5)	(4)



ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	(4)
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(5)
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	(2)
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	(4)
รวมคะแนน	100	81





ส่วนที่ 3

ภาคผนวก





ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครขอนแก่น ปรากฏรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานได้ที่ <http://www.kkmuni.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระศักดิ์ ชัยชายพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ปลัดเทศบาล.....	15/18/4/61
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
เจ้าหน้าที่พิมพ์.....	





ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๓๐ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครขอนแก่น ปรากฏรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานได้ที่ <http://www.kkmuni.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระศักดิ์ ชัยมายพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายชวัล พรอมธรรม)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
เจ้าหน้าที่พิมพ์.....	





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน

ที่ ขก ๕๒๐๖/๕๕๐

วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และ
รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่าง
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จึงขอ นำเรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รายงานผลต่อนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่นต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธณภม กิตติวิมลชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

นายธีระศักดิ์ ชีมาวุฒินันท์
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

๒๓ เม.ย. ๒๕๖๑





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน

ที่ ขก ๕๒๐๖/ ๐๑๕๕๑

วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อย ปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จึงขอ นำเรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานผลต่อนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น และ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่นต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายรณภณ กิตติวิมลชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

18 ต.ค. 2561





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ๙๐๙ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------|
| ๑. นายธนาภณ กิตติวิมลชัย
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๔ | กรรมการ |
| ๒. นายมานพ หวังสวัสดิ์โอฬาร
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ | กรรมการ |
| ๓. นายกนิษฐ์ อวชันนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓ | กรรมการ |
| ๔. นายสมชาติ ชัยอยุธยา
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น เขต ๔ ชุมชนสามเหลี่ยมสาม | กรรมการ |
| ๕. นายชอบ แสงเนียม
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น เขต ๓ ชุมชนหลังสนามกีฬา ๑ | กรรมการ |
| ๖. นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย
ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการที่ปรึกษาгимติมศักดิ์สมาคมส่งเสริมผู้ประกอบการ
รัฐวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ขอนแก่น | กรรมการ |
| ๗. นางสาวณิ สุขประวิทย์
ผู้แทนหน่วยงาน คลังจังหวัดขอนแก่น | กรรมการ |
| ๘. นายยินชัย อานันทนสกุล
ผู้อำนวยการสำนักการช่าง เทศบาลนครขอนแก่น | กรรมการ |
| ๙. นางวรรณพรณ จุฬิจันทร์
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น | กรรมการ |
| ๑๐. รศ.น.สพ.ดร.ประสาน ตั้งควัฒนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการวิจัยและประเมินผล) | กรรมการ |
| ๑๑. ผศ.ดร.มนสิชา เพชรานนท์
ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านสถาปัตยกรรม) | กรรมการ |

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร

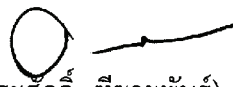


ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธีระศักดิ์ ชิตมาญพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ๙๒๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครขอนแก่น

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่นที่ ๘๐๙ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายธนภณ กิตติวิมลชัย | ประธานกรรมการ |
| สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๔ | |
| ๒. นางวรพรรณ ฐลีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายธีระศักดิ์ ธิษายูพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ๑๗/๑๒ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น แทนตำแหน่งที่ว่าง

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ ๘๐๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ไปแล้วนั้น

เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ และเป็นไปตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ ๖๕๐๗/๒๕๖๑ เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้ง นางกฤษณา แสนสอาด รองปลัดเทศบาลนครขอนแก่น รักษาาราชการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

25

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
เจ้าพนักงานพิมพ์.....	





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ๒๑๓๕ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น แทนตำแหน่งที่ว่าง

ตามคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ ๘๐๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ไปแล้วนั้น

เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ (๔) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยหัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๓.๔ กรณีหัวหน้าส่วนการบริหารคัดเลือกกันเองให้นำวิธีการตามความในข้อ ๓.๑.๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม โดยให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยได้มีการประชุมคัดเลือกหัวหน้าส่วนการบริหารดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องปลัดเทศบาลนครขอนแก่น มีมติที่ประชุมเลือก นางรุ่ง วิศิษฐารักษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง จึงแต่งตั้ง นางรุ่ง วิศิษฐารักษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระศักดิ์ ชีมายุพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายชัชวาล พรอมธรรม)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ปลัดเทศบาล.....
ผอ.กองวิชาการ.....
หัวหน้าฝ่ายงาน.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์.....



- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ไตรมาส 1 | <input type="checkbox"/> ไตรมาส 2 |
| <input type="checkbox"/> ไตรมาส 3 | <input type="checkbox"/> ไตรมาส 4 |

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

- ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ

- ชื่อ โครงการ.....
- ผู้รับผิดชอบ :
ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ.....
ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี)
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่รายงาน.....
- สถานที่ดำเนินโครงการ.....
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - แผนพัฒนาเทศบาล
ยุทธศาสตร์ที่ :
แนวทางการพัฒนา :
 - แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึงแผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
 - แผนอื่นๆ (ระบุ) :
- วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1				
2				
	ฯลฯ			



6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2561 เริ่ม.....สิ้นสุด.....

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม.....สิ้นสุด.....

6.3 คาดว่าจะแล้วเสร็จ (ระบุวัน เดือน ปี).....

6.4 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น % ของผลงานทั้งหมด

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้ามไป
ตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้ (กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้ามไป
ไปตอบ ข้อ 9)

8.1

8.2

ฯลฯ

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง () จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1

10.2

ฯลฯ

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการให้ตอบ ณ ปัจจุบัน
และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1.
2.
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

14.1

14.2

ฯลฯ

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

15.1

15.2

ฯลฯ

16. แนบไฟล์รูปภาพการจัดโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย 3-5 ภาพ

(ให้แนบเฉพาะดำเนินการแล้วเสร็จ)

ชื่อผู้รายงาน.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตำแหน่ง.....



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย Smart City
สำนัก/กอง.....

1. มีโครงการที่อยู่ภายใต้ Smart จำนวน โครงการ และ
ผลการปฏิบัติงานจริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (ในภาพรวม) ดังนี้

ชื่อกิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติงานจริง
1.....	1.1..... 1.2.....	1.1..... 1.2.....
2.....	2.1..... 2.2.....	2.1..... 2.2.....
3.....	3.1..... 3.2.....	3.1..... 3.2.....
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ

2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ภาพรวมในการขับเคลื่อน Smart City (ประเมินตนเอง)
กรุณาใส่เครื่องหมาย/ตามรายการที่เห็นว่าเป็นความจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน		
	1	2	3
2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			
2.2 ผลสำเร็จบรรลุเป้าหมายเพียงใด			
2.3 งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			
2.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสมหรือเพียงพอเพียงใด			
2.5 ความร่วมมือของผู้ร่วมงานอย่างน้อยเพียงใด			
2.6 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			
2.7 มีความคุ้มค่าอย่างน้อยเพียงใด			
2.8 มีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพียงใด			
2.9 มีความชัดเจนของงานและปฏิบัติได้จริงเพียงใด			
2.10 มีความเพียงพอและประหยัดเพียงใด			
2.11 โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับใด			
	ผลรวม		
	คิดเป็น	%	

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60-79 %
3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป



3. องค์ประกอบภาพรวมของ สภาพปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ในการขับเคลื่อน Smart City

องค์ประกอบภาพรวม	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
3.1 ด้านบุคลากร		
3.2 ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย		
3.3 ด้านวัสดุ / อุปกรณ์		
3.4 ด้านการประสานงานและการบริการ		

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....



โทรศัพท์สายตรง

หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

- | | | |
|------------------------------------|---|-------------------|
| 1. โทรศัพท์ส่วนกลางเทศบาล | ⇒ | 043 - 221202 |
| 2. โทรสาร (แฟกซ์) | ⇒ | 043 - 224033 |
| 3. หน้าห้องนายกเทศมนตรี | ⇒ | 043 - 225151 |
| 4. สำนักปลัดเทศบาล | ⇒ | 043 - 221185 |
| 5. สำนักงานกิจการสภา | ⇒ | 043 - 321152 |
| 6. ห้องร้องเรียน | ⇒ | 043 - 271261 |
| 7. สำนักทะเบียนราษฎร | ⇒ | 043 - 223648 |
| 8. สถานีดับเพลิงฯ ศรีจันทร์ | ⇒ | 043 - 221184, 199 |
| 9. สถานีดับเพลิงฯ หนองแวงเมืองเก่า | ⇒ | 043 - 224625 |
| 10. สถานีดับเพลิงฯ หนองแวงตราซู่ | ⇒ | 043 - 234583 |
| 11. สถานีดับเพลิงฯ บึงทุ่งสร้าง | ⇒ | 043 - 234581 |
| 12. สถานธนาบาล แห่งที่ 1 | ⇒ | 043 - 246150 |
| 13. สถานธนาบาล แห่งที่ 2 | ⇒ | 043 - 220881 |
| 14. สำนักการช่าง | ⇒ | 043 - 221578 |
| 15. สำนักการคลัง | ⇒ | 043 - 224030 |
| 16. สำนักการสาธารณสุขฯ | ⇒ | 043 - 225514 |
| 17. สำนักการศึกษา | ⇒ | 043 - 225166 |
| 18. สำนักสวัสดิการสังคม | ⇒ | 043 - 271210 |
| 19. กองวิชาการและแผนงาน | ⇒ | 043 - 221667 |
| 20. ห้องพัสดุและทรัพย์สิน | ⇒ | 043 - 270730 |
| 21. โยงมูนมังฯ | ⇒ | 043 - 271173 |
| 22. โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก | ⇒ | 043 - 221823 |
| 23. โรงเรียนเทศบาลคุ้มหนองคู | ⇒ | 043 - 238119 |
| 24. โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง | ⇒ | 043 - 222258 |
| 25. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน | ⇒ | 043 - 225297 |
| 26. โรงเรียนเทศบาลบ้านหนองใหญ่ | ⇒ | 043 - 237590 |
| 27. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนหนองวัด | ⇒ | 043 - 222701 |
| 28. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย | ⇒ | 043 - 237589 |
| 29. โรงเรียนเทศบาลบ้านสามเหลี่ยม | ⇒ | 043 - 237611 |
| 30. โรงเรียนเทศบาลบ้านหนองแวง | ⇒ | 043 - 239967 |
| 31. โรงเรียนเทศบาลบ้านตุ้ม | ⇒ | 043 - 225281 |
| 32. โรงเรียนเทศบาลบ้านศรีฐาน | ⇒ | 043 - 236978 |

ช่องทางออนไลน์

Website : www.kkmuni.go.thFace book : www.facebook.com/khonkaenmunicipality

