

รายงานการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น

โทรศัพท์ 043 - 221667

www.kkmuni.go.th

ร าย งาน

การติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2560

ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น

โทรศัพท์ 043 - 221667

www.kkmuni.go.th



คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 28 และข้อ 29 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ซึ่งได้มีการปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จึงได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยได้รวบรวมความหลากหลายของกิจกรรมและโครงการตลอดทั้งปี โดยเนื้อหาประกอบด้วย ข้อมูลผลการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ตลอดจนผลการติดตามและประเมินผลกิจกรรมและโครงการ ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และรูปภาพที่เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จของกิจกรรมและโครงการ โดยมีภาพเบื้องหลังการทำงาน ซึ่งเกิดจากความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงาน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้ให้คำแนะนำโครงการ/ภารกิจ และปัญหาอุปสรรคของโครงการที่ถูกประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงกิจกรรมและโครงการนั้นๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแนวทาง วิธีการดำเนินกิจกรรมโครงการ อันจะส่งผลทำให้บรรลุตามตัวชี้วัด และเป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรมของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาลได้เป็นอย่างดี อันเป็นอีกกระบวนการหนึ่งในการชี้วัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการทำงานร่วมกันในการบริหารงานในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



สารบัญ

หน้า

สารสันจากประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	
โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	1
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลนครขอนแก่น	2
ส่วนที่ 1 การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	3
-วิสัยทัศน์ ของเทศบาลนครขอนแก่น	3
-พันธกิจ ของเทศบาลนครขอนแก่น	3
-ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลนครขอนแก่น	3
-จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) เทศบาลนครขอนแก่น	5
-จำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560	6
-ผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2560	7
-รายรับ-รายจ่ายของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2560	25
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	28
-ผลการติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปี พ.ศ. 2560	30
1. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	30
2. โครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคน และถนน ข้าวเหนียว	34
3. โครงการถนนคนเดินขอนแก่น	38
4. ค่าติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	42
5. โครงการจัดการขยะอันตราย	45
6. โครงการขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ low carbon city	48
7. โครงการบริหารจัดการ และนำเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและ ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	54





สารบัญ

	หน้า
8. โครงการเส้นทางสายรุ้ง	58
9. โครงการอ้อมท้องอุ้งใจใกล้บ้าน กับร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน	61
10. โครงการห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง (ตามโครงการ 1 โรงเรียน 2 ระบบ) ให้กับโรงเรียนเทศบาลวัดกลาง	65
11. โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน	69
12. โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	72
13. โครงการศูนย์บริการประชาชน แห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น	79
14. โครงการอบรมฟื้นฟูเยียวยาและพัฒนาคุณภาพเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง	83
-ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนาจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประจำปี พ.ศ. 2560	87
-สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	90
-ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาและแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น	94

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

- ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
- คำสั่งแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
- หนังสือการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- แบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- ภาพการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
- โทรศัพท์สายตรง หน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น





สาสน์...จากประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



ในโอกาสที่เทศบาลนครขอนแก่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครขอนแก่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ซึ่งได้ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งติดตามแผนพัฒนาเทศบาลให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์เทศบาลนครขอนแก่น อาทิ ด้านการศึกษา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านสวัสดิการสังคม เป็นต้น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามหลักวิชาการ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบถึงการดำเนินโครงการของเทศบาลนครขอนแก่นว่าเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในระดับใด

การทำงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ประจำปี 2560 สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากหน่วยงานสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ประกอบด้วยทุกสำนัก/กอง และโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ที่ได้ร่วมกันประเมินผลงานตนเอง เพื่อที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ได้วางไว้ร่วมกัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล มุ่งหวังว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานของเทศบาลนครขอนแก่น ปี 2560 อันจะส่งผลก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตเทศบาลขอนแก่น ต่อไป

นายชนภณ กิตติวิมลชัย

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น





1

โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น



นายธนาภณ กิตติวิมลชัย
สมาชิกสภาเทศบาล
ประธานคณะกรรมการ



รศ.นสพ.ดร.ประसान ตั้งควัฒนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ



ผศ.ดร.มนสิชา เพชรานนท์
ผู้ทรงคุณวุฒิ



นางสุวณี สุขประวิทย์
ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย
ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



นายมานพ หวังสวัสดิ์โอพาร
สมาชิกสภาเทศบาล



นายณิษฐ์ อวัญนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล



นายอินชัย อานันทนสกุล
ผอ.สำนักการช่าง



นางวรพรรณ จุฬิจันทร์
ผอ.กองวิชาการและแผนงาน



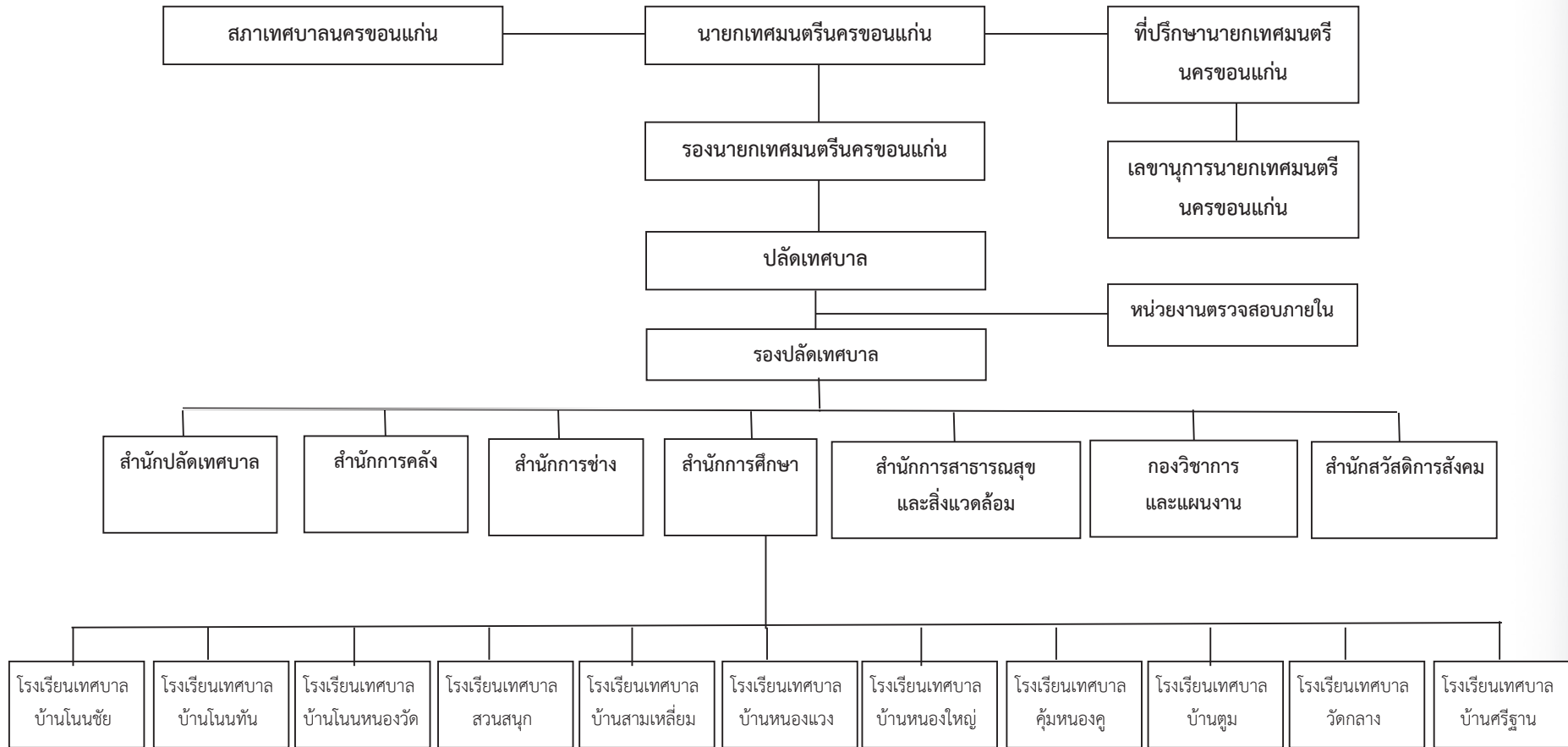
นายชอบ แสงเนียม
ผู้แทนประชาคม



นายสมชาติ ชัยอยุธยา
ผู้แทนประชาคม



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเทศบาลนครขอนแก่น





ส่วนที่ 1 การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 บัญญัติให้ “ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ” และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559) ข้อ 14 ให้ยกเลิกความใน (5) ข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559) ข้อ 14 (5) เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลนครขอนแก่น ดังนี้

-วิสัยทัศน์ ของเทศบาลนครขอนแก่น ตามแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น พ.ศ.2560-2562

"พัฒนาเมืองสู่สากล สร้างสังคมแห่งความสุข"

-พันธกิจ ของเทศบาลนครขอนแก่น

- พันธกิจที่ 1 : พัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม
- พันธกิจที่ 2 : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล
- พันธกิจที่ 3 : พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา
- พันธกิจที่ 4 : พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่น

-ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลนครขอนแก่นได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ไว้ 10 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและศูนย์กลางพาณิชย์กรรม

ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. จำนวนการจัดประชุมสัมมนาในเขตเทศบาล
2. จำนวนการจัดทะเบียนพาณิชย์





ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีคุณค่าและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีคุณค่าและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนโครงการที่ส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับมาตรฐานโอทอป ระดับสามดาวขึ้นไป

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- ระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพและแก้ปัญหาของเมืองได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก

ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างสังคมที่เอื้ออาหารและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาและประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้

ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. จำนวนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
2. จำนวนโครงการที่พัฒนาเด็กและเยาวชนชายขอบ





ยุทธศาสตร์ที่ 8 สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมือง
ในทุกมิติของการพัฒนา

แนวทางการพัฒนา

- สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

ตัวชี้วัดการพัฒนา

- จำนวนโครงการที่สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 9 พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง

แนวทางการพัฒนา

1. จำนวนโครงการพัฒนาการให้บริการ
2. มีแบบอย่างที่ดีในการบริหารบ้านเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ 10 พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับโครงสร้างองค์กร
2. พัฒนาศักยภาพขององค์กร

ตัวชี้วัดการพัฒนา

1. มีการปรับโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อบริหารงาน
2. มีการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ
3. จำนวนเงินรายได้ที่จัดเก็บเองเพิ่มขึ้น
4. มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารและการให้บริการ
5. เทศบาลมีผลดำเนินงานตามหลักกณฑ์ LPA เทียบเท่าหรือสูงกว่าเทศบาลระดับเดียวกัน
6. จำนวนเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการได้รับงบประมาณในการจัดหา

- จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) เทศบาลนครขอนแก่น

เทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมระดับชุมชนและระดับนคร เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี ต่อไป



เทศบาลนครขอนแก่น ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562)

ยุทธศาสตร์	2560		2561		2562	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการ ประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของ ภูมิภาค	2	9,820,000.00	1	220,000	1	220,000
2. ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่า เพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	7	8,990,000	7	8,090,000	7	8,090,000
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	1,498,200	2	1,498,200	2	1,498,200
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและ โครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุน	78	128,070,300	1	50,000	1	50,000
5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับ มาตรฐานสากล	7	779,000	7	1,516,000	7	1,516,000
6. สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชน (Healthy City)	43	117,953,200	43	11,989,500	42	11,289,500
7. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้ พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	72	174,211,540	50	153,448,517	51	156,565,317
8. สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมี ส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	26	35,079,000	25	29,690,000	25	29,630,000
9. พัฒนาวัดกรรมการให้บริการและการบริหาร บ้านเมือง	2	975,670	2	950,100	2	950,100
10. พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็น องค์กรที่มีสมรรถนะสูง	278	282,658,375	86	41,376,270	65	30,029,550
รวม	517	760,035,285	224	248,828,587	203	239,838,667

- จำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

โดยมีโครงการ จำนวน 359 โครงการ งบประมาณ 449,374,510 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์
ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ
1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลาง พาณิชย์กรรมของภูมิภาค	2	9,820,000
2. ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	7	8,990,000
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	1,298,200
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการ ลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	45	53,319,100



ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
5.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	7	779,000
6.สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	34	111,595,700
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	45	138,588,200
8.สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	23	33,485,000
9.พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	2	975,670
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	192	90,523,640
รวม	359	449,374,510

- ผลการดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ.2560

โครงการที่ได้รับบรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้วมีผลดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม 343 โครงการ จำนวนเงิน 393,867,130.78 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 331 โครงการ จำนวนเงิน 349,563,010.78 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
1.พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชยกรรมของภูมิภาค	2	9,820,000.00	2	9,820,000.00
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	6	7,410,750.00	6	7,410,750.00
3.ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	698,302.00	2	698,302.00
4.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	45	45,506,529.41	44	43,529,529.41
5.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	7	485,559.47	7	485,559.47
6.สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	29	98,001,210.47	29	98,001,210.47
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	45	134,378,728.00	45	134,378,728.00
8.สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	21	22,058,826.00	21	22,058,826.00
9. พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	2	602,648.61	2	602,648.61
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	184	74,904,576.82	173	32,577,456.82
รวม	343	393,867,130.78	331	349,563,010.78



ตารางสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เทศบาลนครขอนแก่น อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น

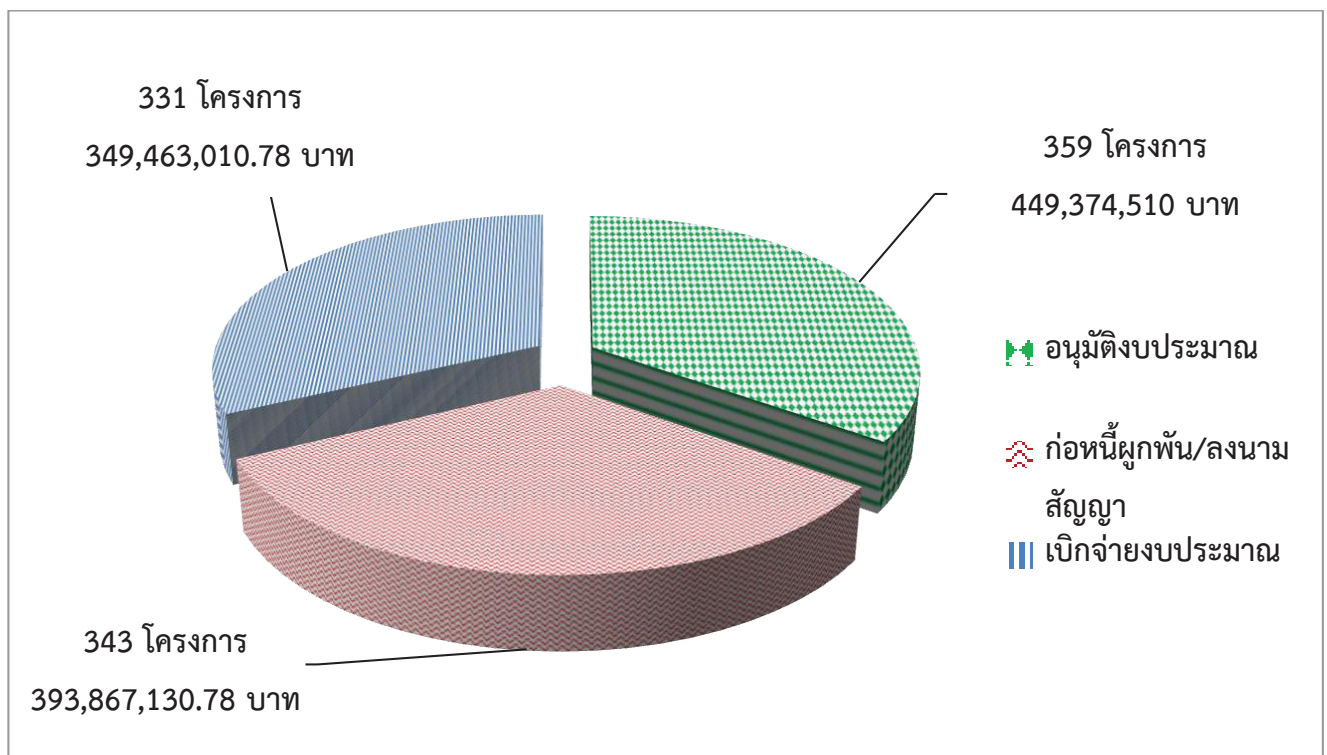
ข้อมูล ณ วันที่ 14 มีนาคม 2560

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ก่อนนี้ผูกพัน/ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1.พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค	2	9,820,000.00	2	9,820,000.00	2	9,820,000.00	2	9,820,000.00
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	7	8,990,000.00	7	8,990,000.00	6	7,410,750.00	6	7,410,750.00
3.ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	2	1,498,200.00	2	1,298,200.00	2	698,302.00	2	698,302.00
4.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	78	128,070,300.00	45	53,319,100.00	45	45,506,529.41	44	43,529,529.41
5.พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	7	779,000.00	7	779,000.00	7	485,559.47	7	485,559.47
6.สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	43	117,953,200.00	34	111,595,700.00	29	98,001,210.47	29	98,001,210.47
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	72	174,211,540.00	45	138,588,200.00	45	134,378,728.00	45	134,378,728.00
8.สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	26	35,079,000.00	23	33,485,000.00	21	22,058,826.00	21	22,058,826.00
9. พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	2	975,670.00	2	975,670.00	2	602,648.61	2	602,648.61
10.พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	278	282,658,375.00	192	90,523,640.00	184	74,904,576.82	173	32,577,456.82
รวม	517	760,035,285.00	359	449,374,510.00	343	393,867,130.78	331	349,563,010.78



แผนภูมิแสดงสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ข้อมูล ณ วันที่ 14 มีนาคม 2560



ตารางแสดงโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เทศบาลนครขอนแก่น (ทั้งหมด)

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
1.	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	9,600,000.00
2.	โครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้หัตถกรรมพื้นถิ่น นานาชาติ	220,000.00
3.	โครงการจัดพิธีวางพานพุ่มเฉลิมพระเกียรติ	30,000.00
4.	โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	220,000.00
5.	โครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอก คูนเสียงแคนและถนนข้าวเหนียว และกิจกรรมงานประเพณีออกพรรษา ลอยประทีปบูชา พุทธกัตถัญญ	5,700,000.00
6.	โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	380,000.00
7.	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมอีสาน	150,000.00
8.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	710,000.00
9.	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	1,800,000.00
10.	โครงการถนนคนเดินขอนแก่น	698,200.00
11.	กิจกรรมกองทุนตั้งตัว	600,000.00
12.	โครงการทาสีเครื่องหมายจราจร และขอบฟุตบาทในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	50,000.00
13.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.และท่อระบายน้ำ ตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 1 จำนวน 4 ซอย	293,000.00
14.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.และท่อระบายน้ำ ตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายใน เขตเทศบาล เขต 2 จำนวน 6 ซอย	325,000.00
15.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.และท่อระบายน้ำ ตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายใน เขตเทศบาล เขต 3 จำนวน 12 ซอย	527,000.00
16.	ค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.และท่อระบายน้ำ ตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายใน เขตเทศบาล เขต 4 จำนวน 2 ซอย	113,000.00
17.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 1 จำนวน 2 ซอย	381,000.00
18.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 2 จำนวน 10 ซอย	943,000.00
19.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 3 จำนวน 4 ซอย	230,000.00
20.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอย ตามชุมชนภายในเขตเทศบาล เขต 4 จำนวน 8 ซอย	689,100.00
21.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนพิมพ์สุด (ช่วงถนนเทพารักษ์ ถนน รอบเมือง)	5,600,000.00
22.	ค่าปรับปรุงขยายผิวจราจร ถนนมิตรภาพ (บริเวณถนนมิตรภาพตัดถนนกัลปพฤกษ์ และบริเวณด้านหน้าโรงพยาบาลศรีนครินทร์)	850,000.00
23.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรถนนประชาสำราญ (ช่วงจากถนนรื่นรมย์ หน้าเทศบาลนครขอนแก่น)	1,800,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
24.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด และซ่อมแซมฝาท่อพักน้ำที่ชำรุด จำนวน 3 ซอย	950,000.00
25.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนหลังคลองชลประทาน แยก 2 ถึงแยก 6 ชุมชนหนองใหญ่ 3	1,129,000.00
26.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ซอยศรีจันทร์ 39 (จากช่วงถนนศรีจันทร์ ถึงปลายซอยศรีจันทร์ 39 สุดเขตเทศบาลฯ) ชุมชนโพธิ์บัลลังทอง,หนองใหญ่ 3	1,240,000.00
27.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด รอบบึงหนองใหญ่ฝั่งทางทิศตะวันออก ชุมชนหนองใหญ่ 3	620,000.00
28.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด ซอยศรีจันทร์ 25 แยก 2 ชุมชนศรีมงคล	524,000.00
29.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยหน้าเมือง 25 จากถนนประชาสำราญถึงถนนหน้าเมือง	1,250,000.00
30.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุด และซ่อมแซมฝาท่อพักน้ำที่ชำรุด ซอยเวชยันต์ (ช่วงจากถนนรอบเมือง ถึงถนนอนามัย) ชุมชนพระลับ	900,000.00
31.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยฉิมพลี 9/5 ชุมชนโนนทัน 1	1,197,000.00
32.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยดอกकुณ4 ชุมชนโนนทัน 7	925,000.00
33.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยวุฒาราม 3 ชุมชนวุฒาราม	680,000.00
34.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยลิ้วระ ชุมชนหลังสนามกีฬา 1	3,191,000.00
35.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเหล่านาดี 4/5 ชุมชนหลังสนามกีฬา 2	1,060,000.00
36.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยมิตรเสรี ชุมชนโนนทัน 9	1,030,000.00
37.	ค่าติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์ภายใน เขตเทศบาลนครขอนแก่น	1,045,000.00
38.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยง ช่วงคอสะพานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ ซอยประชาสโมสร 38 ชุมชนหัวสะพาน สัมพันธ์	480,000.00
39.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยงช่วงคอสะพานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ ซอยประชาสโมสร 52 ช่วงคอสะพาน ชุมชนหนองใหญ่ 1	1,400,000.00
40.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ถนนหลังศูนย์ราชการ 14/3 (แยกย่อย ซอย 1) ชุมชนหลังศูนย์ราชการ 1	2,100,000.00
41.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนเทพารักษ์ ซอย 2 ชุมชนพัฒนาเทพารักษ์	620,000.00
42.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร จำนวน 5 ซอย	1,800,000.00
43.	ค่าก่อสร้างแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยงบริเวณ ช่วงคอสะพาน ชุมชนหัวสะพานสัมพันธ์	1,200,000.00
44.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรที่ชำรุดและซ่อมแซมฝาท่อพักน้ำที่ชำรุดถนนอำมาตย์ (ช่วงจากถนนรอบเมืองถึงถนนหลังเมือง) พร้อมแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยงบริเวณ ถนนอำมาตย์ตัดถนนรอบเมือง ชุมชนคุ้มหนองคู	1,850,000.00
45.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยสุขสบาย 3 แยกซ้าย ชุมชนโนนทัน 7	1,522,000.00
46.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ HDPE ซอยวุฒาราม 3 ชุมชนวุฒาราม	680,000.00
47.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยวุฒาราม 12/1 ชุมชนหนองวัด 2	369,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
48.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยวุฒาราม 11/3 ชุมชนหนองวัด 4	290,000.00
49.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยคบหมู่ ชุมชนบ้านตุม	292,000.00
50.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยศรีธาตุ 5 ชุมชนบ้านตุม	396,000.00
51.	ปรับปรุงผิวจราจรภายในชุมชนเขต 4 จำนวน 3 ซอย	1,221,000.00
52.	ซ่อมแผ่นพื้นคอนกรีตชุมชนเขต 4 จำนวน 14 ซอย	2,575,000.00
53.	ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยบ้านกอก 18	633,000.00
54.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรและทางเท้า ถนนเหล่านาดีช่วงหน้าวัดนันทิการาม	709,000.00
55.	ค่าปรับปรุงผิวจราจร แยกถนนศรีจันทร์ตัดถนนชาติตะพุด	6,000,000.00
56.	ปรับปรุงผิวจราจร ถนนประชาสโมสร (ช่วงสามแยกตัดถนนกสิกรทุ่งสร้าง)	1,640,000.00
57.	โครงการชุมชนวัดร่วมใจลดสร้างขยะ ณ ต้นทาง	75,000.00
58.	โครงการสร้างเครือข่ายผู้คัดแยกขยะ	27,000.00
59.	โครงการศูนย์เรียนรู้จัดการขยะอินทรีย์ด้วยวิธีพื่อเพียง	93,000.00
60.	โครงการจัดการขยะอันตราย	60,000.00
61.	โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (low carbon city)	390,000.00
62.	โครงการเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	60,000.00
63.	โครงการบุญทวีด้วยรีไซเคิล	74,000.00
64.	โครงการอิมท้องอุ้งใจใกล้บ้าน กับร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน	754,000.00
65.	โครงการบริหารจัดการ และนำเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	30,000.00
66.	โครงการสนับสนุนภารกิจของของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	30,000.00
67.	กิจกรรมออกเยี่ยมชุมชนเคลื่อนที่ (คนขอนแก่น ไม่ทอดทิ้งกัน)	1,000,000.00
68.	โครงการแข่งขันกีฬาภาคีเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น อปท. 19 องค์กร และมณฑลทหารบกที่ 23 ค่ายศรีพัชรินทร์ ทักษะดับเพลิงและกู้ภัย (ป้องกันภัยเกมส์ ครั้งที่ 3)	60,000.00
69.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	30,000.00
70.	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด(การติดตั้งกล่องวงจรปิด 1,000 จุด โดยการมีส่วนร่วมภาค ประชาชน)	500,000.00
71.	โครงการส่งเสริมสุขภาพเนื่องในวันไตโลก ประจำปี 2560	40,000.00
72.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2560	100,000.00
73.	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ	10,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
74.	โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวในกระถางสำหรับสูงอายุ	10,000.00
75.	โครงการจัดงานขอนแก่นมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 14	100,000.00
76.	โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานใน ศสมช.	201,000.00
77.	โครงการจัดบริการสาธารณสุขในชุมชน (ศสมช.)	1,425,000.00
78.	โครงการพัฒนา ศสมช. สู่อุทยานสุขภาพ	105,000.00
79.	โครงการประชุมประจำเดือนอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)เทศบาลนครขอนแก่น	416,500.00
80.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเนื่องในวัน อสม. แห่งชาติ	241,000.00
81.	โครงการฟื้นฟูสุขภาพและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	150,000.00
82.	โครงการ อสม.ดีเด่น	115,000.00
83.	โครงการสาธารณสุขออกเยี่ยมชุมชน	100,000.00
84.	โครงการรณรงค์ลดการใช้ น้ำมันทอดซ้ำเพื่อผลิตไบโอดีเซล	144,000.00
85.	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเขตเมือง	475,000.00
86.	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	89,762,400.00
87.	โครงการรณรงค์งานศพปลอดเหล้าปลอดการพนันในเทศบาลนครขอนแก่น	70,000.00
88.	โครงการสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER)	150,000.00
89.	กิจกรรมบ้านสีขาวชุมชนสีขาว	300,000.00
90.	กิจกรรมวันรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรีในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	30,000.00
91.	กิจกรรมสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ป่วยเรื้อรัง	534,000.00
92.	กิจกรรมช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนฟื้นฟูและเยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	100,000.00
93.	โครงการแบ่งปันน้ำใจเพื่อผู้ด้อยโอกาส (อิมทอง อุ่นใจ ใจใส โรงเรียน)	264,000.00
94.	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลกในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	140,000.00
95.	กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น โรงเรียนเทศบาลวัดกลางและโรงเรียนเทศบาลโนนชัย	100,000.00
96.	กิจกรรมอบรมสมาชิกทูปಿನမ်เบอร์วัน 11 โรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	400,000.00
97.	กิจกรรมสงเคราะห์ผู้พิการ	13,708,800.00
98.	โครงการนักศึกษาใส่ใจวิถีชุมชน	35,000.00
99.	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน	300,000.00
100.	โครงการแข่งขันนักเรียนคนเก่งของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	800,000.00
101.	โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและกิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	125,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
102.	โครงการอบรมประชุมสัมมนาวางแผนพัฒนาด้านการศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	150,000.00
103.	โครงการอบรมพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้และติดตามผลการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น	360,000.00
104.	โครงการอบรมพัฒนาคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลสู่ประชาคมอาเซียน	100,000.00
105.	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคนิคการสอนของครูในโรงเรียนเทศบาลนครขอนแก่น	3,000,000.00
106.	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	100,000.00
107.	โครงการจัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับกลุ่มการศึกษา ท้องถิ่นที่ 12	50,000.00
108.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	200,000.00
109.	โครงการเส้นทางสายรุ้ง	950,000.00
110.	โครงการอบรมปลูกจิตสำนึกรักษาสีเสื้อ	300,000.00
111.	โครงการพัฒนาทักษะชีวิตและเพศศึกษารอบด้านในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	56,800.00
112.	โครงการจัดกิจกรรมการนำเสนอนวัตกรรมทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ปฐมวัย	120,000.00
113.	โครงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	1,036,800.00
114.	โครงการกิจกรรมตามโครงการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	2,200,000.00
115.	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา	3,117,000.00
116.	โครงการศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	831,600.00
117.	โครงการห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง (ตามโครงการ 1 โรงเรียน 2 ระบบ) ให้กับโรงเรียนเทศบาลวัดกลาง	300,000.00
118.	โครงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนหนึ่งโรงเรียนสอง	180,000.00
119.	โครงการค่าสาธารณูปโภค	6,363,800.00
120.	โครงการอาหารกลางวัน	34,728,000.00
121.	โครงการอาหารเสริม (นม)	16,727,300.00
122.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์	1,504,400.00
123.	โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน	1,986,000.00
124.	โครงการอบรมฟื้นฟูैयाและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง	342,500.00
125.	โครงการ Book Bike	396,000.00
126.	โครงการจัดกิจกรรมนำเสนอนวัตกรรมทางการศึกษาคูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	85,000.00
127.	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	478,400.00
128.	โครงการส่งเสริมและพัฒนากีฬานักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	140,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
129.	โครงการจัดอบรมส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (5+1 มีวินัย,อดทน,รับผิดชอบ, กตัญญู, เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และสำนึกรักท้องถิ่น)	260,000.00
130.	โครงการจัดการเรียนการสอนเด็กปฐมวัย (รายหัว)	1,050,600.00
131.	โครงการการประชุมวิชาการระดับชาติเปิดโลกอภิสติ	50,000.00
132.	โครงการการศึกษาพิเศษมารีย์นิรมล	60,000.00
133.	โครงการศูนย์เยาวชนและครอบครัวเทศบาลนครขอนแก่น	2,764,600.00
134.	โครงการศูนย์สร้างโอกาสเด็กและเยาวชน (บ้านเรา) เทศบาลนครขอนแก่น	350,000.00
135.	โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	4,500,000.00
136.	โครงการพัฒนาบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	576,000.00
137.	โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาและเรียนรู้วัฒนธรรมอาเซียน	200,000.00
138.	โครงการศูนย์ ICT ชุมชน	50,400.00
139.	โครงการจ้างที่ปรึกษาบริการวิชาการศูนย์พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ ICT ขอนแก่น	3,340,400.00
140.	โครงการปรับปรุงอาคารนาฏศิลป์	350,000.00
141.	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น	640,000.00
142.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	47,332,600.00
143.	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของเทศบาลนครขอนแก่น	50,000.00
144.	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล	3,487,000.00
145.	โครงการรณรงค์การป้องกันภัยและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	40,000.00
146.	โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เพื่อพ่อหลวงเนื่องในวัน อปพร.	12,000.00
147.	โครงการฝึกซ้อมร่วมเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	100,000.00
148.	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในชุมชน 4 เขต	200,000.00
149.	โครงการศิลปะกับชุมชน (วาดเส้นพื้นฐาน)	50,000.00
150.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มรายได้ท้องถิ่น	7,678,000.00
151.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการทำความสะอาดถนนสายหลัก	9,156,000.00
152.	โครงการส่งเสริมชุมชนเก็บขยะเอง	3,334,800.00
153.	โครงการสถานีขนถ่ายขยะชุมชน	682,200.00
154.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาการกวาดถนนครอบคลุมพื้นที่ถนนในชุมชน	975,600.00
155.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาความสะอาดถนน สายรอง	788,400.00
156.	โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครพิทักษ์สิทธิสตรีและเด็ก	50,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
157.	กิจกรรมประชุมประจำเดือนคณะกรรมการชุมชนย่อย	500,000.00
158.	กิจกรรมเวทีชาวบ้าน	400,000.00
159.	กิจกรรมเลือกตั้งประธานชุมชน	128,000.00
160.	กิจกรรมอบรมแนวทางการพัฒนาชุมชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	2,500,000.00
161.	โครงการจัดประชุมสภาเมืองขอนแก่น	160,000.00
162.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลอย่างมีส่วนร่วม	825,000.00
163.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำงบประมาณประจำปีอย่างมีส่วนร่วม	350,000.00
164.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาเมือง Smart City	162,000.00
165.	โครงการเสริมสร้างบทบาทของทุกภาคส่วนในการพัฒนาเมืองอย่างสร้างสรรค์	2,000,000.00
166.	โครงการศูนย์บริการประชาชนแห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น	575,670.00
167.	โครงการเทศบาลนี้มีรัก	400,000.00
168.	โครงการพัฒนาบุคลากร	6,500,000.00
169.	โครงการประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล	450,000.00
170.	โครงการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ระหว่างเมือง	900,000.00
171.	โครงการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนการงานและพนักงานเทศบาล	330,000.00
172.	โครงการติดตามแผนยุทธศาสตร์โดยสภาเทศบาลนครขอนแก่น	200,000.00
173.	โครงการพัฒนาการบริหารงานเทศบาล	90,000.00
174.	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น	75,000.00
175.	โครงการคัดเลือก อปพร. ดีเด่น	48,000.00
176.	โครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. และกิจกรรมต่างๆ	50,000.00
177.	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	60,000.00
178.	โครงการฝึกซ้อมการป้องกันแก้ไขปัญหาอุทกภัยและวาตภัย	20,000.00
179.	โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำเดือน	44,000.00
180.	โครงการฝึกอบรมเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันและระงับ อัคคีภัยในสถานประกอบการ	50,000.00
181.	โครงการฝึกอบรม อปพร.หลักสูตรทบทวน	50,000.00
182.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการศิลปะประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง และประชาคมอาเซียน	30,000.00
183.	โครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคาร อ.ส.ม.และศูนย์บริการสาธารณสุขที่ 2 โนนทัน (ศูนย์แพทย์ชาตะผดุง)	285,000.00
184.	โครงการก่อสร้างปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข ที่ 3 โนนชัย	930,000.00
185.	โครงการอบรมส่งเสริมงานวันครู (16 มกราคม 2560)	300,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
186.	โครงการอบรมประชุมพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	250,000.00
187.	โครงการประชุมทางวิชาการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	100,000.00
188.	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครูอนุบาลช่วงชั้นที่ 1 ในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	730,000.00
189.	โครงการอบรมสัมมนาคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	80,000.00
190.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	100,000.00
191.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ข้าราชการครู)	1,605,000.00
192.	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองใหญ่	357,000.00
193.	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	83,000.00
194.	ตู้เอกสารเหล็ก ชนิด 4 ล้นชัก	20,000.00
195.	โต๊ะเอนกประสงค์หน้าเหล็ก	36,000.00
196.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดศรีสว่างโนนทัน	385,000.00
197.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามเหลี่ยม	600,000.00
198.	หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบไร้แรงสะท้อนกลับ	88,000.00
199.	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโนนชัย	855,000.00
200.	โครงการก่อสร้างปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าชัยวัน	265,000.00
201.	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,200,000.00
202.	โครงการก่อสร้างอาคารโรงอาหาร	3,920,000.00
203.	โครงการทาสีภายในและภายนอก อาคาร 3 (อาคารมรกต)	327,000.00
204.	ชุดผสมโฟม (Foam Inductor)	35,000.00
205.	เครื่องตัดหญ้า ชนิดข้อแข็ง แบบสะพายไหล่	9,500.00
206.	ติดตั้งลิฟท์บริเวณสะพานลอยหน้าโรงพยาบาลด้านติดรั้วโรงพยาบาลขอนแก่น	750,000.00
207.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	32,000.00
208.	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบฉีดหมึก (Ink Jet)	15,800.00
209.	ค่าก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักทะเบียนราษฎร	180,000.00
210.	ค่าติดตั้งระบบป้องกันนกเข้าไปในตลาดสดเทศบาล 1	1,400,000.00
211.	ค่าออกแบบก่อสร้างตลาดสดเทศบาล 3 (ตลาดโบบั)	1,915,000.00
212.	ค่าจัดทำป้ายประกาศจุดผ่อนผัน จำนวน 26 ป้าย	165,000.00
213.	ซื้อวิทยุรับ-ส่ง ชนิดมือถือ	60,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
214.	ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉิน พร้อมเครื่องขยายเสียง อเล็กทรอนิกส์ไซเรน	20,000.00
215.	เครื่องพ่นยาสะพายหลัง เครื่องยนต์ 4 จังหวะ	32,500.00
216.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	32,000.00
217.	เครื่องคอมพิวเตอร์	48,000.00
218.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)	3,300.00
219.	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400.00
220.	เครื่องพิมพ์ DOT MATRIX	66,000.00
221.	เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง	15,600.00
222.	เครื่องปรับอากาศ	66,000.00
223.	โครงการแถลงข่าวการดำเนินงานกิจกรรมของเทศบาล	600,000.00
224.	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของเทศบาลนครขอนแก่น	80,000.00
225.	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล	240,000.00
226.	เครื่องปรับอากาศ	44,000.00
227.	โครงการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการที่มีต่องานบริการของเทศบาลนครขอนแก่น	60,000.00
228.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	6,400.00
229.	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	9,000.00
230.	โครงการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์	110,000.00
231.	เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร	20,000.00
232.	โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำผลิตภัณฑ์มวลรวมในพื้นที่เขตเทศบาลนครขอนแก่น ระยะที่ 3	500,000.00
233.	โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมเมืองพิเศษ ระยะที่ 3 ในรูปแบบ Smart city	1,000,000.00
234.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (สาขา)	112,000.00
235.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สาขา)	64,000.00
236.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขาวดำ (สาขา)	15,800.00
237.	โครงการจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ ขนาด 800 VA (สาขา)	32,000.00
238.	โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง (สาขา)	34,100.00
239.	โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นเคมีชนิดพ่นละอองฝอย ULV ขนาดใหญ่ชนิดติดตั้งบนรถยนต์ (สาขา)	950,000.00
240.	โครงการจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก 4 ฟุต (สาขา)	3,350.00
241.	โครงการจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนทึบ 4 ฟุต (สาขา)	3,100.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
242.	โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ (สาขา)	12,000.00
243.	โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ (สาขา)	3,000.00
244.	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร (สาขา)	14,000.00
245.	โครงการจัดซื้อตู้เอกสาร 4 ล้นชัก (สาขา)	27,600.00
246.	โครงการจัดซื้อชั้นเหล็กฉากแบบ 4 แผ่นชั้น (สาขา)	6,600.00
247.	โครงการจัดซื้อเครื่องกรอฟัน แบบตั้งพื้นและเคลื่อนที่ได้ พร้อมคอมไฟสนาม (สาขา)	140,000.00
248.	โครงการจัดซื้อหัวกรอฟัน ชนิดความเร็วสูง (High speed hand piece) (สาขา)	132,000.00
249.	โครงการจัดซื้อหัวกรอฟันชำ (สาขา)	69,000.00
250.	โครงการจัดซื้อหัวชุดหินปูน สำหรับเครื่องชุดหินปูนไฟฟ้าระบบ Magnetostrictive (สาขา)	26,500.00
251.	โครงการจัดซื้อเครื่องวัดระดับเสียงและวิเคราะห์ความถี่เสียง (สาขา)	415,000.00
252.	โครงการจัดซื้อเครื่องวัดปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็น กรด-ด่าง ชนิดตัวเลข (สาขา)	23,600.00
253.	โครงการจัดซื้อกล้องวงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้ง (สาขา)	94,160.00
254.	โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบจุ่มน้ำ(ใต้ผิว)แบบอัตโนมัติ (สาขา)	13,000.00
255.	โครงการจัดซื้อเครื่องอัดจารบี (สาขา)	32,000.00
256.	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น แบบครอบครัวมีขาตั้ง (สาขา)	4,000.00
257.	โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ แบบอัดท้าย ความจุ 14 ลบ.ม. พร้อมชุดยกถังขยะ (สาขา)	7,800,000.00
258.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สาขา)	12,500.00
259.	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกใส	26,800.00
260.	โครงการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	21,000.00
261.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	7,900.00
262.	โครงการจัดซื้อกล้องวีดีโอ ระบบดิจิทัล	20,000.00
263.	เครื่องคอมพิวเตอร์ Workstation	55,000.00
264.	โครงการจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป	3,100.00
265.	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,800.00
266.	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	8,000.00
267.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	16,000.00
268.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	4,300.00
269.	โครงการจัดซื้อโต๊ะพับ อเนกประสงค์	18,000.00
270.	โครงการจัดซื้อพัดลม อุตสาหกรรมตั้งพื้น แบบ 3 ขา	6,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
271.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่ ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	32,000.00
272.	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด	36,000.00
273.	โครงการจัดซื้อชุดลำโพงขยายเสียงคอมพิวเตอร์ซัพ 20 วัตต์	3,600.00
274.	โครงการจัดซื้อकुलเลอร์น้ำแสดนเลสมีฝาปิดก๊อกเดียว	3,500.00
275.	โครงการจัดซื้อชั้นวางของเล่นเด็กขนาด 6 ช่อง 3 ชั้น	4,000.00
276.	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนทึบ	3,100.00
277.	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	16,000.00
278.	โครงการจัดซื้อวิทยุ เทป ซีดี แบบกระเป่าหิ้ว	3,500.00
279.	โครงการจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	96,000.00
280.	โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) ขนาดไม่ น้อยกว่า 32 นิ้ว	9,000.00
281.	โครงการจัดซื้อकुलเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลส มีฝาปิดก๊อกเดียว	6,500.00
282.	โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง	10,140.00
283.	โครงการจัดซื้อพัดลมดูดอากาศ	3,000.00
284.	โครงการจัดซื้อรถยนต์ บรรทุก 6 ล้อ	3,200,000.00
285.	โครงการจัดซื้อม้านั่งสนาม	26,600.00
286.	โครงการจัดซื้อโต๊ะอ่านหนังสือแบบนั่งพื้น	9,000.00
287.	โครงการจัดที่วางหนังสือพิมพ์	5,400.00
288.	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดผนัง	23,000.00
289.	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน	66,000.00
290.	โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	9,000.00
291.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	80,000.00
292.	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	9,600.00
293.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน *(จอขนาดไม่น้อย กว่า 18.5 นิ้ว)	48,000.00
294.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 *(จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	22,000.00
295.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 *(จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	58,000.00
296.	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	3,300.00
297.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	25,600.00
298.	เครื่องวัดความเข้มของแสง	15,000.00



ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
299.	เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา แบบบันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัด(Waypoint)ได้ไม่น้อยกว่า 4,000 จุด ขนาดจอภาพไม่น้อย กว่า 1.5 นิ้ว x 2.5 นิ้ว	70,000.00
300.	เครื่องตบดิน	42,000.00
301.	เครื่องตัดถนนคอนกรีต	45,000.00
302.	รถยนต์บรรทุกชนิด 6 ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิก ชนิดพับเก็บหลังเก่งได้ พร้อมกระเช้าไฟเบอร์กลาส	2,500,000.00
303.	เครื่องสูบน้ำเสียพร้อมติดตั้ง	2,800,000.00
304.	โครงการจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	90,000.00
305.	โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์ พร้อมค่าติดตั้ง	224,300.00
306.	โครงการจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ	105,000.00
307.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก ชนิดมีพนักพิง	162,500.00
308.	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	153,000.00
309.	โครงการจัดซื้อไม้เท้า 3 ขา	27,000.00
310.	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์รถเข็นนั่งคนพิการแบบพับได้	34,000.00
311.	โครงการจัดซื้อกีตาร์โปร่งไฟฟ้าพร้อมขาตั้ง	16,080.00
312.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	23,700.00
313.	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	64,000.00
314.	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	12,800.00
315.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกชนิดมีพนักพิง ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	1,760.00
316.	โครงการจัดซื้อเตาแก๊ส พร้อมหัวเตา ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	2,500.00
317.	โครงการจัดซื้อถังแก๊ส ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	5,200.00
318.	โครงการจัดซื้อโต๊ะเหล็กขาพับ ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	2,550.00
319.	โครงการจัดซื้อเครื่องปั่นไฟฟ้า ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	6,000.00
320.	โครงการจัดซื้อเครื่องกรอกครีม ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	14,400.00
321.	โครงการจัดซื้อเครื่องขึ้นปากถุง ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	7,800.00
322.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบหมุน	10,000.00
323.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	8,500.00
324.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์วัตถุ 3 มิติ	40,000.00
325.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) แบบที่ 1	220,000.00
326.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	21,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
327.	โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) ขนาด 40 นิ้ว	34,000.00
328.	โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) ขนาด 32 นิ้ว	9,000.00
329.	อุปกรณ์ขยายสัญญาณภาพด้วย cat 5 (VGA Over Cat5 Extender)	24,000.00
330.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	44,000.00
331.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่ น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	870,000.00
332.	โครงการจัดซื้อจอภาพแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว	6,600.00
333.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	74,800.00
334.	กล้องถ่ายรูประบบดิจิตอลพร้อมเลนส์	60,000.00
335.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานตัดต่อ	55,000.00
336.	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ)	46,000.00
337.	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	37,000.00
338.	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ 1 (ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	22,000.00
339.	โครงการจัดซื้อโคมไฟฟ้าโครงสร้างอลูมิเนียมอัลลอยด์ พร้อมหลอด LED ขนาด 120 วัตต์	3,380,000.00
340.	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต 2 ชั้น	6,200.00
341.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงศาลาชุมชนโนนทัน 4	180,000.00
342.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะหนองบอน	1,150,000.00
343.	ค่าก่อสร้างภูมิทัศน์สวนสาธารณะบึงหนองแวงตราซุ ชุมชนหนองแวงตราซุ 1	970,000.00
344.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตลาดสดเทศบาล 2 (ตลาด อ.จิระ)	710,000.00
345.	ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานกองวิชาการและแผนงาน	6,500,000.00
346.	ค่าซ่อมแซมประติมากรรมสีโห-สินไซ ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	597,000.00
347.	ปรับปรุงพื้นพระบระบายน้ำโดยการดูด ฉีด ล้างท่อระบายน้ำถนนสายหลักภายในเขตเทศบาล จำนวน 7 สาย	3,200,000.00
348.	ค่าติดตั้งป้ายชื่อถนนและซอยตามถนนสายหลักในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	1,520,000.00
349.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์หนองสระพัง	550,000.00
350.	ค่าก่อสร้างปรับปรุงลานเฟื่องฟ้าริมบึงแก่นนคร	2,800,000.00
351.	ค่าปรับปรุงสะพานลอยข้ามถนนประชาสโมสรบริเวณหน้าสถานีขนส่งแห่งที่ 1 จังหวัดขอนแก่น	1,990,000.00
352.	ค่าก่อสร้างกำแพงป้องกันตลิ่งบึงแก่นนครช่วงทำนน้ำวัดหนองแวงถึงทำนน้ำวัดกลาง	14,200,000.00
353.	จ้างศึกษาออกแบบพร้อมประมาณราคาค่าก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บึงแก่นนครช่วงทางเข้าร้านอาหารบัวหลวง	460,000.00

ลำดับที่	โครงการ	งบตามเทศบัญญัติ
354.	โครงการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น	5,400.00
355.	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด 3 ฟุต 2 ชั้น	17,400.00
356.	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) (สาขา)	23,700.00
357.	โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	9,000.00
358.	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ตัดผม (บาร์เบอร์) ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	5,900.00
359.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง	270,000.00

ตารางแสดงโครงการที่ดำเนินการแต่ไม่เบิกจ่ายจากงบประมาณเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบตามเทศบัญญัติ	หมายเหตุ
1. โครงการส่งเสริมสุขภาพเนื่องในวันไตโลก ประจำปี 2560	สำนักปลัดเทศบาล	40,000	เบิกจากกองทุนสุขภาพ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. โครงการประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	450,000	เบิกจากโครงการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการงานและพนักงานเทศบาล

ตารางแสดงโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลนครขอนแก่น

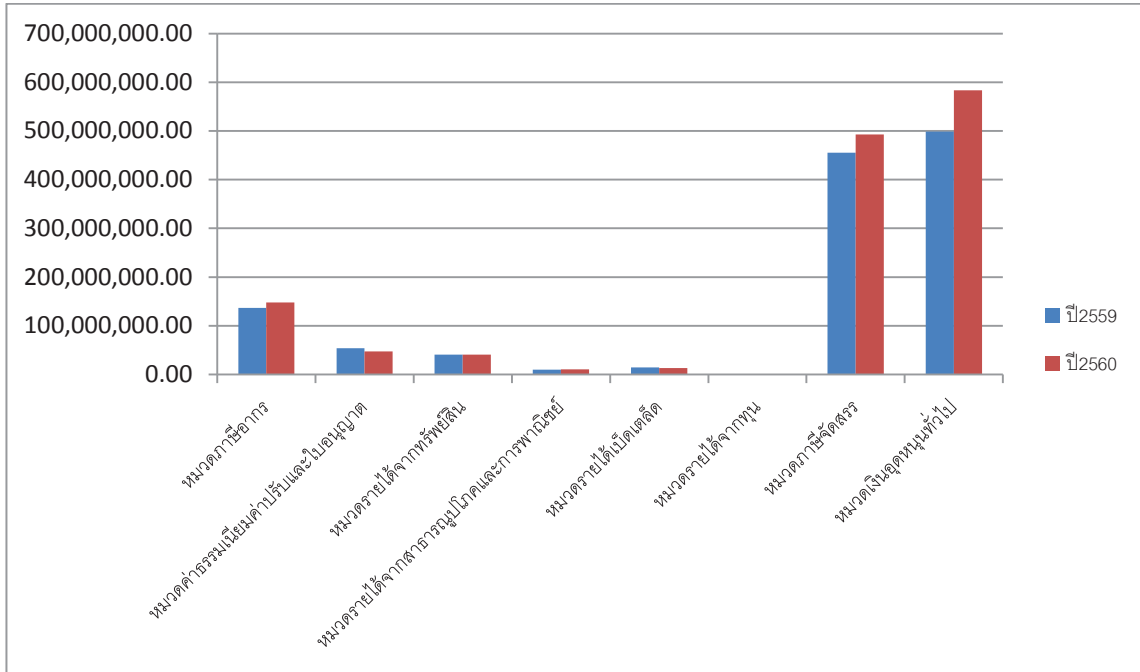
ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบตามเทศบัญญัติ	หมายเหตุ
1. โครงการจัดพิธีวางพานพุ่มเฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัดเทศบาล	30,000	เนื่องจากในหลวงรัชกาลที่ 9 เสด็จสวรรคต เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2560
2. โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	30,000	เนื่องจากมีข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ว่าเป็นภารกิจที่ซ้ำซ้อนที่ทางเทศบาลได้ดำเนินการอยู่แล้ว
3. โครงการจัดบริการสาธารณสุขในชุมชน (ศสมช.)	สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,425,000	เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป จากกรมส่งเสริมการปกครองถิ่น
4. โครงการพัฒนา ศสมช. สูสุขศาลาชุมชน	สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	105,000	เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป จากกรมส่งเสริมการปกครองถิ่น
5. กิจกรรมวันรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรีในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักสวัสดิการสังคม	30,000	เนื่องจากอยู่ในช่วงงานไว้อาลัยพระบรมศพรัชกาลที่ 9

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบตามเทศบัญญัติ	หมายเหตุ
6. โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	3,487,000	เนื่องจากยังไม่มีประกาศกำหนดวันเลือกตั้ง
7. โครงการจัดประชุมสภาเมืองขอนแก่น	กองวิชาการและแผนงาน	160,000	เนื่องจากไม่มีประเด็นปัญหาเพื่อขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน แต่เทศบาลได้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เวทีชาวบ้าน การประชุมชุมชน การสำรวจความคิดเห็น ฯลฯ
8. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลนครขอนแก่น	สำนักปลัดเทศบาล	75,000	เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มีโครงการที่ให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลได้ไปประชุมสัมมนาฝึกอบรมศึกษาดูงานหลายโครงการ
9. โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ข้าราชการครู)	สำนักการศึกษา	1,605,000	เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป จากกรมส่งเสริมการปกครองถึน
10. ค่าออกแบบก่อสร้างตลาดสดเทศบาล 3 (ตลาดโบ้แบ้)	สำนักการช่าง	1,915,000	เนื่องจากยังไม่มีข้อสรุปที่ชัดเจน
11. โครงการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก ชนิดมีพนักพิง ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	สำนักสวัสดิการสังคม	1,760	เนื่องจากจัดซื้อในโครงการจัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิงแล้ว
12. โครงการจัดซื้อถังแก๊ส ตามโครงการกองทุนตั้งตัว	สำนักสวัสดิการสังคม	5,200	เนื่องจากไม่สามารถซื้อได้
13. ค่าก่อสร้างปรับปรุงลานเฟื่องฟ้าริมบึงแก่นนคร	สำนักการช่าง	2,800,000	เนื่องจากรอผลการศึกษาออกแบบบึงแก่นนครทั้งระบบ
14. จ้างศึกษา ออกแบบ พร้อมประมาณราคาค่าก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บึงแก่นนครช่วงทางเข้าร้านอาหารบัวหลวง	สำนักการช่าง	460,000	เนื่องจากรอผลการศึกษาออกแบบบึงแก่นนครทั้งระบบ

จากการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 - 2562) เทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้รับการอนุมัติงบประมาณ 359 โครงการ มีการดำเนินการ 345 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.10 ของโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ และไม่ได้ดำเนินการ 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.90 ของโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

รายรับ-รายจ่ายของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559-2560

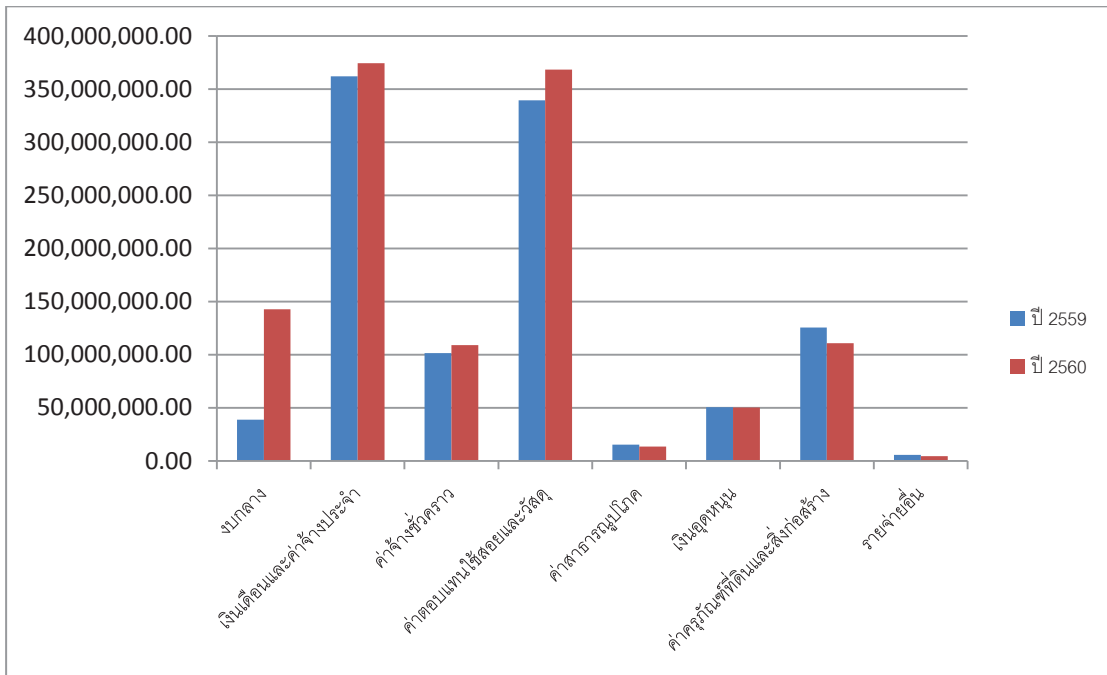
แผนภูมิเปรียบเทียบ รายรับจริง ปี พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560



ตารางเปรียบเทียบ รายรับจริง ปี พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560

ลำดับ	ประเภทรายรับ	ปี พ.ศ.2559	ปี พ.ศ.2560
1	หมวดภาษีอากร	136,609,094.11	147,788,404.69
2	หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	54,063,206.07	47,251,199.48
3	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	41,019,726.84	40,742,575.12
4	หมวดรายได้จากสาธารณสุขโรคและการพาณิชย์	10,094,838.62	10,221,729.06
5	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	14,226,382.69	12,860,279.76
6	หมวดรายได้จากทุน	930,050.00	-
7	หมวดภาษีจัดสรร	455,126,947.92	492,648,804.65
8	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	498,716,061.00	583,477,841.40
	รวม	1,210,786,307.25	1,334,990,834.16

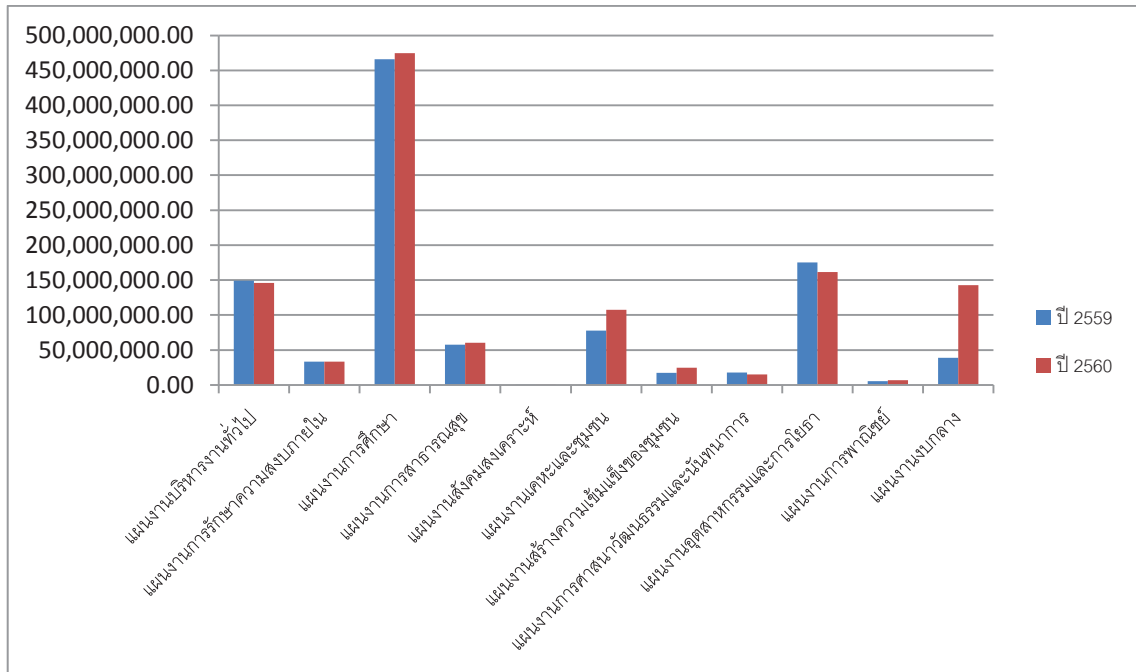
แผนภูมิเปรียบเทียบ รายจ่ายจริง ปี พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560



ตารางเปรียบเทียบ รายจ่ายจริง ปี พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	ปี พ.ศ.2559	ปี พ.ศ.2560
1	งบกลาง	38,695,048.75	142,694,142.22
2	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	361,769,993.71	374,380,696.43
3	ค่าจ้างชั่วคราว	101,247,863.43	108,808,273.99
4	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	339,271,539.93	368,239,717.13
5	ค่าสาธารณูปโภค	15,298,900.32	13,480,503.43
6	เงินอุดหนุน	50,594,305.00	50,211,738.00
7	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	125,563,670.07	110,598,795.70
8	รายจ่ายอื่น	5,491,192.00	4,491,100.00
	รวม	1,037,932,513.21	1,172,904,966.90

แผนภูมิเปรียบเทียบ รายจ่ายตามแผนงาน ปี พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560



ตารางเปรียบเทียบ รายจ่ายตามแผนงาน พ.ศ.2559 และปี พ.ศ.2560

ลำดับ	ประเภทรายจ่ายตามแผนงาน	ปี พ.ศ.2559	ปี พ.ศ.2560
1	แผนงานบริหารงานทั่วไป	148,916,778.70	145,872,241.09
2	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	33,506,079.55	33,411,559.04
3	แผนงานการศึกษา	465,806,942.03	474,778,567.31
4	แผนงานการสาธารณสุข	57,694,554.62	60,268,639.91
5	แผนงานสังคมสงเคราะห์	121,520.00	526,080.00
6	แผนงานเคหะและชุมชน	77,851,769.07	107,637,491.61
7	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	17,100,550.01	24,518,418.09
8	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	17,592,173.03	15,240,382.47
9	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	175,448,856.12	161,287,373.55
10	แผนงานการพาณิชย์	5,198,241.33	6,670,071.61
11	แผนงานงบกลาง	38,695,048.75	142,694,142.22
	รวม	1,037,932,513.21	1,172,904,966.90

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลนครขอนแก่น เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มุ่งพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการกระจายอำนาจจากเทศบาลสู่ประชาชน และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเมืองทุกมิติ โดยมีวิสัยทัศน์การพัฒนา คือ “พัฒนาเมืองสู่สากล สร้างสังคมแห่งความสุข” และมีพันธกิจในการพัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา และการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่นทั้งนี้เทศบาลนครขอนแก่นได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทาง ประกอบด้วย 10 ยุทธศาสตร์ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

พันธกิจที่ 1 พัฒนาศักยภาพนครขอนแก่นเพื่อเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม	
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
1. การพัฒนาศักยภาพองค์กร	1.เป็นนครแห่งเทศกาล การจัดประชุมและสัมมนา การแสดงสินค้าของภูมิภาคเป็น 1.1 MICE City 1.2 Event City
2.ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมือง	2.เป็นนครที่มีนันทนาการวัฒนธรรมร่วมสมัย
3. ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน	3.ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อรองรับ AEC
พันธกิจที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมให้เป็นนครที่น่าอยู่ในระดับสากล	
4. พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย	4.มีระบบขนส่งมวลชนที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองและแก้ปัญหาการจราจรในเขตเมืองได้
	5.มีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ดีเพื่อรองรับการขยายตัวของที่อยู่อาศัยและการลงทุน
5. พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	6.เป็นนครสีเขียวและมลภาวะต่ำ (Low Carbon City)
พันธกิจที่ 3 พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาทรและพร้อมต่อการพัฒนา	
6. สร้างสังคมที่เอื้ออาทรและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)	7.เป็นนครแห่งการเอื้ออาทร แบ่งปันและสมานฉันท์
	8.ประชาชนมีสุขภาวะทั้งทางร่างกาย จิตใจ ปัญญาและทางสังคม
7.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล	9.มีการศึกษาที่มีคุณภาพ(ทั้งในและนอกระบบ)ที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้
8. สร้างความเข้มแข็งภาคประชาชนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการเมืองในทุกมิติของการพัฒนา	10. ภาคประชาชน(ประชาชน ภาคธุรกิจ องค์กร ราชการ)มีส่วนร่วมในการจัดการบ้านเมือง และเป็นเจ้าของเมืองมากขึ้น

พันธกิจที่ 4 พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารงานท้องถิ่น	
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
9. พัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการและการบริหารบ้านเมือง	11. มีหน่วยงานในกำกับ เพื่อรับการถ่ายโอนภารกิจที่เหมาะสมของเทศบาล
	12. มีนวัตกรรมบริการใหม่ๆที่เอื้อต่อประชาชน กลุ่มธุรกิจ และผู้รับบริการ
10. พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	13. มีโครงสร้างองค์กร(ส่วนราชการ)ที่เอื้อต่อภารกิจของเทศบาล
	14. เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2560 ที่ผ่านมา ได้มีข้อสรุปร่วมกันในแนวทางการประเมินผล คือ จัดทำแบบประเมินรายการ การ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ คัดเลือกโครงการเด่นมาพิจารณาเพื่อให้ข้อเสนอแนะและสรุปผลการประเมินในภาพรวม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่องที่เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อติดตามผลและนำผลการดำเนินโครงการ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่น เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลนครขอนแก่นเสนอต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นทราบ
2. เพื่อเป็นข้อมูลของหน่วยงานตามยุทธศาสตร์ /เป้าประสงค์ /ตัวชี้วัด (KPI) เทศบาลนครขอนแก่นที่นำไปต่อยอดในปีงบประมาณต่อไป

การประเมินโครงการเชิงคุณภาพของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มีเนื้อหาและขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่นทุกโครงการทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
2. กำหนดขั้นตอนการประเมินผลโครงการในรูปแบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แล้วนำส่งสำนัก/กอง เพื่อใช้ทำการประเมินโครงการฯ
3. รวบรวมแบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ นำเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ เพื่อคัดเลือกโครงการประเมินเชิงคุณภาพและให้ข้อเสนอแนะ พร้อมสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ให้เสร็จเป็นที่เรียบร้อย



ผลการติดตามและประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ คัดเลือกโครงการออกมาพิจารณาเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. โครงการกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนคร

1. โครงการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

- กิจกรรมประดับตกแต่งไฟฟ้าประดับบริเวณสวนสาธารณะประตูเมือง,บริเวณถนนศรีจันทร์ช่วงจากถนนรถไฟถึงถนนมิตรภาพและประตูเมือง ,บริเวณสวนสาธารณะและโดยรอบศาลหลักเมือง
- การจัดกิจกรรมเฉลิมมหานคร ฉลองหลักเมืองขอนแก่น และกิจกรรมเฉลิมฉลองวันที่ 5 ธันวาคมหาราช
- กิจกรรมมหัศจรรย์พันธุ์ไม้นานาชาติ ที่บริเวณสวนสุขภาพบึงทุ่งสร้าง
- กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ที่บริเวณศาลหลักเมือง,บริเวณทั้งสองข้างถนนศรีจันทร์ ช่วงจากศาลหลักเมืองถึงสี่แยกถนนมิตรภาพ ,ประตูเมือง และสวนหน้าประตูเมือง

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานช่าง

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายชินชัย อานันทนสกุล

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 1. พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชยกรรมของภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา : 1.พัฒนาระบบ Logistic ระบบขนส่งมวลชนและโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นนครแห่งการลงทุนและนครแห่งการอยู่อาศัย

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :



5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ธันวาคม 2559 สิ้นสุด 31 มกราคม 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ธันวาคม 2559 สิ้นสุด 3 มกราคม 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....-..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

1. จัดกิจกรรมประดับตกแต่งไฟฟ้าประดับ 1.บริเวณสาธารณะประตูเมือง 2.บริเวณสวนสาธารณะบริเวณโดยรอบศาลหลักเมือง

2. จัดกิจกรรมเฉลิมมหานคร ฉลองหลักเมืองขอนแก่น และกิจกรรมเฉลิมฉลองวันที่ 5 ธันวาคม มหาราช ช่วงระหว่างวันที่ 1-5 ธันวาคม 2559

3. จัดกิจกรรมมหัศจรรย์พันธุ์ไม้นานาชาติ ที่บริเวณสวนสุขภาพบึงทุ่งสร้าง ระหว่างวันที่ 17 ธันวาคม 2559 – 4 มกราคม 2560

4. จัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ที่บริเวณศาลหลักเมือง,บริเวณทั้งสองข้างถนนศรีจันทร์ ช่วงจากศาลหลักเมืองถึงสี่แยกถนนมิตรภาพ ,ประตูเมือง และสวนหน้าประตูเมือง ระหว่างวันที่ 25 ธันวาคม 2559 – มกราคม 2560

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ(ร้อยละ)
1. มหัตศจรรย์พรรณไม้ ถวายอาลัยพ่อหลวง 2559			
1.1 มียอดเงินสะสมในการใช้จ่ายใช้สอย ไม่น้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	100,000,000 บาท	257,020,000 บาท	157.02
1.2 มีจำนวนผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า เป้าหมาย ที่ตั้งไว้	200,000 คน	365,420 คน	82.71
2. รวมใจภักดิ์ รักนิรันดร์ ร่วมกันสวดมนต์ ข้ามปี			
2.1 มียอดเงินสะสมในการใช้จ่ายใช้สอย ไม่น้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้	200,000,000 บาท	34,430,000 บาท	-82.78
2.2 มีจำนวนผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า เป้าหมาย ที่ตั้งไว้	120,000 คน	46,412 คน	-61.32

*หมายเหตุ ค่าเป้าหมาย เท่ากับที่เคยตั้งไว้ใน ปี 2559

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เงินรายได้ เทศบาล	9,600,000	สำรองจ่าย	12,400,000	22,000,000	17,962,467.77	81.65

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

- ในกรณีการจัดเตรียมงานภาคสนาม อุปกรณ์บางอย่าง มีรายละเอียดขั้นตอนที่จะต้องใช้เวลาในการดำเนินงาน จะต้องมีการจัดเตรียมไว้ล่วงหน้าก่อน จึงไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จทัน



15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

- 15.1 รูปแบบของงาน ควรจะสรุปให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี
- 15.2 มีการจัดทำแผนการทำงานให้ชัดเจน
- 15.3 จัดเตรียมงบประมาณให้เพียงพอในการจัดงาน

จากการประเมินผลโครงการกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจในเขตเทศบาลนคร คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรมีการกำหนดราคามาตรฐานในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีลักษณะเดียวกัน ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และใช้เป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณในปีต่อๆ ไป



2. โครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคน และถนนข้าวเหนียว

1. ชื่อ โครงการ งานประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคน และถนนข้าวเหนียว

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี) : สำนัก/กอง/โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวฤทัยรัตน์ แผนทอง

ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ : บริเวณบึงแก่นนคร และถนนศรีจันทร์ (บริเวณสี่แยกเดียวฮง ถึงศาลหลักเมืองขอนแก่น ซึ่งดำเนินการจัดกิจกรรมถนนข้าวเหนียว)

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.4 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 2 ส่งเสริมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้มีคุณค่าเพื่อนำมาขับเคลื่อน
ยุทธศาสตร์เมือง

แนวทางการพัฒนา : เป็นนครที่มั่นคงทางวัฒนธรรมร่วมสมัย

4.5 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่
คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ
โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม
(equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.6 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้ทุกภาคส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการส่งเสริม พัฒนา สืบสาน และอนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบไป	✓		
2	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป มีจิตสำนึกและแสดงออกซึ่งความกตัญญู กตเวทิต่อญาติผู้ใหญ่และผู้สูงอายุที่ตนเคารพนับถือ	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี ผูกมิตรไมตรีระหว่างคนในครอบครัว คนในชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	✓		
4	เพื่อส่งเสริมรายได้และสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น	✓		
5	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว และเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจและการใช้จ่ายเงินในเมืองขอนแก่น	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

- 6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 5 เมษายน 2560 สิ้นสุด 15 เมษายน 2560
- 6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 5 เมษายน 2560 สิ้นสุด 15 เมษายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานมีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

- 8.1
- 8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

- () ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 - วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 จัดการประชุมเตรียมการจัดงาน เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการจัดงาน
- 10.2 มอบหมายภารกิจและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมฝ่ายต่าง ๆ
- 10.3 จัดทำแผนการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม
- 10.4 จัดทำงบประมาณและทำการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน
- 10.5 ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้
- 10.6 สรุปผลการดำเนินการจัดงาน



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนผู้เข้าร่วมงาน	250,000	458,223	ร้อยละ 183
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่มีต่อภาพรวมในการจัดงาน ณ บึงแก่นนคร ในวันที่ 5 – 12 เมษายน 2560	ร้อยละ 80	ร้อยละ 92	ร้อยละ 115
3. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่มีต่อภาพรวมในการจัดงาน ณ ถนนข้าวเหนียว ในวันที่ 12 – 15 เมษายน 2560	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80.50	ร้อยละ 100.62
4. จำนวนเม็ดเงินสะพัดที่เกิดขึ้นจากการจัดงานในวันที่ 5 – 15 เมษายน 2560	600 ล้านบาท	613 ล้านบาท	ร้อยละ 102.17

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
งบเทศบาล	3,667,600	เงินสำรอง จ่าย	(+) 800,000	4,467,600	4,467,600	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

เนื่องจากจังหวัดขอนแก่น มีแผนนโยบายที่จะร่วมจัดกิจกรรมเพิ่มเติมจากที่เทศบาลนครขอนแก่นกำหนดไว้ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการและกระบวนการดำเนินงานในฝ่ายต่าง ๆ

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

กรณีที่มีหน่วยงานอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดงาน ควรมีการประสานงานล่วงหน้าเพื่อจะได้ประชุมหารือแนวทางการจัดงานร่วมกันและเตรียมการจัดงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากการประเมินผลโครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคน และถนนข้าวเหนียว คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรจะปรับข้อมูลตัวชี้วัดความสำเร็จให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และต้องแจ้งผู้รับผิดชอบประเมินผลโครงการให้ทราบว่าตัวชี้วัดอะไร และต้องประเมินด้านใดบ้าง
2. การประเมินผลการดำเนินโครงการ ควรจะรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดงานโดยตรง และรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง เที่ยงตรง และ สอดคล้องตามตัวชี้วัด
3. ควรมีการชี้แจงรายละเอียดด้านการเบิกจ่ายงบประมาณที่ชัดเจนมากขึ้น เกี่ยวกับจำนวนงบประมาณรวมทั้งโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินคงเหลือ
4. การจัดกิจกรรมบริเวณถนนข้าวเหนียวในปี 2560 มีจำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลง ดังนั้นเทศบาลนครขอนแก่น จึงควรพิจารณาจัดกิจกรรมใหม่ ๆ ที่มีความน่าสนใจและดึงดูดให้นักท่องเที่ยวทั้งในจังหวัด ต่างจังหวัด และชาวต่างชาติ มาร่วมงานเพิ่มขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมที่นำข้าวเหนียวมาเป็นจุดเด่น การจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้ถ่ายภาพสวย ๆ เป็นต้น
5. การจัดกิจกรรมคลื่นมนุษย์ ควรมีการปรับปรุงด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้ทราบข่าวมากขึ้น และควรมีการติดจอ LED ให้ผู้เข้าร่วมงานได้เห็นภาพกิจกรรมบนเวทีถนนข้าวเหนียวอย่างทั่วถึง รวมทั้ง การให้พิธีกรแจ้งผู้มาร่วมงานให้ทราบถึงกำหนดการและกิจกรรมต่าง ๆ



3. โครงการถนนคนเดินขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ โครงการถนนคนเดินขอนแก่น

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายการประชุมและกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอมรา โกศลสุรภูมิ หัวหน้าฝ่ายการประชุม และกิจการสภา

3. สถานที่ดำเนินโครงการ ถนนหน้าศูนย์ราชการจังหวัด

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มมูลค่าวิสาหกิจชุมชน

แนวทางการพัฒนา 3 : ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ
เพื่อรองรับ AEC

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง

แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่ม
ต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม
(equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ และผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ)

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อพัฒนาและการใช้ประโยชน์ของพื้นที่สาธารณะ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของคนเมืองจากการ “จัดกิจกรรมถนนคนเดิน”	✓		
2	เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนให้ดีขึ้น	✓		
3	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในจังหวัดขอนแก่นให้เป็นที่แพร่หลาย โดยการเพิ่มที่แหล่งท่องเที่ยวทั้งในพื้นที่รวมทั้งนักท่องเที่ยวต่างประเทศที่มาเยือนจังหวัดขอนแก่น รวมทั้งเป็นที่พบปะพูดคุยสำหรับคนรักสิ่งเดียวกัน มาคุยกัน แบ่งปันความสุขของคนขอนแก่น	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่น ๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 รับสมัครผู้ค้าที่ขายสินค้าทำมือ สินค้ามีเสน่ห์ สินค้าหายาก สินค้าลดโลกร้อนเข้ามาขายใน
พื้นที่ถนนคนเดินทุกวันเสาร์

10.2 ผู้ที่มีรายชื่อในทะเบียนเข้าขายในแผงค้าที่จัดให้ สำหรับผู้ค้าที่ประสงค์จะเข้าขายแต่ไม่มีรายชื่อ
ให้ยื่นความประสงค์เข้าในวันที่ขายแต่ละสัปดาห์

10.3 เจ้าหน้าที่เป็นผู้อำนวยการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ดูแลความปลอดภัย อำนวยความสะดวก
ต่อผู้ค้า ประชาชนที่เข้ามาเดินเที่ยวชมถนนคนเดิน รวมทั้งเก็บค่าธรรมเนียมการเข้าขายในแต่ละสัปดาห์รวมทั้ง
จัดผู้ค้าที่ไม่มีชื่อในทะเบียนเข้าขาย (Walk In) ประชาสัมพันธ์โครงการ

10.4 ทีมเตรียมสายไฟ จัดวางสายไฟในแผงค้า จัดเก็บ และรักษาสายไฟฟ้า ถนนคนเดิน

10.5 ทีมล้างถนนจะดำเนินการล้าง ทำความสะอาดถนนทุกเดือน และในแต่ละสัปดาห์มีทีมเก็บขยะ
และทำความสะอาดถนน

10.6 จัดตั้งอำนวยความสะดวกเรื่องต่าง ๆ เช่น ห้องน้ำ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และการดูความ
เรียบร้อยของระบบไฟฟ้าที่ใช้ในโครงการแต่ละสัปดาห์ เทศบาลมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกสัปดาห์

10.7 เจ้าหน้าที่กองอำนวยการสรุปการใช้ใบเสร็จ ค่าเช่าแผงค้าและค่าบริการรักษาความสะอาด และ
เก็บขยะ ค่าไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าส่งเงินให้สำนักงานคลังทุกสัปดาห์



10.8 จัดทำบันทึกสถิติข้อมูล การใช้ใบเสร็จค่าเช่าแผงค้า และค่าบริการรักษาความสะอาดและเก็บขยะส่งให้สำนักการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบความถูกต้อง

10.9 มีการจัดประชุมผู้ประกอบการทุกปีเพื่อรับทราบปัญหา หาแนวทางแก้ไขต่อไป

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย(ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ(ร้อยละ)
ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจชุมชนได้รับการสนับสนุนพื้นที่ในการขายสินค้า (มีพื้นที่ในการขายสินค้า จำนวน 900 ล็อค)	ร้อยละ 100 (มีผู้มาขายสินค้า จำนวน 900 ล็อค)	ร้อยละ 100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม (+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายไปแล้ว (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย	698,200	-	-	698,200	639,100	91.5%

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาและอุปสรรค

14.1 นักท่องเที่ยวที่มาเดินเที่ยวชมในถนนคนเดิน ไม่ทราบจุดให้บริการต่าง ๆ เมื่อต้องการสอบถามข้อมูล เช่น กองอำนวยการ หอพัก โชนขายสินค้า ข้อมูลเส้นทางการเดินรถ ข้อมูลการให้บริการรถโดยสาร รถแท็กซี่ รถตุ๊ก ๆ เป็นต้น

14.2 ไม่มีสถานที่กองอำนวยการที่ชัดเจน อาศัยร่วมเงาในการทำงาน ซึ่งหากในช่วงฝนตกจะทำงานได้ลำบากต่อการบริหารจัดการ

14.3 เกิดการสูญหายของรถจักรยานยนต์ของผู้มาเที่ยวชมภายในถนนคนเดิน

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป

15.1 ติดตั้งแผ่นป้ายแสดงแผนผังตามจุดต่าง ๆ รวมถึงการสร้าง Line@ เพื่อเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีสมาร์ทโฟนสามารถสแกน QR Code ในการติดต่อสอบถามข้อมูลต่าง ๆ กับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง

15.2 จัดให้มีสถานที่กองอำนวยการชัดเจน หรือรถโมบายที่สามารถกันแดดกันฝนได้

15.3 ติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่ม และติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV

จากการประเมินผลโครงการถนนคนเดินขอนแก่น คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1 ให้เพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัย โดยกำชับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดจอดรถเดินตรวจความเรียบร้อย และเดินตรวจ ไป-มา ปะปนกับประชาชนที่เดินชมสินค้าในถนนคนเดินอย่างสม่ำเสมอ

2 ร่วมกับสำนักการสาธารณสุขฯ หรือขอความอนุเคราะห์จากผู้สนับสนุน ทำถุงผ้าแจกบริเวณโซนอาหารเพื่อลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก

3 ให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลคุณสมบัติของผู้ประกอบการสื่อประจำ ในถนนคนเดิน ให้ผู้ที่สนใจได้ทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึงมากขึ้น

4 เห็นด้วยกับข้อเสนอของคณะทำงาน เรื่อง การขอติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ในบริเวณถนนคนเดินขอนแก่น เพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สิน หรือจับภาพเหตุการณ์หรือใบหน้าผู้ร้ายเมื่อเกิดเหตุต่างๆ





4. โครงการติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

1. ชื่อ โครงการ ติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานช่าง

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอินชัย อานันทนสกุล

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 1.พัฒนานครขอนแก่นเป็นนครแห่งการประชุมสัมมนาและเป็นศูนย์กลางพาณิชย์กรรมของภูมิภาค

แนวทางการพัฒนา : 1.เป็นนครแห่งเทศกาล การจัดประชุมและสัมมนา การแสดงสินค้าของภูมิภาค เป็น 1.1 MICE CITY 1.2 EVENT CITY

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อปรับปรุงถนนเดิมให้ได้มาตรฐาน	✓		
2	เพื่อลดอุบัติเหตุทางจราจร	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด มี 31 มีนาคม 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 11 มกราคม 2560 สิ้นสุด 11 เมษายน 2560



7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)
8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)
- 8.1
8.2
9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :
- () ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....
10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้
- 10.1 ประกาศสอบราคาสอบราคาจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อหาผู้รับจ้างตามระเบียบพัสดุ
10.2 ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา และให้แล้วเสร็จตามกำหนด
10.3 ส่งมอบงานและตรวจรับงานจ้าง
10.4 ทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง
11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผล ที่ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์	16 จุด	16 จุด	100

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด (-)งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็น ร้อยละ
เงินรายได้ เทศบาล	1,045,000	-	-	1,045,000	1,042,000	99.71

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ
-



14. ปัญหาอุปสรรค :

- 14.1 ปัญหาการปิดกั้นการจราจรในระหว่างการดำเนินการ
- 14.2 จำนวนจุดติดตั้งที่ยังไม่ครอบคลุม ในจุดที่จะเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

- ออกแบบให้อุปกรณ์ให้เป็นแบบสำเร็จรูปให้มากขึ้นเพื่อลดระยะเวลาการติดตั้ง และดำเนินการในช่วงเวลาที่ไม่เร่งด่วนเพื่อลดปัญหาจราจรตรวจสอบและขออนุมัติเพิ่มจุดติดตั้งในพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ

จากการประเมินผลโครงการติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์ภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

- ควรมีการสำรวจและกำหนดจุดติดตั้งที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดของเทศบาลนครขอนแก่น

5. โครงการจัดการขยะอันตราย

1. ชื่อโครงการจัดการขยะอันตราย

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี) : สมาคมสตรีนักธุรกิจและวิชาชีพแห่งประเทศไทย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเกียรติระกรานต์ นวลบุญมา

ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่ทั้งหมดในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ

เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.7 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์พัฒนาและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในมาตรฐานระดับสากล

แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมเครือข่ายในการคัดแยกขยะอันตรายออกไปกำจัดด้วยวิธีการที่เหมาะสม

4.8 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.9 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะอันตรายจากต้นทาง	✓		
2	ลดปริมาณขยะที่ถูกนำไปกำจัดยังสถานที่ฝังกลบ	✓		
3	ลดปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการปนเปื้อนของขยะอันตราย	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม.ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560



7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

- () ดำเนินการเอง (v) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
[x] วิธีการตกลงราคา [] วิธีสอบราคา [] วิธีประกวดราคา
[] วิธีพิเศษ [] วิธีกรณีพิเศษ [] อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 รมรงค์คัดแยกขยะอันตราย
10.2 ตั้งวางถังคัดแยกขยะอันตราย
10.3 เก็บรวบรวมขยะอันตรายและบันทึกข้อมูลสถิติ(ปริมาณ)ขยะอันตราย
10.4 เก็บรวบรวมไว้ที่ห้องเก็บขยะอันตราย
10.5 รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน
10.6 ส่งกำจัดร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ

(ก) และ (ข))

Table with 4 columns: ตัวชี้วัด (ก), ค่าเป้าหมาย (ข), ผลที่ได้รับ (ค), เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ (ร้อยละ)

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

Table with 4 main columns: งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก), มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-)งบประมาณมาจาก (ข), รวมงบประมาณของโครงการ (ค), เบิกจ่ายจริง (ง)





13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

14.1 รูปแบบถัง(WEEE) กับการตั้งวางถังบนถนนสายหลัก เนื่องจากไม่มีการจับยึดกับวัตถุ ในกรณีที่มีพายุหรือลมพัดแรงๆอาจทำให้เกิดการล้ม ซึ่งถ้ามีหลอดไฟจะทำให้หลอดไฟแตกและมีสารพิษฟุ้งกระจายได้

14.2 ถัง (Drop off) มีระยะเวลาในการทำงานยาวนาน ทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

15.1 เพิ่มจุดตั้งวางถังให้ครอบคลุมถนนสายหลักและ ตามชุมชน

15.2 เน้นการประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้น

15.3 การใช้สีกับรูปแบบของถัง เช่น ถังขยะอันตรายควรเป็นถังสีแดง

จากการประเมินผลโครงการจัดการขยะอันตราย คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1 ถังขยะอันตรายควรมีการกำหนดรูปแบบของถังหรือสีของถังที่แตกต่างจากขยะทั่วไป

2 ควรมีการระบุเป็นข้อความหรือรูปภาพบนถังขยะแต่ละประเภท ว่าสามารถทิ้งอะไรได้บ้าง



6. โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (khonkaen : Low-carbon City)

1. ชื่อ โครงการ โครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (khonkaen : Low-carbon City)

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานช่าง สำนักงานการศึกษา สำนักงานคลังสำนักสวัสดิการสังคม สำนักปลัด กองวิชาการและแผนงาน โรงเรียนสังกัดเทศบาล 11 โรงเรียนชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจุลพล มงคลสินธุ์

ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ เทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา : ขยายเครือข่ายไปยังชุมชน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา

สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดเทศบาล สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ หน่วยงาน/องค์กรเอกชน ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ให้มีส่วนร่วมในการลดปริมาณคาร์บอนผ่านกิจกรรม/โครงการต่างๆ ในแต่ละยุทธศาสตร์

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเขตพื้นที่เทศบาล และพื้นที่เครือข่าย(ชุมชน วัด สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ และสถานศึกษาในเขตเทศบาลนครขอนแก่น)	✓		

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
2	เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกในเขตเทศบาลและพื้นที่เครือข่าย(ชุมชน วัด สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ และสถานศึกษา ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น)	√		
3	สร้างเครือข่ายซึ่งประกอบด้วย ชุมชน วัด สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ และสถานศึกษา ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ในลดก๊าซเรือนกระจกและการตระหนักรู้เพื่อเตรียมรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	√		
4	เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ชุมชน นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานเอกชน เข้าใจ เข้าถึง รวมทั้งมีส่วนร่วมในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน และการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	√		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน...296...คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง 1.วัดและสถานประกอบการในเขตเทศบาล 2.สำนัก/กอง และพนักงานเทศบาล 3.ชุมชน 95 ชุมชน 4.โรงเรียนในสังกัดเทศบาล...(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดประชุมให้ความรู้

8.2 วัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์และรณรงค์กิจกรรมโครงการ

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

(√) ดำเนินการเอง () จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....





10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 คณะทำงานแต่ละยุทธศาสตร์จัดประชุมเพื่อวางแผนงาน กำหนดกิจกรรม/โครงการ ที่จะขับเคลื่อนและพัฒนาต่อยอด
- 10.2 จัดประชุม อบรมพัฒนาองค์ความรู้ของเครือข่าย (ชุมชน ประชาชน สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดเทศบาล สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ หน่วยงาน/องค์กรเอกชน ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น)
- 10.3 จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างตระหนักรู้และสร้างจิตสำนึกร่วมกับเครือข่าย (ชุมชน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัดเทศบาล สถานประกอบการ หน่วยงานราชการ หน่วยงาน/องค์กรเอกชน ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น) ในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดภาวะโลกร้อน และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จำนวน ๓ ครั้งต่อปี
- 10.4 คณะทำงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์ ๗ ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์สังคมแห่งต้นไม้ ยุทธศาสตร์สังคมไร้มลพิษ ยุทธศาสตร์สังคมพิชิตพลังงาน ยุทธศาสตร์สังคมที่มีการบริโภคอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์สังคมรุ่นใหม่หัวใจสีเขียว ยุทธศาสตร์เมืองจักรยาน และยุทธศาสตร์สังคมเมืองรู้สู้ภัยพิบัติ
- 10.5 จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
- 10.6 บันทึกและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์
- 10.7 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
1. ยุทธศาสตร์สังคมแห่งต้นไม้ ร้อยละของการอนุรักษ์ต้นไม้ใหญ่ในเขตเทศบาลนครขอนแก่นให้คงอยู่	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	100
2. ยุทธศาสตร์สังคมไร้มลพิษ ร้อยละของการลดก๊าซเรือนกระจกจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเภท 1 (ทางตรง) คือ 29,928.08 tonCO ₂ e ภายใน 4 ปี (เมื่อเทียบกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรปี 2555)	ร้อยละ 9 ต่อปี	ร้อยละ 15.39	100



ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
3. ยุทธศาสตร์สังคมพิชิตพลังงาน ร้อยละของการลดก๊าซเรือนกระจกลดลง จากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงานในประเภทที่ 2 (ทางอ้อม) คือ 45.36 tonCO ₂ e (เมื่อเทียบกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรปี 2555)	ร้อยละ 3 ต่อปี	เปลี่ยน LED แยกมิเตอร์ในอาหาร อยู่ในระหว่างเก็บข้อมูล	0
4. ยุทธศาสตร์สังคมที่มีการบริโภคอย่างยั่งยืน 1) จำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการครอบครัวพอเพียงสู่ครอบครัวคาร์บอนต่ำ 2) ร้อยละของงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนัก/กอง และโรงเรียนสังกัดเทศบาล 3) จำนวนตลาดปลอดโพลีโหม 100%	ไม่น้อยกว่า 50 ครัวเรือน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ต่อปี ไม่น้อยกว่า 2 ตลาดต่อปี	50 ครัวเรือน อยู่ในระหว่างอบรมและดำเนินการ 2 ตลาด	100 0 100
5. ยุทธศาสตร์สังคมคนรุ่นใหม่หัวใจสีเขียว 1) ร้อยละของจำนวนนักเรียนสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น 2) ร้อยละของนักเรียนในสังกัดเทศบาลมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ตามระดับชั้น 3) ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นมีกลุ่ม/ชมรม/ชุมนุมสิ่งแวดล้อม 4) ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น จัดกิจกรรมที่ให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และเกิดความร่วมมือแลกเปลี่ยนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 5 กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ต่อปี ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	ร้อยละ 5 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	100 100 100 100

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
5) จำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นที่ ได้รับรางวัลด้านสิ่งแวดล้อมในระดับประเทศ	อย่างน้อย 1 โรงเรียน	โรงเรียนเทศบาล บ้านศรีฐาน	100
6. ยุทธศาสตร์เมืองจักรยาน จำนวนชุมชนที่มีการใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 25 ของครัวเรือน ไม่น้อยกว่า 5 ชุมชนต่อปี	2 ชุมชน	40
7. ยุทธศาสตร์เมืองรู้สึภัยพิบัติ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเรื่องการรับมือสาธารณภัย ต่างๆที่เกิดขึ้นในชุมชน	ไม่น้อยกว่า 50 คน (ชุมชนละ 5 คน จำนวน 10 ชุมชน)	50 คน	100

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
รายจ่าย ประจำ	390,000	-	-	390,000	188,287.47	48.28

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

- หลายอย่างเป็นเรื่องใหม่ ต้องเรียนรู้ไปพร้อมกัน

14. ปัญหาอุปสรรค

- บุคลากรหลักโอนย้ายงาน

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป

- รับโอนย้ายบุคลากรเพิ่ม



จากการประเมินผลโครงการคนขอนแก่นหัวใจไร้มลพิษ (khonkaen : Low-carbon City)
คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีนโยบายที่ชัดเจน ในการ ชื้อจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟ องค์กรเทศบาลทั้งหมด ถึงเวลาเปลี่ยนหลอดไฟต้องเปลี่ยนเป็น หลอด LED ทั้งหมด
2. ควรรณรงค์ให้มีการปลูกพืชผัก ตามบ้านเรือนให้มากขึ้น เช่น ปลูกพืชผักบนตึกสูง
3. การรณรงค์ลดใช้กล่องโฟม ควรมีมาตรการในลักษณะกึ่งบังคับ รวมถึงแนะนำการใช้ถุงผ้า
4. ควรมีเทศบัญญัติกำหนดให้มีการ ติดตั้งถังดักไขมัน





7. โครงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนพิการ และผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (Nectect)

1. ชื่อ โครงการ : โครงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนพิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (Nectect)

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจ

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน : 1.สำนักสวัสดิการสังคม 2. สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

3. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกานต์พิชชา มะนิยม

ตำแหน่ง : นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

พันธกิจที่ 3 : พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาหารและพร้อมต่อการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างสังคมที่เอื้ออาหารและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)

แนวทางการพัฒนา : พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING)

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย / ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1.	เพื่อกระตุ้นให้เกิดสังคมเอื้ออาหารในอีกรูปแบบหนึ่ง โดยการนำเทคโนโลยีเป็นสื่อกลางในการเชื่อมโยงและหาแนวร่วมในการช่วยเหลือซึ่งและกันของคนในชุมชนโดยเฉพาะการให้การดูแลและช่วยเหลือคนพิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น	√		





ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
2.	เพื่อสร้างการเรียนรู้ร่วมกันในการดำเนินงานของหลายหน่วยงาน ในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนพิการ และผู้สูงอายุ ตลอดจนพัฒนาอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก ให้กับคนพิการและผู้สูงอายุ โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการโดยคน ในท้องถิ่น และการดูแลทั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกฯ และ สภาพความเป็นอยู่ของคนพิการ	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินการ (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างการดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 – 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ

และผู้สูงอายุ รุ่นที่ 9 ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มนักศึกษา กลุ่มช่างชุมชนหรือกลุ่มผู้พิการที่

สนใจเพื่อขยายผลการดำเนินงานในการติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกฯ

ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด





- 10.2 สํารวจและคัดเลือกกลุ่มคนพิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่นที่ขึ้นทะเบียนคนขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกันโดยลงพื้นที่กําลังกรรรอบสองทุกสัปดาห์เพื่อนําข้อมูลผู้พิการเข้าสู่กระบวนการพิจารณารับรองจากการประชุม คทม. ทุกเดือน ประสานงานกับองค์กรภาครัฐและภาคเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 10.3 กําหนดแผนการติดตั้งอุปกรณ์และทำการติดตั้งในบ้านของคนพิการหรือผู้สูงอายุที่ผ่านการคัดเลือก
- 10.4 ติดตามและประเมินผล
- 10.5 สรุปผลการดําเนินโครงการและรายงานผล

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ในระหว่างดําเนินการ และไม่ได้ดําเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนคนพิการและผู้สูงอายุที่ได้รับการติดตั้งอุปกรณ์ฯ	จำนวน 20 ราย	คนพิการได้รับการติดตั้งอุปกรณ์ฯ จำนวน 13 ราย	ร้อยละ 65
2. จำนวนหน่วยงานที่มีการประสานงานและความร่วมมือเพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้การดําเนินการร่วมกัน	จำนวน 5 หน่วยงาน	จำนวน 5 หน่วยงาน คือ 1.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานวิทยาเขตขอนแก่น 2.ช่างชุมชนที่ผ่านการอบรม 3. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลฯ ทั้ง 95 ชุมชน 4. กลุ่ม อสม.ที่ดูแลคนพิการและผู้สูงอายุในชุมชน 5.สำนักกองที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดําเนินการ	ร้อยละ 100



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
ตามปีงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2560	30,000	-	-	30,000	30,000	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-

14. ปัญหาอุปสรรค :

1. กลุ่มเป้าหมายที่มีความเหมาะสมในการติดตั้งอุปกรณ์ฯ (คนพิการและผู้สูงอายุ) ที่เข้าหลักเกณฑ์/เงื่อนไขของโครงการฯ (1.เป็นคนพิการทางการเคลื่อนไหว 2. ขึ้นทะเบียนคนขอนแก่น ไม่ทอดทิ้งกัน 3. ลูกหลาน/ผู้ดูแลออกไปทำงานนอกร้านต้องอาศัยอยู่เพียงลำพังในช่วงระยะเวลาหนึ่ง 4. มีบ้านพักอาศัยของตนเอง (กรณีบ้านเช่าต้องได้รับคำยินยอมจากเจ้าของบ้าน) ฯลฯ ยังมีจำนวนน้อย ส่วนใหญ่มีคนดูแลอยู่ตลอดเวลา

2. อุปกรณ์ฯมีสภาพที่อาจจะไม่เหมาะในการใช้งาน มีการเสื่อมสภาพ เนื่องจากเป็นชุดอุปกรณ์ฯ เก่า หมุนเวียนใช้งานในกรณีที่มีการถอดอุปกรณ์ฯ (ในรายที่เสียชีวิต และแจ้งความประสงค์ขอถอดอุปกรณ์ฯ) และอุปกรณ์ที่มีการซ่อมบำรุงเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ใหม่)

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนพิการและผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครขอนแก่น (Nectect) คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไข/หลักเกณฑ์ของโครงการ บางข้อ ให้มีความยืดหยุ่น และเหมาะสมกับสถานะ ความจำเป็นของกลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

2. ควรมีการประสานงานกับผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์ระบบต่างๆ เช่น AIS/DTAC ฯลฯ เพื่อขยายรูปแบบความช่วยเหลือ ในการเชื่อมต่อเครือข่ายสัญญาณฉุกเฉินที่เกิดจากกริโมทคอลโทรล ในชุดอุปกรณ์เทคโนโลยีฯ ให้มีสัญญาณเตือนเข้าสู่ระบบมือถือของญาติ/ผู้ดูแล ประธานชุมชน อสม.หรือโรงพยาบาลในเครือข่าย



8. โครงการเส้นทางสายรุ้ง

- 1. ชื่อโครงการ โครงการเส้นทางสายรุ้ง
- 2. ผู้รับผิดชอบ
 - ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักงานศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
 - ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวิทยา น้อยสุวรรณ
 - ตำแหน่ง : นักสันตนาการปฏิบัติการ
- 3. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น
- 4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 - ยุทธศาสตร์ที่ 7 : สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรับรอง AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล
 - แนวทางการพัฒนา 9 : มีการศึกษาที่มีคุณภาพ (ทั้งในและนอกระบบ) ที่ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงได้
 - 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึงแผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิงชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
 - 4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :
- 5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้บริการแก่นักเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ออกไปศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนตามสถานที่ต่างๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียนให้นักเรียนเลือกที่จะศึกษาตามความสนใจและตามเนื้อหาวิชาที่ต้องการศึกษา	✓		



6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 ประชุมเตรียมการโครงการเส้นทางสายรัฐ

10.2 จัดทำเอกสารประกอบบันทึกข้อความยืมเงินโครงการ รวมทั้งติดตามการเบิกจ่ายเงิน

10.3 ออกคำสั่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

10.4 จัดทำเอกสารประกอบการจัดเตรียมสถานที่และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

10.5 ดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง

10.6 จัดทำเอกสารประกอบการส่งใช้เงินยืม

10.7 สรุปผลการดำเนินงาน

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการและไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ
(ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	เปรียบเทียบ เป้าหมาย / ผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
จำนวนนักเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ได้ออกไปศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียนตามสถานที่ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียน	จำนวนนักเรียน 1,000 คน	จำนวนนักเรียน 1,000 คน	ร้อยละ 100



ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	เปรียบเทียบ เป้าหมาย / ผลที่ได้รับ (ร้อยละ)
การสอนเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ การสอนของนักเรียน ให้นักเรียน เลือกที่จะศึกษาตามความสนใจและ ตามเนื้อหาวิชาที่ต้องการศึกษา			

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	950,000	-	-	950,000	950,000	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-
.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

-
.....

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-
.....

จากการประเมินผลโครงการเส้นทางสายรุ้ง คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้
การเรียนรู้ในห้องเรียนควรจะมีอุปกรณ์เสริมเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่ที่ไป
เรียนรู้ เช่น เครื่องเสียง



9. โครงการอิมท็องอุ๋นใจใกล้บ้าน กับร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน

1. ชื่อ โครงการ : อิมท็อง อุ๋นใจ ใกล้บ้านกับ ร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน
2. ผู้รับผิดชอบ
 - ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจ
 - ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน : 1.สำนักสวัสดิการสังคม 2. สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - 3. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน
 - ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกานต์พิชชา มะนิยม
 - ตำแหน่ง : นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
3. สถานที่ดำเนินโครงการ ในเขตเทศบาลนครขอนแก่น
4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 - พันธกิจที่ 3 : พัฒนาคุณภาพชีวิตและทุนทางสังคมให้เป็นสังคมที่เอื้ออาหารและพร้อมต่อการพัฒนา
 - ยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างสังคมที่เอื้ออาหารและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (Healthy City)
 - แนวทางการพัฒนา : พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างสังคมเอื้ออาหาร
 - 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING)
 - 4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :
5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย / ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาสในชุมชน โดยโดยการช่วยเหลือ ลดภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัว ในการได้รับอาหารฟรี จำนวน 1 มื้อ/วัน	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
2	เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดูแลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน โดยให้ผู้ประกอบการร้านข้าวแกงในชุมชนมีส่วนร่วมดูแล โดยการร่วมบริการข้าวแกงให้แก่สมาชิกผู้ด้อยโอกาสที่ขึ้นทะเบียนคนขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกัน	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินการ (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างการดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1 – 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 ประชุมวางแผนเตรียมงาน

10.1 นำเสนองบประมาณเพื่อขออนุมัติ

10.3 ดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้

10.4 ดำเนินการบริหารจัดการ

10.5 ประชาสัมพันธ์โครงการ

10.6 รวบรวมข้อมูลการรับอาหารพร้อมสมุดทะเบียนรับอาหารจากร้านข้าวแกง

ในชุมชนที่ร่วมโครงการเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกเดือน

10.7 ติดตามและประเมินผลพร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบ

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนร้านค้าที่เข้าร่วม โครงการ	จำนวน 10 ร้านค้า	จำนวน 8 ร้านค้า	ร้อยละ 80
2. จำนวนผู้ที่ขึ้นทะเบียนคน ชอนแก่นไม่ทอดทิ้งกันได้รับ บริการ	จำนวน 80 ราย	จำนวน 61 ราย	ร้อยละ 76.3

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
ตามปีงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2560	754,000	-	-	754,000	573,700	76.1

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

- 14.1 ผู้ใช้บริการบางรายไม่เข้าใจกระบวนการของโครงการฯ เช่น กรณีมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้มีสิทธิรับบริการ ถ้าเสียชีวิตลงจะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการ ฯ
- 14.2 บางร้านมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการ/การให้บริการเพื่อให้สอดคล้อง/ตอบสนองกับความเดือดร้อนของกลุ่มผู้ใช้บริการ เช่น บางร้านค้าผู้ใช้บริการขอรับเป็นข่าวสารไปกินอาหารแห่งๆ เพราะถ้ารับเป็นข่าวแกง สมาชิกในครอบครัวจะไม่ได้กินด้วย เพราะผู้มารับบริการส่วนใหญ่เป็นผู้ยากลำบาก ด้อยโอกาส รายได้น้อย



15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

จากการประเมินผลโครงการอิมท้อง อุ๋นใจ ไกล่บ้านกับ ร้านข้าวแกงน้ำใจคนในชุมชน
คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรปรับวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนว่ากลุ่มเป้าหมายเพื่อกลุ่มใด เช่น ประชาชนทั่วไป กลุ่มผู้ด้อยโอกาส กลุ่มผู้มารับบริการหรือกลุ่มผู้ประกอบการ
2. ควรมีการเก็บรวบรวมสถิติ ตัวเลข และหาสัดส่วนของผู้ที่สละสิทธิ์ที่ขอรับบริการร้านข้าวแกง เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลวิเคราะห์โครงการฯ ต่อไป
3. นำข้อมูล สถิติ จำนวนที่มีการเก็บรวบรวม ส่งต่อสำนัก/กองที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการ การช่วยเหลือ เป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาสที่เข้าร่วมโครงการฯ และตอบโจทก์ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
4. ควรมีการพัฒนาารูปแบบการให้ความช่วยเหลือ และให้ความสำคัญกับห้วงระยะเวลาที่เราให้การช่วยเหลือ หรือดูแลในแต่ละกรณี ว่าแต่ละกรณีมีระยะเวลาการให้ความช่วยเหลืออย่างไร ตลอดไป หรือตามสถานะที่ดีขึ้น
5. ควรมีการศึกษาารูปแบบ และบูรณาการการช่วยเหลือ กับหน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ ภายนอกด้วย เพราะบางองค์กรภายนอกหรือเอกชน อาจมีส่วนร่วมอยากร่วมกิจกรรมในการช่วยเหลือผู้ยากลำบากอยู่แล้ว เพียงแต่ยังไม่มีช่องทางถ้าเราขยายรูปแบบความร่วมมือโครงการฯ น่าจะมีความสมบูรณ์และสวยงามมีคุณค่ามากขึ้น
6. ควรมีการประสานงานกับร้านข้าวแกงที่อยู่นอกพื้นที่ นอกชุมชนที่มีความประสงค์อยากเข้าร่วมโครงการฯ ไม่เพียงแต่เป็นรูปแบบการให้บริการข้าวแกง อาจเป็นการจ้างแรงงานในชุมชนไปรับข้าวแกงจากร้านที่สนใจเข้าร่วม (ภายนอกชุมชน/นอก พื้นที่) เพื่อมาให้ผู้ยากลำบากในโครงการฯ หรือรูปแบบอื่นๆ ที่มีความเหมาะสม



**10. โครงการห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง (ตามโครงการ 1 โรงเรียน 2 ระบบ)
ให้กับโรงเรียนเทศบาลวัดกลาง**

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง
2. ผู้รับผิดชอบ
 ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง
 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางพุลศรี ภูไชยแสง
 ตำแหน่ง : ครูชำนาญการพิเศษ
3. สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง
4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่นแผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชายและแผนอื่นๆเช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - 4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 ยุทธศาสตร์ที่ 3: การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของประชาชนและปฏิรูปการศึกษา
 แนวทางการพัฒนา : พัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตาม
 มาตรฐานการศึกษา
 - 4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING)
 *หมายถึงแผนที่ คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา
 และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่า
 เทียม (equitable)เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*
 - 4.3 แผนอื่นๆ(ระบุ) :
5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะ การเรียนรู้ และทักษะการทำงานให้สำเร็จ	✓		
2	พัฒนาศักยภาพครูและผู้ปกครองให้สามารถใช้ กระบวนการช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนรู้ด้วย ตนเอง อย่างเต็มศักยภาพ	✓		





ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	พัฒนาผู้เรียนให้รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อชีวิต	√		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน(ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการตอบ ข้อ 6.1-6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.3 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

6.4 ปฏิบัติจริง เริ่ม 3 กุมภาพันธ์ 2560 สิ้นสุด 15 กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน 7 คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) 55 คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง นักเรียนห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้

(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

ดำเนินการเอง จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ

อื่นๆ ระบุวิธีเฉพาะเจาะจง

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 การเตรียมการประชุมครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายการเรียนรู้เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจร่วมกันถึงความสำคัญจำเป็นในการดำเนินตามโครงการ

10.2 การวางแผนการวิเคราะห์สภาพปัญหาผู้ปกครองออกแบบ/วางแผนการจัดกิจกรรม

10.3 การปฏิบัติดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้

10.4 การสังเกตผลประเมินผล

10.5 การสะท้อนผล เสวนาทีมงาน ผู้ปกครอง เครือข่าย และครูห้องเรียนขอบฟ้ากว้าง



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
จำนวนนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตามมาตรฐานการจัดการศึกษาพิเศษ มีพัฒนาการในการวัดผลระดับที่ 2 ขึ้นไป	จำนวน 55 คน	นักเรียนที่มีพัฒนาการในการวัดผลระดับที่ 2 ขึ้นไป จำนวน 53 คน	ร้อยละ 96.36

หมายเหตุ การวัดผลมี 4 ระดับ ดังนี้

- 4 หมายถึง ทำได้ถูกต้องด้วยตัวเองทั้งหมด = 11 คน
- 3 หมายถึง ทำได้ถูกต้องด้วยตัวเอง (กระตุ้นด้วยวาจา) = 15 คน
- 2 หมายถึง ทำได้เองบ้าง ทำไม่ได้บ้าง (ครูต้องกระตุ้นด้วยท่าทาง และวาจา) = 27 คน
- 1 หมายถึง ทำได้โดยครูต้องกระตุ้นเตือนทั้งหมด (กระตุ้นด้วย กายท่าทาง วาจา) = 2 คน
- 0 หมายถึง นักเรียนยังไม่สามารถตอบสนองได้เลย = ไม่มี

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด (-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เงินรายได้ เทศบาล	300,000	-	-	300,000	278,903	92.97

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-

14. ปัญหาอุปสรรค :

ด้านผู้เรียน

- นักเรียนเป็นเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ที่จำเป็นจะได้รับการศึกษาในรูปแบบการจัดห้องพิเศษเฉพาะศึกษาเป็นรายบุคคล ซึ่งมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ทำให้การบริการไม่ทั่วถึง





ด้านบุคลากร

1. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการให้บริการ เนื่องจากเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษมีอัตราการเพิ่มขึ้น ส่งผลทำให้การให้บริการได้ไม่ทั่วถึง
2. ขาดการส่งเสริม พัฒนา/ศึกษาดูงานด้านองค์ความรู้ด้านการศึกษาพิเศษ

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

15.1 นักเรียนมีความต้องการจำเป็นพิเศษ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการศึกษาในรูปแบบห้องเรียนพิเศษเป็นรายบุคคล และควรจัดการศึกษาอย่างเข้มข้นและต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งปัจจุบันเด็กเหล่านั้นมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย องค์กรหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น ครู หมอ พ่อแม่ ทีมสหวิชาชีพ ที่จะช่วยกันดูแลและกระตุ้นพัฒนาการเด็ก ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้พัฒนาการเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษมีพัฒนาการที่ดีขึ้นสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีจำนวนลดน้อยลง

15.2 ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องจำเป็นอย่างยิ่งในการดูแล จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีขึ้น ซึ่ง ครู บุคลากรจะต้องได้รับการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้ / ศึกษาดูงานด้านการศึกษาพิเศษอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคมอยู่เสมอ

15.3 สถานที่และสิ่งแวดล้อม จำเป็นอย่างยิ่งในการเรียนรู้ของเด็ก เด็กจะมีพัฒนาการที่ดีขึ้นหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะมีประสิทธิภาพนั้นขึ้นอย่างกับสถานที่และสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ จะต้องอาศัยสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อและเหมาะต่อการเรียนรู้ของเด็กมีความปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนมีพัฒนาการที่ดีขึ้นไม่เป็นภาระของสังคมต่อไป



11. โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน

1. ชื่อโครงการ โครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน
2. ผู้รับผิดชอบ
 ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น
 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภูวิชญา ภูเหมือนบุตร
 ตำแหน่ง : บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
3. สถานที่ดำเนินโครงการ : สำนักการศึกษา ห้องสมุดเด็กสวนดอกคูณ ห้องสมุดเด็กสวนรัชดานุสรณ์ ห้องสมุดเด็กไท จำนวน 7 ชุมชน รถ Book Bike จำนวน 2 คัน ห้องสมุดโรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่นแผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชายและแผนอื่นๆเช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ: (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 7 ยุทธศาสตร์สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับ AEC และให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสู่สากล

แนวทางการพัฒนา : เด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลนครขอนแก่นได้รับโอกาสในการเข้าถึงสื่อและหนังสือเพื่อการเรียนรู้ที่ดี

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable)เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ(ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อสนับสนุนความร่วมมือของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา เด็ก และเยาวชนให้เติบโตขึ้นเต็มศักยภาพ ผ่านกิจกรรมการส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้	✓		



	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
2	เพื่อเป็นแหล่งพบปะแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	✓		
3	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทรัพยากรการอ่านสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป	✓		
4	เพื่อพัฒนาบทบาทเชิงรุกทางด้านวิชาการและรณรงค์การอ่าน	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน(ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1- 6.4และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม....ตุลาคม 2559.....สิ้นสุด.....กันยายน 2560.....

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม....ตุลาคม 2559.....สิ้นสุด.....กันยายน 2560.....

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....-..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1.....-.....

8.2.....-.....

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1 จัดจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพื่อดำเนินการให้บริการประจำห้องสมุดและรถ Book Bike

10.2 จัดซื้อหนังสือหรือทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อให้บริการในห้องสมุดและรถ Book Bike

10.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้

10.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้



11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนของแหล่งที่ให้บริการครอบคลุมพื้นที่ใน เขตเทศบาลนครขอนแก่น	9 แห่ง	9 แห่ง	100
2. จำนวนของกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการ เรียนรู้ที่ดีและเพียงพอ	6 กิจกรรม	6 กิจกรรม	100

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด (-)งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	1,986,000	-	-	1,986,000	1,954,800	98.43

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการสร้างสังคมแห่งการอ่าน คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะ
ดังนี้

- ควรดำเนินการให้เป็นการสร้างสังคมแห่งการอ่าน มิใช่แค่การบริการของห้องสมุด โดยดำเนินการ
ผสมกับศูนย์เยาวชนและครอบครัวฯ เพื่อเพิ่มกลุ่มเป้าหมายนอกจากกลุ่มเด็ก
- ควรมีการประเมินและนำเสนอพัฒนาการที่ดีขึ้นของผู้ใช้บริการ เช่น มีการอ่านที่ดีขึ้น มีการอ่าน
หนังสือออก คิดเป็นร้อยละเท่าใด เป็นต้น
- ควรมีการดำเนินการรูปแบบใหม่ที่น่าสนใจเพื่อจูงใจให้มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น เช่น หนังสือ
อิเล็กทรอนิกส์ การเล่านิทาน ดูหนังผ่านจอคอมพิวเตอร์ เป็นต้น



12. โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น
 - 1.1 โครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬานักเรียนเทศบาลนครขอนแก่น ช่วงที่ 1 (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
 - 1.2 โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
 - 1.3 โครงการเพื่อเตรียมทีมนักกีฬาตัวแทนเทศบาลนครขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด
 - 1.4 โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด
 - 1.5 โครงการคัดเลือกตัวแทนนักกีฬาเพื่อเข้าค่ายเก็บตัวนักกีฬาเทศบาล เตรียมไปแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบคัดเลือก ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2560
 - 1.6 โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี 2560
 - 1.7 โครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬานักเรียนเทศบาลนครขอนแก่น ช่วงที่ 2 (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

2. ผู้รับผิดชอบ :

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวิทยา น้อยสุวรรณ

ตำแหน่ง : นักสันทนากการปฏิบัติการ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ

เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 6...พัฒนากระบวนการเรียนรู้ของประชาชน/ปฏิรูปการศึกษา

แนวทางการพัฒนา : 6...ประชาชนมีการศึกษา

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง แผนที่

คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :



5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อเตรียมทีมนักกีฬา ตัวแทนเทศบาลนคร ขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบคัดเลือก ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ช่วงที่ 1)	✓		
2	เพื่อนำทีมนักกีฬาตัวแทนเทศบาลนคร ขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน เทศบาลรอบคัดเลือก ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ณ เทศบาลตำบลเชียง คาน จังหวัดเลย	✓		
3	เพื่อเตรียมทีมนักกีฬา ตัวแทนเทศบาลนคร ขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัด ร้อยเอ็ด		✓	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ช่วงเวลาไม่เพียงพอ
4	เพื่อ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิง ชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	✓		
5	เพื่อคัดเลือกทีมนักกีฬา ตัวแทนเทศบาลนคร ขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก ระดับภาค	✓		
6	เพื่อคัดเลือกทีมนักกรีฑา ตัวแทนเทศบาล นครขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย รอบคัดเลือก ระดับภาค	✓		
7	เพื่อเตรียมทีมนักกีฬา ตัวแทนเทศบาลนคร ขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบคัดเลือก ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเตรียม ความพร้อมทีมนักกีฬา (ช่วงที่ 2)	✓		



6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

- 6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 15 ตุลาคม 2559
- 6.2 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 25 พฤศจิกายน 2559 สิ้นสุด 4 ธันวาคม 2559
- 6.3 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม สิ้นสุด
- 6.4 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 8 ธันวาคม 2559 สิ้นสุด 20 ธันวาคม 2559
- 6.5 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 22 มิถุนายน 2560 สิ้นสุด 7 กรกฎาคม 2560
- 6.6 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 20 กรกฎาคม 2560 สิ้นสุด 21 กรกฎาคม 2560
- 6.7 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม 2 กันยายน 2560 สิ้นสุด 24 กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

- 8.1
- 8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

- () ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :
- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
 - วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 ประชุมเตรียมการแข่งขันร่วมกับผู้บริหารและคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
- 10.2 จัดทำเอกสารประกอบบันทึกข้อความยืมเงินโครงการ รวมทั้งติดตามการเบิกจ่ายเงิน
- 10.3 ออกคำสั่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการแข่งขันฯ
- 10.4 จัดทำเอกสารประกอบการจัดเตรียมสถานที่และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 10.5 ดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วง
- 10.6 จัดทำเอกสารประกอบการส่งใช้เงินยืม
- 10.7 สรุปผลการดำเนินงาน





11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	เปรียบเทียบ เป้าหมาย / ผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
11.1 จำนวนนักกีฬาเข้าค่ายเก็บตัว รอบคัดเลือก ระดับภาคฯ (ช่วงที่ 1) วันที่ 1 - 15 ตุลาคม 2559 ณ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	จำนวนนักกีฬา 290 คน ผู้ฝึกสอน 50 คน	จำนวนนักกีฬา 290 คน ผู้ฝึกสอน 50 คน	ร้อยละ 100
11.2 จำนวนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันนักเรียน อปท.รอบคัดเลือก ระดับภาคฯ ระหว่างวันที่ 25 พฤศจิกายน - 4 ธันวาคม 2559 ณ เทศบาลตำบลเชียงคาน จังหวัดเลย	จำนวนนักกีฬา 290 คน ผู้ฝึกสอน 50 คน เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 40 คน	จำนวนนักกีฬา 290 คน ผู้ฝึกสอน 50 คน เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 40 คน	ร้อยละ 100
11.3 จำนวนนักกีฬาเข้าค่ายเก็บตัวเตรียมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ประจำปี 2559	นักกีฬาจำนวน 94 คน พร้อมด้วย ผู้ฝึกสอน 27 คน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 31 คน	นักกีฬาจำนวน 94 คน พร้อมด้วย ผู้ฝึกสอน 27 คน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 31 คน	ร้อยละ 0
11.4 จำนวนนักกีฬาเตรียมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ประจำปี 2560	นักกีฬาจำนวน 94 คน พร้อมด้วย ผู้ฝึกสอน 27 คน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 31 คน	นักกีฬาจำนวน 94 คน พร้อมด้วย ผู้ฝึกสอน 27 คน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง 31 คน	ร้อยละ 100
11.5 จำนวนนักกีฬาได้แข่งขันคัดเลือกทีมนักกีฬาตัวแทนเทศบาลนครขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก ระดับระดับภาคฯ ประจำปี 2560	นักกีฬาจำนวน 1,000 คน พร้อม ด้วยผู้ฝึกสอน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	นักกีฬาจำนวน 1,000 คน พร้อม ด้วยผู้ฝึกสอน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100





ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	เปรียบเทียบ เป้าหมาย / ผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
11.6 จำนวนนักกีฬาได้แข่งขันกีฬา โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ระหว่างวันที่ 20 – 21 กรกฎาคม 2560 ณ สนามกีฬาากลางองค์การบริหารส่วน จังหวัดขอนแก่น	นักกีฬาจำนวน 5,000 คน พร้อม ด้วยผู้ฝึกสอน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	นักกีฬาจำนวน 5,000 คน พร้อม ด้วยผู้ฝึกสอน และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100
11.7 จำนวนนักกีฬาได้เข้าค่ายเก็บตัว นักกีฬา รอบคัดเลือก ระดับภาคฯ(ช่วงที่ 1) วันที่ 2 - 24 กันยายน 2560 ณ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น	จำนวนนักกีฬา 320 คน ผู้ฝึกสอน 56 คน	จำนวนนักกีฬา 320 คน ผู้ฝึกสอน 56 คน	ร้อยละ 100

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

12.1 โครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬานักเรียนเทศบาลนครขอนแก่น ช่วงที่ 1 (ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ)

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	976,000	-	-	976,000	976,000	100

12.2 โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

งบประมาณที่ ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	1,206,690	-	-	1,206,690	1,206,690	100





12.3 โครงการเพื่อเตรียมทีมนักกีฬาตัวแทนเทศบาลนครขอนแก่น เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	0	-	-	0	0	0

12.4 โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	593,890	-	-	593,890	593,890	100

12.5 โครงการคัดเลือกตัวแทนนักกีฬาเพื่อเข้าค่ายเก็บตัวนักกีฬาเทศบาล เตรียมไปแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบคัดเลือก ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2560

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	148,000	-	-	148,000	148,000	100



12.6 โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี 2560

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	363,900	-	-	363,900	363,900	100

12.7 โครงการเตรียมความพร้อมนักกีฬานักเรียนเทศบาลนครขอนแก่น ช่วงที่ 2 (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวม งบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	1,211,920	-	-	1,211,920	1,211,920	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

ควรนำเสนอผลงานนักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขันที่ได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับมืออาชีพด้วย

13. โครงการศูนย์บริการประชาชน แห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ ศูนย์บริการประชาชนแห่งที่ 2 (ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าขอนแก่น)
2. ผู้รับผิดชอบ
ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุภาพร สุรัตพิพิธ
ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
3. สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าขอนแก่น
4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ : 10 พัฒนาโครงสร้างและศักยภาพองค์กร ให้เป็นองค์กรที่มี
สมรรถนะสูง

แนวทางการพัฒนา : พัฒนาศักยภาพขององค์กร

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย (GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึง
แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่าง ๆ ของพลเมือง ที่เป็นหญิง-ชาย, ผู้ใหญ่ คนชรา และ
กลุ่มต่าง ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิด
ความเท่าเทียม (equitable)

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย / ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1.	เพื่อให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและการบริการด้านงานทะเบียนราษฎร	√		

6. ระยะเวลาดำเนินการ (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างการดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 – 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560





7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

- วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา
- วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

- 10.1 ประชุมหารือ ระดมความคิดระหว่างส่วนงานในเทศบาลนครขอนแก่น
- 10.2 จัดทำโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ
- 10.3 ประสานงานกับองค์กรภาครัฐและภาคเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 10.4 ประสานงานกับศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 4 จังหวัดขอนแก่น
- 10.5 ตกแต่งภูมิทัศน์ ภายใน-ภายนอก เพื่อให้เหมาะสมกับการให้บริการ

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ในระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
ประชาชนที่มารับบริการด้านงาน ทะเบียนมีความพึงพอใจในการบริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 93.1	ร้อยละ 103.4

12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
ตามปีงบประมาณ รายจ่ายปี 2560	575,670	-	-	575,670	575,670	100



13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

- 14.1 เนื่องจากต้องเปิดตามระยะเวลาของศูนย์การค้าทำให้ช่วงเข้ารับบริการได้น้อยซึ่งรับได้ประมาณ 15-20 คน ทำให้ผู้มาใช้บริการช่วงบ่ายมีจำนวนมาก
- 14.2 เกิดคำถามจากประชาชนว่าเหตุใดถึงไม่มีการบริการอย่างอื่นร่วมด้วย
- 14.3 ค่าบริการส่วนกลาง มีการปรับอัตราสูงขึ้นประจำปี
- 14.4 ไม่มีงบประมาณที่จะจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาระบบประจำปี ซึ่งจะต้องจ่ายในอัตราปีละ 10 % ของราคาระบบ เมื่อระบบขัดข้องหรือมีปัญหา จะไม่สามารถซ่อมแซมดูแลหรือแก้ไขปัญหาได้ในทันที

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

- 15.1 เห็นควรเปลี่ยนเวลาเปิดให้บริการจาก 10.00-16.30 น. เป็นเวลา 12.00-18.00 น. เพราะในช่วงเวลา 10.00-12.00 น. ประชาชนที่มาศูนย์การค้า จะยังไม่มามากซึ่งเป็นเวลาที่ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่สำนักทะเบียนฯ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่รองรับการบริการมากกว่า
- 15.2 เห็นควรขอยกเว้นค่าบริการส่วนกลาง เนื่องจากเทศบาลนครขอนแก่น เป็นหน่วยงานราชการที่ไม่แสวงหาผลกำไร แต่เป็นการให้บริการเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

16. ตารางผลการดำเนินการ

เดือน	จำนวนผู้รับบริการ (คน)	มีชื่อในเขตเทศบาล (คน)	มีชื่อนอกเขต เทศบาล (คน)	หมายเหตุ
มกราคม 2560	918	279	639	
กุมภาพันธ์ 2560	802	216	586	
มีนาคม 2560	1,220	378	847	
เมษายน 2560	1,151	348	803	
พฤษภาคม 2560	966	298	668	
มิถุนายน 2560	1,023	331	690	
กรกฎาคม 2560	894	291	610	
สิงหาคม 2560	1,135	468	785	
กันยายน 2560	1,097	328	758	
ตุลาคม 2560	1,059	334	779	
รวม	10,265	3,271	7,165	



จากการประเมินผลโครงการศูนย์บริการประชาชน แห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น
คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. หากสำนักทะเบียนฯ เปิดเวลา 08.30-16.30 น. ศูนย์บริการฯ ควรเปลี่ยนเวลาเปิด-ปิด 10.00-19.00 น. เพื่อเป็นการทดแทนระยะเวลาห่างกันออกไปได้
2. การตั้งงบประมาณของโครงการศูนย์บริการประชาชนแห่งที่ 2 ที่มีงบประมาณสูงเกินความเป็นจริงหรือไม่ เพราะศูนย์บริการฯ อยู่ห่างจากสำนักงานไม่ไกลมาก เห็นควรนำงบประมาณเหล่านี้มาปรับปรุงห้องถ่ายบัตร สถานที่สำนักงานให้ดูดีกว่านี้หรือไม่





14. โครงการอบรมฟื้นฟูเยียวยาและพัฒนาคุณภาพเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมฟื้นฟูเยียวยาและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง

2. ผู้รับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ : สำนักการศึกษา เทศบาลนครขอนแก่น

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสมาน ชัยสุวรรณ

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

3. สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์สร้างโอกาสเด็กและเยาวชนบ้านเราเทศบาลนครขอนแก่น และพื้นที่จัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่นแผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชายและแผนอื่นๆเช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ: (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
แนวทางการพัฒนา : จำนวนเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลที่อยู่นอกระบบได้รับการเรียนรู้ตามความถนัดและตามศักยภาพ

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING)*หมายถึง แผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมืองที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ(ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1	เพื่อจัดการศึกษาเรียนรู้ให้กับเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมืองในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาตนเอง และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น และสังคม	✓		
2	เพื่อพลิกฟื้นพลังทางลบเปลี่ยนเป็นพลังทางบวกของกลุ่มเด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมือง และพัฒนาไปเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีจิตอาสาในการริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น	✓		



ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
3	เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กเยาวชนชายขอบในสังคมเมืองได้เริ่มต้นชีวิตใหม่ ให้สามารถดำเนินชีวิตอย่างมีสติ มีปัญญา มีเป้าหมายในชีวิต อันจะนำไปสู่การมีอาชีพที่สุจริต และมีเส้นทางดำเนินชีวิตในทางที่ดีที่เหมาะสมต่อไป	✓		

6. ระยะเวลาดำเนินงาน(ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2, อยู่ระหว่างดำเนินการตอบ ข้อ 6.1- 6.4และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....-.....คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี).....-.....คน ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....-..... (กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้(กรณีจัดซื้อจัดจ้างให้ข้ามไปตอบข้อ 9)

8.1

8.2

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง (✓) จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมรองรับอย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรมเข้าค่ายอบรม กิจกรรมส่งเสริมด้านฝึกอาชีพ ส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมโดยใช้หลักกระบวนการ 5c พิชิตใจเด็กชายขอบ

10.1 Core person : หากกลุ่มคนที่ใช้และสร้างเครือข่ายคนที่ชอบ

คือ การค้นหาทีมงาน จากองค์กรหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและต้องการมีส่วนร่วมในการยกระดับและพัฒนาเด็กชายขอบ ไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน เจ้าหน้าที่เทศบาล เจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าหน้าที่การศึกษาออกโรงเรียน วัด ผู้นำชุมชน และผู้ประกอบการ ฯลฯ ซึ่งหากสามารถสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงานกับภาคีเครือข่ายมีผู้รู้จากหลายสาขาวิชาช่วยทำให้เกิดการประสานที่ลงตัว



10.2 Connect : ติดต่อ เกาะเกี่ยว เชื่อมสัมพันธ์เชิงลึก

เชื่อมโยงผู้นำชุมชน แกนนำชาวบ้านแกนนำเยาวชน รวมถึงคนทำงานเยาวชนในพื้นที่ ลงพื้นที่ ประชุมพูดคุยกับผู้นำเยาวชน แกนนำชาวบ้าน แกนนำเยาวชน และคนทำงาน เยาวชนในพื้นที่ หรือแบบไม่เป็นทางการ เช่น ทานข้าวกับแกนนำเยาวชน, บ้านผู้นำชุมชนหรือศาลากลางบ้าน เพื่อดึงดูดผู้คนเข้าร่วมวงพูดคุยชักชวนเข้าร่วมโครงการร่วมกิจกรรม เพื่อเข้าถึงเด็กโดยเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เยาวชนรวมตัวกัน เช่น เล่นกีฬา ฟุตบอล ฟุตซอล ฯลฯ หล่อหลอมความสัมพันธ์กลุ่มเด็ก เยาวชนเชื่อมประสานการทำงานแกนนำเยาวชนในพื้นที่

10.3 Control : ควบคุม กำหนดทิศทาง

ผู้บริหารเทศบาลมีบทบาทในการสร้างความเข้าใจ ประสานความร่วมมือระหว่างทีมงาน และองค์กร วาดฝันให้เห็นประโยชน์ร่วม ผลักดันนโยบาย สนับสนุน เด็กเยาวชนที่ร่วมโครงการ จิตใจ ทักษะ แนวคิด โครงสร้างกลุ่ม แบ่งบทบาทหน้าที่ ทักษะ เช่น ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม ฯลฯ กฎระเบียบวิถีชีวิตความเป็นอยู่การเข้าร่วมกิจกรรมภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องความร่วมมือ ความเชื่อมโยง การสนับสนุน

10.4 Continue : ติดตาม ต่อเนื่องยั่งยืน

จัดกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ทุกวัน ทุกอาทิตย์ ทุกเดือน สังเกตพัฒนาการ เด็กเป็นรายบุคคล เสริมจุดแข็ง - ลดจุดอ่อน ดูแลชีวิต เรื่องปากท้อง ที่กินให้สมบูรณ์ เพิ่มคุณภาพชีวิตให้ได้รับการศึกษาและการประกอบอาชีพ ใช้กิจกรรมสร้างสรรค์ดึงเด็กเยาวชนออกจากกิจกรรมเสี่ยง

10.5 Complete : บรรลุความสำเร็จ

เด็กเยาวชนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทางด้านการศึกษา ด้านอาชีพและการยอมรับจากสังคม

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ(อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบ เฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1. จำนวนเด็กและเยาวชนชายขอได้รับพัฒนา คุณภาพชีวิตและได้รับการศึกษานอกระบบ อย่าง ต่อเนื่อง	125 คน	125 คน	100%



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก))

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เทศบาล	342,500	-	-	342,500	342,500	100

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

-ไม่มี-

14. ปัญหาอุปสรรค :

-ไม่มี-

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

-ไม่มี-

จากการประเมินผลโครงการอบรมฟื้นฟูเยียวยาและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนชายขอบใน
สังคมเมือง คณะกรรมการติดตามฯ จึงให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. อยากให้หากกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนเฉพาะกลุ่มทำต่อเนื่องให้เกิดคุณภาพ
2. ประสานงานกับประธานชุมชนที่สนใจมาช่วยขับเคลื่อนโครงการ
3. เชิญหน่วยงานคุมประพฤติและสถานพินิจมาให้ข้อมูลเด็กกลุ่มเสี่ยง

ข้อเสนอแนะด้านการพัฒนา
จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น
ประจำปี พ.ศ.2560

1. ด้านการศึกษา

1.1 การสร้างสังคมแห่งการอ่าน ควรดำเนินการให้เป็นการส่งเสริมให้รักการอ่านมิใช่แค่การบริการของห้องสมุด โดยดำเนินการผสมผสานกับศูนย์เยาวชนและครอบครัวฯ เพื่อเพิ่มกลุ่มเป้าหมาย นอกจากกลุ่มเด็ก ควรมีการประเมินและนำเสนอพัฒนาการที่ดีขึ้นของผู้ใช้บริการ เช่นมีการอ่านที่ดีขึ้น มีการอ่านหนังสือออก คิดเป็นร้อยละเท่าใด เป็นต้น และควรมีการดำเนินการรูปแบบใหม่ที่น่าสนใจเพื่อจูงใจให้มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น เช่น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การเล่านิทาน ดูหนังผ่านจอคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

1.2 ควรประชาสัมพันธ์และนำเสนอข้อมูลผลงานของนักกีฬาตัวแทนจากนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่นที่ประสบความสำเร็จเป็นนักกีฬาระดับประเทศ ระดับทีมชาติ และได้แข่งขันกีฬาระดับมืออาชีพ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเล่นกีฬาให้กับนักเรียนคนอื่นต่อไป และควรทำหนังสือหาหรือไปที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าสามารถจัดสรรงบประมาณอุดหนุนเพิ่มได้หรือไม่

1.3 แบ่งกลุ่มเด็กเยาวชนชายขอบให้ชัดเจน โดยมุ่งเน้นไปที่เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะก่อปัญหาอาชญากรรม และในส่วนของเด็กกลุ่มอื่นๆ ให้ประสานส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการประสานไปที่หน่วยงานคุมประพฤติและสถานพินิจมาเพื่อขอข้อมูลเด็กกลุ่มเสี่ยง น่าจะเป็นอีกทางที่ทำให้โครงการประสบผลสำเร็จยิ่งขึ้น

1.4 การเรียนรู้นอกห้องเรียนควรมีอุปกรณ์เสริมและควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถานที่ที่ไปเรียนรู้ด้วย รวมทั้งให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยให้มีการบรรยายเรื่องกฎการจราจรในระหว่างช่วงเวลาที่เดินทางไปยังสถานที่ต่างๆ

2. ด้านสิ่งแวดล้อม

2.1 โชนค้าขายอาหารบนถนนคนเดินขอนแก่น ควรณรงค์ให้ลดการใช้ถุงหูหิ้ว โดยอาจจะประสานงานกับภาคเอกชนเพื่อขอรับการสนับสนุนถุงผ้า

2.2 ถึงขยะภายในเขตเทศบาลนอกเหนือจากสัญลักษณ์ของถังขยะแยกชนิดประเภทที่ถูกต้องตามหลักสากลแล้ว ควรมีตัวอย่างที่ชัดเจน อาทิเช่น จะทิ้งอะไรลงในถังใดบ้าง ถ้าถังที่ทิ้งขวดพลาสติกก็มีขวดพลาสติกห้อยด้านในให้เห็น แสดงว่าถังนั้นทิ้งได้เฉพาะขวดพลาสติก เป็นต้น





2.3 การลดการใช้กล่องโฟม ควรให้มีการณรงค์กึ่งบังคับ และแนะนำเรื่องการใช้ถุงผ้าในการจับจ่ายใช้สอย รวมถึงการเลือกใช้ขวดแก้วแทนขวดน้ำพลาสติกให้มากขึ้น และมีการบังคับใช้กฎข้อบังคับให้ร้านค้าประกอบการต่างๆ ต้องติดตั้งเครื่องดักไขมัน เนื่องจากมีไขมันที่เกิดจากร้านค้าไปอุดตันทางระบายน้ำ

3. ด้านสังคม

3.1 การให้การช่วยเหลือผู้พิการและผู้สูงอายุควรมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไข/หลักเกณฑ์ของโครงการ บางข้อ ให้มีความยืดหยุ่น และเหมาะสมกับสภาวะ ความจำเป็นของกลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ และประสานงานกับผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์ระบบต่างๆ เช่น AIS/DTAC ฯลฯ เพื่อขยายรูปแบบความช่วยเหลือ ในการเชื่อมต่อเครือข่ายสัญญาณฉุกเฉินที่เกิดจากรีโมทคอนโทรล ในชุดอุปกรณ์เทคโนโลยีฯ ให้มีสัญญาณเตือนเข้าสู่ระบบมือถือของญาติ/ผู้ดูแล ประธานชุมชน อสม.หรือโรงพยาบาลในเครือข่าย

3.2 การให้การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ควรมีการพัฒนาารูปแบบการให้ความช่วยเหลือ และให้ความสำคัญกับช่วงระยะเวลาที่ให้การช่วยเหลือ หรือดูแลในแต่ละกรณี ว่าแต่ละกรณีมีระยะเวลาการให้ความช่วยเหลืออย่างไร ตลอดไป หรือตามสภาวะที่ดีขึ้น ฯลฯ หรือกลุ่มผู้ประกอบการร้านข้าวแกง/ร้านอาหาร ต้องมีการเก็บรวบรวมสถิติ ตัวเลข และหาสัดส่วนของกลุ่มผู้ด้อยโอกาส กลุ่มผู้มารับบริการ และผู้ที่สละสิทธิ์ที่ขอรับบริการร้านข้าวแกง เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลวิเคราะห์โครงการฯ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวส่งต่อสำนัก/กองที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และหน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ ภายนอก เพื่อบูรณาการการช่วยเหลือ เป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ด้อยโอกาสที่เข้าร่วมโครงการฯ

4. ด้านศิลปวัฒนธรรม

4.1 ควรพิจารณาจัดกิจกรรมใหม่ ๆ ที่มีความน่าสนใจและดึงดูดให้นักท่องเที่ยวทั้งในจังหวัดต่างจังหวัด และชาวต่างชาติ มาร่วมงานเพิ่มขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมที่นำข้าวเหนียวมาเป็นจุดเด่น การจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักท่องเที่ยวได้ถ่ายภาพสวย ๆ การติดตั้ง LED ให้ผู้เข้าร่วมงานได้เห็นภาพกิจกรรมบนเวทีถนนข้าวเหนียว อย่างทั่วถึง รวมทั้ง การประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้ทราบข่าวกิจกรรมมากขึ้น เป็นต้น

4.2 ควรจะปรับข้อมูลตัวชี้วัดความสำเร็จให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และต้องแจ้งผู้ที่มีรับผิดชอบประเมินผลโครงการประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสาน เทศกาลดอกคูนเสียงแคน และถนนข้าวเหนียวให้ทราบว่าตัวชี้วัดอะไร และต้องประเมินด้านใดบ้าง



5. ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และกระตุ้นเศรษฐกิจ

5.1 ควรเพิ่มตัวชี้วัด เช่น จำนวนผู้ร่วมงานเพิ่มขึ้นจากเดิมจากปีก่อนที่เปอร์เซ็นต์ หรือเม็ดเงิน สะพัดเพิ่มขึ้นที่เปอร์เซ็นต์ เพื่อให้สามารถตอบได้ว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่

5.2 ควรเพิ่มการเก็บข้อมูลของผู้ที่มาร่วมกิจกรรม เช่น ผู้มาร่วมเป็นหมู่คณะของโรงเรียน หรือ มาเป็นหมู่คณะของครอบครัว หรือสามารถแยกแยะวัยได้ จำเป็นต้องนำมาประมวลผลเพื่อให้ ตอบสนองตรงตามความต้องการตามวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรม

6. ด้านการให้บริการ

6.1 ศูนย์บริการประชาชน แห่งที่ 2 เทศบาลนครขอนแก่น ควรเปลี่ยนเวลาเปิด-ปิด เพื่อให้ บริการหลังจากเวลาราชการ และเนื่องจากศูนย์บริการฯ อยู่ห่างจากสำนักงานเทศบาลไม่มาก และ เห็นควรประเมินความคุ้มค่าของการเปิดศูนย์บริการประชาชน แห่งที่ 2 ด้วย

6.2 ติดตั้งป้ายหัวเกาะโซล่าเซลล์บนถนนที่เป็นจุดเสี่ยงภายในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ควร ออกแบบให้อุปกรณ์เป็นแบบสำเร็จรูปเพื่อลดระยะเวลาการติดตั้ง และดำเนินการติดตั้งในช่วงเวลาที่ไม่ เร่งด่วนเพื่อลดปัญหาการจราจร การตรวจสอบและการเพิ่มจุดติดตั้งในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิด อุบัติเหตุ ควรมีการติดตั้งเกินกว่า 80% ของพื้นที่ที่เกิดอุบัติเหตุ

7. ด้านการจัดทำแผนพัฒนาและงบประมาณ

7.1 พนักงานเทศบาลยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการกำหนดตัวชี้วัดระดับโครงการ ควรจัด ฝึกอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการกำหนดตัวชี้วัดระดับโครงการ

7.2 โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ เมื่อนำสู่การปฏิบัติรายละเอียดไม่ตรงกับที่เสนอ ต่อที่ ประชุมตามโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำงบประมาณอย่างมีส่วนร่วม เห็นควรให้จัดทำ รายละเอียดคำขอเป็นเอกสารประกอบการขออนุมัติงบประมาณไว้เป็นหลักฐาน





สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวม และในแต่ละยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และ ข้อ 30 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0803.2/ว0600 ลว. 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การติดตามและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ได้กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ไว้ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2559-2561 เทศบาลนครขอนแก่น ให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม และความพึงพอใจผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 15 มิถุนายน 2559 เห็นชอบให้จ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำ “คู่มือติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นมาตรฐานเดียวกัน เทศบาลนครขอนแก่นจึงได้นำแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ใช้เป็นแนวทางในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2559 โดยมีการประเมิน 9 ประเด็น คือ 1.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม 2.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล 3.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น 4.มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ 5.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงาน 6.การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 7.ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน 8.การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการ 9.ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินงาน

ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่นในปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ

1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม

สำหรับระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมของเทศบาลนครขอนแก่น ในปีงบประมาณ 2560 ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจต่อประเด็นการดำเนินงาน



ทั้ง 9 ประเด็นในระดับดี โดยความพึงพอใจสูงสุด 3 อันดับแรกได้แก่ อันดับที่ 1 คือ ข้อ 9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินงาน อันดับที่สองคือ ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล และอันดับที่สามคือ ข้อ 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม และถ้าแบ่งกลุ่มตามระดับความพึงพอใจจากพึงพอใจสูงสุด, พึงพอใจปานกลาง และ พึงพอใจต่ำสุด จะได้ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ที่มีค่าร้อยละความพึงพอใจสูงสุด คือ ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล และ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม กลุ่มที่ 2 ที่มีค่าความพึงพอใจปานกลาง คือ ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการ และ การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และ กลุ่มที่ 3 ที่มีค่าความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ และ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนิน

2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 10

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2560 ประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับพึงพอใจมาก ไปจนถึงพึงพอใจมากที่สุด กล่าวคือ ผลการประเมินระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ 1 ถึงยุทธศาสตร์ที่ 10 มีค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 7.47 ถึง 9.07 คะแนน และมีค่าเฉลี่ยภาพรวมในรายยุทธศาสตร์ ตั้งแต่ 7.86 ไปจนถึง 8.54 โดยเรียงตามลำดับจากมากที่สุดไปหาน้อยสุด คือ ยุทธศาสตร์ที่ 2 มีค่าเฉลี่ย 8.54 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 3 มีค่าเฉลี่ย 8.36 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 1 มีค่าเฉลี่ย 8.32 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 8 มีค่าเฉลี่ย 8.30 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 5 มีค่าเฉลี่ย 8.18 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 6 มีค่าเฉลี่ย 8.16 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 4 มีค่าเฉลี่ย 8.15 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 9 มีค่าเฉลี่ย 8.02 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด, ยุทธศาสตร์ที่ 7 มีค่าเฉลี่ย 7.87 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมาก และ ยุทธศาสตร์ที่ 10 มีค่าเฉลี่ย 7.86 คะแนน มีระดับความพึงพอใจมาก

ส่วนในภาพรวมของประเด็นที่มีความพึงพอใจสูงสุด เรียงจากมากไปน้อย ได้แก่ ข้อ(8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ย 8.59 ข้อ(1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม มีค่าเฉลี่ย 8.54 ข้อ(2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล มีค่าเฉลี่ย 8.43 ข้อ(7) ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหา มีค่าเฉลี่ย 8.38 ข้อ(6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 8.10 ข้อ(3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น มีค่าเฉลี่ย 7.96 ข้อ(4) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ มีค่าเฉลี่ย 7.77 ข้อ(5) มีการเปิดโอกาสให้ตรวจสอบการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ย 7.65

อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณา บรรดาโครงการ และกิจกรรมที่ อยู่ในยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์ที่ 9 และยุทธศาสตร์ที่ 10 พบว่าโครงการและกิจกรรมเหล่านั้นเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในบริหารจัดการภายในเทศบาลนครขอนแก่นเป็นหลัก และเข้าใจได้ว่าประชาชนโดยทั่วไปอาจไม่ทราบข้อมูลของโครงการและกิจกรรมเหล่านั้น อันเป็นเหตุให้ผลการประเมินต่ำกว่ายุทธศาสตร์อื่น



3. ปัญหาและข้อเสนอแนะของกลุ่มตัวอย่าง

จากการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากคำถามปลายเปิดที่กำหนดให้ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าตนประสบปัญหาหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานในภาพรวมและตามยุทธศาสตร์ของนครขอนแก่นอย่างไรบ้าง พบว่าสามารถจำแนกปัญหาและข้อเสนอออกเป็นหมวดหมู่ต่าง ๆ ตามเนื้อหา ออกเป็น 6 มิติ คือ (1) ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน ระบุว่าเทศบาลนครขอนแก่นควรเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ในทุกระบวนการ (2) ด้านการตอบสนองความต้องการของประชาชน ระบุว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลนครขอนแก่นล่าช้า เมื่อยามมีข้อเรียกร้องหรือข้อเสนอที่ยื่นขอไป, คำร้องที่ยื่นไปไม่เกิดผลควรให้ความสำคัญแก่เสียงเรียกร้องหรือความคิดเห็นของประชาชนทั่วไปมากขึ้น (3) ด้านการประชาสัมพันธ์และความโปร่งใส ระบุว่าควรเพิ่มปริมาณการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น, ควรเพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทั่วถึงประชาชนทุกกลุ่ม และควรส่งเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบความโปร่งใสในการดำเนินโครงการต่าง ๆ (4) ด้านการให้บริการสาธารณะ ระบุว่า ค่าครองชีพสูง ค่าอุปโภคบริโภคสินค้าต่าง ๆ สูงเกินมาตรฐาน ควรมีการควบคุม, ควรเพิ่มการเอาใจใส่ดูแลประชาชนให้ทั่วถึงมากกว่านี้ โดยเฉพาะกลุ่มคนรากหญ้า และ ควรเพิ่มการบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงกว่านี้ (5) ด้านการจราจร ระบุว่าควรจัดระเบียบและควบคุมการจราจรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น, ควรเพิ่มเสาไฟฟ้าและความสว่างของถนน, ควรจัดการซ่อมบำรุงถนนและท่อระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอ และควรลดการขายของบนบาทวิถีเนื่องจากกีดขวางการสัญจร (6) ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อม ระบุว่าควรแก้ปัญหาระบบการระบายน้ำ โดยเฉพาะในช่วงน้ำท่วมควรแก้ไขปัญหานี้ให้ทันทั่วถึง, ควรแก้ปัญหามลพิษ, ควรปรับปรุงเรื่องความสะอาดในพื้นที่ชุมชน และควรเพิ่มจำนวนถังขยะประเภทต่าง ๆ

4. สรุปผลการสนทนากลุ่ม

4.1 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ของผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมสนทนากลุ่ม ต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2560 ได้ข้อสรุปว่า ทุกประเด็นมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี โดยความพึงพอใจที่มีค่าร้อยละสูงสุด 3 ประเด็น ได้แก่ ข้อ 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล และ ข้อ 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น และมีประเด็นที่ถูกระบุว่าไม่พอใจอยู่ 6 ประเด็น คือ ประเด็นที่ 4, 6, 7, และ 9 ถูกระบุไม่พอใจ 1 คน ส่วน ประเด็นที่ 5 และ 8 ถูกระบุไม่พอใจ 2 คน

4.2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 10 ของผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมสนทนากลุ่ม ต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 10 ยุทธศาสตร์ ของเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2560 ได้ข้อสรุปว่ามี 9 ยุทธศาสตร์ ซึ่งได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 และ 10 ที่ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจมากที่สุดในทุก





ประเด็น แต่ในยุทธศาสตร์ที่ 3 มีประเด็นที่ 4 และ 5 ที่ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจมาก ส่วนประเด็นอื่น ๆ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด

ส่วนผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพที่ได้จากการสนทนากลุ่มได้ข้อสรุปว่า ความพึงพอใจในยุทธศาสตร์ เรียงลำดับ จากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุดได้ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 2, 5, 8, 6, 1, 4, 10, 7, 9 และ 3 ตามลำดับ โดยยุทธศาสตร์ที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดนั้น จะเป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนา ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมต่าง ๆ เช่น ประเพณีสุดยอดสงกรานต์อีสานเทศกาลดอกคูนเสียงแคนและถนนข้าวเหนียว, ประเพณีออกพรรษาลอยกระทงบูชา พุทธทศัญญา, กิจกรรมวันเด็ก, กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมที่มีประชาชนเข้าร่วมจำนวนมาก เป็นต้น และรองลงมาเป็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชน ความสะอาดของเมืองและชุมชน หรืออีกนัยหนึ่งก็คือยุทธศาสตร์ที่สามารถดำเนินการให้ ออกมาเป็นรูปธรรมได้ อย่างไรก็ตาม แม้ว่ายุทธศาสตร์ดังกล่าวนี้จะมีผลสำเร็จชัดเจน แต่ในขณะเดียวกันก็ยังมียุทธศาสตร์ที่ต้องพิจารณา ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาต่อยอด โดยภาพรวมแล้วจะเป็นยุทธศาสตร์ที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นรูปธรรมได้ชัดเจน รวมทั้งขาดความต่อเนื่อง ซึ่งมีหลายปัจจัยเข้ามาเกี่ยวข้อง เช่น ความเป็นอิสระของการปกครองส่วนท้องถิ่น จากกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการที่ทำให้การดำเนินการของยุทธศาสตร์ติดขัดและไปไม่ถึง ปัญหาด้านงบประมาณ ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ การให้ความร่วมมือของประชาชน ความตระหนัก และจิตสำนึกของประชาชน ส่วนในด้านลักษณะ การดำเนินงานที่ดี เทศบาลนครขอนแก่นมีการบริหารจัดการเครือข่ายที่ดี มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหลากหลาย และการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับรู้รอบด้าน แต่ก็จะมีข้อจำกัดในเรื่องของความไม่ทั่วถึงด้วย เพราะเทศบาลนครขอนแก่นมีจำนวนประชากรแฝงอยู่มาก จึงทำให้เกิดความไม่ทั่วถึง

5. ข้อเสนอแนะ

สำหรับผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ จำนวน 10 ยุทธศาสตร์ พบว่ายุทธศาสตร์ที่ 7 และยุทธศาสตร์ที่ 10 ได้คะแนนน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับยุทธศาสตร์อื่น ๆ กล่าวคือ คะแนนอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ในขณะที่ยุทธศาสตร์อื่นมีคะแนนอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด แม้ว่าโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในยุทธศาสตร์ที่ 7 และ 10 จะเป็นเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการบริหารจัดการภายในเทศบาลนครขอนแก่นเป็นหลัก แต่เทศบาลนครขอนแก่นก็ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ และเข้าใจถึงการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเหล่านั้นให้ทั่วถึงด้วย

ส่วนหัวข้อประเด็นภายในยุทธศาสตร์ทั้ง 10 ยุทธศาสตร์ ๆ ละ 8 ประเด็นนั้น ถึงแม้ว่าผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวมของประชาชนจะมีความพึงพอใจในระดับดีในทุกประเด็น แต่พบว่าการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมมีค้ำร้อยละ น้อยกว่าประเด็นอื่น ๆ ดังนั้นเทศบาลนครขอนแก่นควรเพิ่มกลยุทธ์หรือวิธีการมีส่วนร่วมของประชาชนให้ทั่วถึง ประชาชนกลุ่มต่าง ๆ ให้มีรูปแบบที่หลากหลาย ทั่วถึง และครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานในทุกขั้นตอนมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีส่วนร่วมในฐานะผู้ร่วมผลิตบริการสาธารณะ (citizens as co-producers)



ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาและแนวทางการพิจารณา การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 6 ข้อ 29 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 7 การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556

(1) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

(2) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนและแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไป ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวข้างต้น จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา และการให้คะแนนตามเกณฑ์แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

1. ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	9
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	25	15
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	60
3.1 วิสัยทัศน์	(5)	(4)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.2 พันธกิจ	(5)	(5)
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(10)
3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(15)
3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(7)
3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(14)
รวม	100	84

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ (พ.ศ. 2560 – 2562)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	10
3.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	10
4.แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	8
5.โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	46
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(4)
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	(3)	(2)
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(3)
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี)	(3)	(2)
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(4)	(4)
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(5)
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปี ย้อนหลังตามความเป็นจริง	(3)	(1)
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	(5)	(2)
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	(3)
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	(4)	(3)
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)



ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	(5)
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. 03 และ แบบ ยท. 04	(3)	(2)
รวม	100	84

3. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สำหรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ (พ.ศ. 2558 – 2561)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองท้องถิ่น	10	10
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	25	17
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	54
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	(10)	(10)
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	(10)
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	(10)
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.5 พันธกิจ	(5)	(5)
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ	(5)	(3)
3.7 ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)	(5)	(2)
3.8 จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)	(5)	(3)
3.9 ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา(ตัวชี้วัดรวม)	(5)	(3)
3.10 ผลผลิต/โครงการ	(5)	(3)
รวม	100	81





ส่วนที่ 3

ภาคผนวก





ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น


เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560


อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 6 ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี


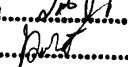
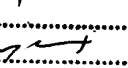


บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครขอนแก่น ปราบกฏรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานได้ที่ <http://www.kkmuni.go.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2560


(นายธีระศักดิ์ ธิษายุพันธ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น


(นายชัชวาล พรอมรธรรม)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
หัวหน้างาน.....	
จนท. พิมพ์.....	



ประกาศเทศบาลนครขอนแก่น

เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 6 ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เทศบาลนครขอนแก่น จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560 ปราบฏกรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2560

(นายธีระศักดิ์ ฑีฆายุพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

(นายชัชวาล พรอมรธรรม)
รองนายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ปลัดเทศบาล.....	
ผอ.กองวิชาการ.....	
หัวหน้าฝ่ายงาน.....	
หัวหน้างาน.....	
จนท. พิมพ์.....	





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น
ที่ ศบ๑๗ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ๑. นายธนภณ กิตติวิมลชัย
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๔ | กรรมการ |
| ๒. นายมานพ หวังสวัสดิ์โอฬาร
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ | กรรมการ |
| ๓. นายกนิษฐ์ อ่าวชันนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓ | กรรมการ |
| ๔. นายสมชาติ ชัยยุทธ์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น เขต ๔ ชุมชนสามเหลี่ยมสาม | กรรมการ |
| ๕. นายชอบ แสงเนียม
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น เขต ๓ ชุมชนหลังสนามกีฬา ๑ | กรรมการ |
| ๖. นายสุรพล ทวีแสงสกุลไทย
ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการที่ปรึกษากิตติมศักดิ์สมาคมส่งเสริมผู้ประกอบการ
รัฐวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ขอนแก่น | กรรมการ |
| ๗. นางสุวณี สุขประวิทย์
ผู้แทนหน่วยงาน คลังจังหวัดขอนแก่น | กรรมการ |
| ๘. นายอินชัย อานันทนสกุล
ผู้อำนวยการสำนักการช่าง เทศบาลนครขอนแก่น | กรรมการ |
| ๙. นางวรพรรณ ฐิติจันทร์
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น | กรรมการ |
| ๑๐. รศ.น.สพ.ดร.ประสาน ตั้งควัฒนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการวิจัยและประเมินผล) | กรรมการ |
| ๑๑. ผศ.ดร.มนสิชา เพชรานนท์
ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านสถาปัตยกรรม) | กรรมการ |

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร

/ ท้องถิ่น...





ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธีระศักดิ์ ธิษายูพันธ์)

นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





คำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น

ที่ ๘๒๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครขอนแก่น

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลนครขอนแก่น ที่ ๘๐๙ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.
๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครขอนแก่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งประธานและ
เลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายธนภณ กิตติวิมลชัย | ประธานกรรมการ |
| สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๔ | |
| ๒. นางวรพรรณ ฐลีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครขอนแก่น | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายธรรศักดิ์ ธิมาบุญพันธุ์)
นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน

ที่ ขก ๕๒๐๖/๑๕๕

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และ
รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระหว่าง
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรียน นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น จึงขอมาเรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนคร ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ รายงานผลต่อ นายกเทศมนตรีนครขอนแก่น เพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลนครขอนแก่น และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนคร ขอนแก่นต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนภณ กิตติวิมลชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น





<input type="checkbox"/> ไตรมาส 1	<input type="checkbox"/> ไตรมาส 2
<input type="checkbox"/> ไตรมาส 3	<input type="checkbox"/> ไตรมาส 4

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ

1. ชื่อ โครงการ.....

2. ผู้รับผิดชอบ :

ชื่อหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ.....

ชื่อหน่วยงานรองหรือสนับสนุน (ถ้ามี)

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่รายงาน.....

3. สถานที่ดำเนินโครงการ.....

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครขอนแก่น แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย และแผนอื่นๆ เช่น แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯลฯ : (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

4.1 แผนพัฒนาเทศบาล
 ยุทธศาสตร์ที่ :
 แนวทางการพัฒนา :

4.2 แผนที่คำนึงถึงมิติหญิงชาย(GENDER RESPONSIVE BUDGETING) *หมายถึงแผนที่คำนึงถึงความจำเป็นต่างๆ ของพลเมือง-ที่เป็นหญิง-ชาย , ผู้ใหญ่ คนชรา และกลุ่มต่างๆ โดยมีจุดมุ่งหมายในการกระจายทรัพยากร ในการทำให้สามารถเกิดความเท่าเทียม (equitable) เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมมากยิ่งขึ้น*

4.3 แผนอื่นๆ (ระบุ) :

5. วัตถุประสงค์ของโครงการและผลสำเร็จ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในวัตถุประสงค์แต่ละข้อ) :

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลสำเร็จ/การบรรลุวัตถุประสงค์		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	สาเหตุที่ไม่บรรลุ
1				
2				
	ฯลฯ			





6. ระยะเวลาดำเนินงาน (ดำเนินการแล้วเสร็จ ตอบ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 , อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตอบ ข้อ 6.1 - 6.4 และไม่ได้ดำเนินการ ตอบ ข้อ 6.1)

6.1 ตามแผนดำเนินงาน ปี 2560 เริ่ม.....สิ้นสุด.....

6.2 ปฏิบัติจริง เริ่ม.....สิ้นสุด.....

6.3 คาดว่าจะแล้วเสร็จ (ระบุวัน เดือน ปี).....

6.4 ณ วันที่รายงาน มีผลการดำเนินงานคิดเป็น % ของผลงานทั้งหมด

7. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ(ถ้ามี) คน
ประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง.....(กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้ามไป
ตอบ ข้อ 9)

8. เครื่องมือเครื่องใช้/วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน มีดังนี้ (กรณีจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ข้ามไป
ไปตอบ ข้อ 9)

8.1

8.2

ฯลฯ

9. ดำเนินการ โดยวิธีการ :

() ดำเนินการเอง () จัดซื้อ/จัดจ้าง โดย :

วิธีการตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา

วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ อื่นๆ ระบุ.....

10. ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน มีดังนี้

10.1

10.2

ฯลฯ

11. ผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (อยู่ระหว่างดำเนินการให้ตอบ ณ ปัจจุบัน
และไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ (ก) และ (ข))

ตัวชี้วัด (ก)	ค่าเป้าหมาย (ข)	ผลที่ได้รับ (ค)	เปรียบเทียบค่า เป้าหมายกับผลที่ ได้รับ (ร้อยละ)
1.
2.
ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ	ฯลฯ



12. ผลสัมฤทธิ์ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่รายงาน (ไม่ได้ดำเนินการให้ตอบเฉพาะ ก))

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (ก)		มีการโอนเพิ่ม(+)/ลด(-) งบประมาณมาจาก (ข)		รวมงบประมาณ ของโครงการ (ค)	เบิกจ่ายจริง (ง)	
แหล่งงบ	จำนวนเงิน	หมวด	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ

13. เหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ

.....

14. ปัญหาอุปสรรค :

14.1

14.2

ฯลฯ

15. ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงในปีถัดไป :

15.1

15.2

ฯลฯ

16. แนบไฟล์รูปภาพการจัดโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย 3-5 ภาพ

(ให้แนบเฉพาะดำเนินการแล้วเสร็จ)

ชื่อผู้รายงาน.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตำแหน่ง.....





108

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปี 2560



โทรศัพท์สายตรงหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครขอนแก่น

- | | | |
|------------------------------------|---|--------------|
| 1. เบอร์กลางเทศบาล | ⇒ | 043 - 221202 |
| 2. เบอร์แฟกซ์ | ⇒ | 043 - 224033 |
| 3. หน้าห้องนายกเทศมนตรี | ⇒ | 043 - 225151 |
| 4. สำนักปลัดเทศบาล | ⇒ | 043 - 221185 |
| 5. สำนักงานกิจการสภา | ⇒ | 043 - 321152 |
| 6. ห้องร้องเรียน | ⇒ | 043 - 271261 |
| 7. สำนักทะเบียนราษฎร | ⇒ | 043 - 223648 |
| 8. สถานีดับเพลิงฯ ศรีจันทร์ | ⇒ | 043 - 221184 |
| 9. สถานีดับเพลิงฯ หนองแวงเมืองเก่า | ⇒ | 043 - 224625 |
| 10. สถานีดับเพลิงฯ หนองแวงตราซู่ | ⇒ | 043 - 234583 |
| 11. สถานีดับเพลิงฯ บึงทุ่งสร้าง | ⇒ | 043 - 234581 |
| 12. สถานธนานุบาล | ⇒ | 043 - 246150 |
| 13. สถานีขนส่งขนส่งผู้โดยสาร | ⇒ | 043 - 333388 |
| 14. สำนักการช่าง | ⇒ | 043 - 221578 |
| 15. สำนักการคลัง | ⇒ | 043 - 224030 |
| 16. สำนักการสาธารณสุขฯ | ⇒ | 043 - 225514 |
| 17. สำนักการศึกษา | ⇒ | 043 - 224031 |
| 18. กองสวัสดิการสังคม | ⇒ | 043 - 271210 |
| 19. กองวิชาการและแผนงาน | ⇒ | 043 - 221667 |
| 20. ห้องพัสดุและการเงิน | ⇒ | 043 - 270730 |
| 21. โสงมูนมิ่งฯ | ⇒ | 043 - 271173 |
| 22. โรงเรียนเทศบาลสวนสนุก | ⇒ | 043 - 221823 |
| 23. โรงเรียนเทศบาลคุ้มหนองคู | ⇒ | 043 - 238119 |
| 24. โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง | ⇒ | 043 - 222258 |
| 25. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนทัน | ⇒ | 043 - 225297 |
| 26. โรงเรียนเทศบาลบ้านหนองใหญ่ | ⇒ | 043 - 237590 |
| 27. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนหนองวัด | ⇒ | 043 - 222701 |
| 28. โรงเรียนเทศบาลบ้านโนนชัย | ⇒ | 043 - 237589 |
| 29. โรงเรียนเทศบาลบ้านสามเหลี่ยม | ⇒ | 043 - 237611 |
| 30. โรงเรียนเทศบาลบ้านหนองแวง | ⇒ | 043 - 239967 |
| 31. โรงเรียนเทศบาลบ้านตุ้ม | ⇒ | 043 - 225281 |
| 32. โรงเรียนเทศบาลบ้านศรีฐาน | ⇒ | 043 - 236978 |

ช่องทางออนไลน์

Website : www.kkmuni.go.th

Face book : www.facebook.com/khonkaenmunicipality



